

2025 年度
吉林省统计局部门决算

2026 年 8 月 31 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2025 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、绩效评价情况说明
- 十一、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

1. 贯彻执行国家统计方针、政策和法律法规，制定全省统计规划及全省性统计调查计划，起草地方性统计法规和省人民政府规章草案；监督检查统计法律、法规的实施。组织领导全省统计工作，承担确保统计数据真实、准确、及时的责任。

2. 根据全国统一的基本统计制度，建立健全全省国民经济核算体系和统计指标体系，制定全省统一的基本统计报表制度和统计标准；汇编提供全省国民经济核算资料，监督管理省内各级统计机关国民经济核算工作。

3. 研究提出重大的省情省力普查计划，并组织实施；统一组织协调各地、各部门的社会经济统计调查；对国民经济各行业、科技、资源环境和社会发展等情况进行统计分析、统计预测预警和统计监督，向省委、省政府及有关部门提供统计信息和咨询建议；收集、整理、提供国家及外省的统计资料，并进行对比分析和研究。

4. 统一核定、管理、公布全省性的基本统计资料，定期向社会公布全省国民经济和社会发展情况的统计信息。

5. 建立、完善和管理全省统计信息自动化系统和全省统计数据库体系；组织指导各市（州）统计信息自动化网络和数据库系统建设。

6. 依法管理各部门统计调查项目和统计标准，指导专业统计基础工作、统计基层业务基础建设，组织建立服务业统计信息管理制度，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，负责重要统计数据的审核、监控和评估，依法监督管理涉外调查活动。

7. 负责全省统计系统的干部人事、机构编制和财务经费、审计监督及资产设施管理。

8. 领导省属各级调查队和国家统计局委托管理的中直调查机构和事业单位。

9. 承办省政府交办的其他事项。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，吉林省统计局内设 18 个机构，分别为办公室、法治监督处（行政审批办公室）、统计设计管理处、国民经济综合统计处、国民经济核算处、工业统计处、能源统计处、固定资产投资统计处、贸易外经统计处、服务业统计处、人口和就业统计处、社会科技和文化产业统计处、农村统计处、财务处、人事处、老干部处、统计执法处、巡察工作办公室。

纳入吉林省统计局 2025 年度部门决算编制范围的单位

包括:

1. 吉林省统计局（本级）
2. 吉林省统计局普查中心
3. 吉林省地方社会经济调查局
4. 吉林省统计局资料管理中心
5. 吉林省统计局绿园区农村社会经济调查队
6. 吉林省统计局九台市农村社会经济调查队
7. 吉林省统计局舒兰市农村社会经济调查队
8. 吉林省统计局伊通县农村社会经济调查队
9. 辽源市地方社会经济调查队
10. 吉林省统计局柳河县农村社会经济调查队
11. 吉林省统计局辉南县农村社会经济调查队
12. 吉林省统计局梅河口市农村社会经济调查队
13. 抚松县城市社会经济调查队
14. 白城市城市社会经济调查队
15. 吉林省统计局白城市农村社会经济调查队
16. 长岭县农村社会经济调查队
17. 吉林省统计局延边州农村社会经济调查队
18. 长春市统计局（本级）
19. 长春市统计局农村社会经济调查队
20. 长春市统计局普查中心
21. 长春市统计局南关区分局

- 22. 长春市统计局宽城区分局
- 23. 长春市统计局朝阳区分局
- 24. 长春市统计局二道区分局
- 25. 长春市统计局绿园区分局
- 26. 长春市统计局双阳区分局
- 27. 农安县统计局
- 28. 长春市统计局九台区分局
- 29. 榆树市统计局
- 30. 德惠市统计局
- 31. 吉林市统计局（本级）
- 32. 吉林市统计局农村社会经济调查队
- 33. 吉林市统计局城市社会经济调查队
- 34. 吉林市统计局普查中心
- 35. 吉林市统计局昌邑区分局
- 36. 吉林市统计局龙潭区分局
- 37. 吉林市统计局船营区分局
- 38. 吉林市统计局丰满区分局
- 39. 永吉县统计局
- 40. 蛟河市统计局
- 41. 桦甸市统计局
- 42. 舒兰市统计局
- 43. 磐石市统计局

- 44. 四平市统计局（本级）
- 45. 四平市统计局地方社会经济调查队
- 46. 四平市统计局普查中心
- 47. 四平市统计局铁西区分局
- 48. 四平市统计局铁东区分局
- 49. 梨树县统计局
- 50. 伊通满族自治县统计局
- 51. 公主岭市统计局
- 52. 双辽市统计局
- 53. 辽源市统计局（本级）
- 54. 辽源市统计局普查中心
- 55. 辽源市统计局计算中心
- 56. 辽源市统计局龙山区分局
- 57. 辽源市统计局西安区分局
- 58. 东丰县统计局
- 59. 东辽县统计局
- 60. 通化市统计局（本级）
- 61. 通化市统计局地方调查队
- 62. 通化市统计局普查中心
- 63. 通化市统计局计算中心
- 64. 通化市统计局东昌区分局
- 65. 通化市统计局二道江区分局

- 66. 通化县统计局
- 67. 辉南县统计局
- 68. 柳河县统计局
- 69. 吉林省梅河新区统计局
- 70. 梅河口市统计局普查中心
- 71. 集安市统计局
- 72. 白山市统计局（本级）
- 73. 白山市统计局普查中心
- 74. 白山市统计局浑江区分局
- 75. 白山市统计局浑江区分局农村社会经济调查队
- 76. 抚松县统计局
- 77. 靖宇县统计局
- 78. 长白朝鲜族自治县统计局
- 79. 白山市统计局江源区分局
- 80. 临江市统计局
- 81. 松原市统计局（本级）
- 82. 松原市统计局普查中心
- 83. 松原市统计局计算中心
- 84. 松原市统计局宁江区分局
- 85. 前郭尔罗斯蒙古族自治县统计局
- 86. 长岭县统计局
- 87. 乾安县统计局

- 88. 扶余市统计局
- 89. 白城市统计局（本级）
- 90. 白城市统计局普查中心
- 91. 白城市统计局洮北区分局
- 92. 镇赉县统计局
- 93. 通榆县统计局
- 94. 洮南市统计局
- 95. 大安市统计局
- 96. 延边朝鲜族自治州统计局（本级）
- 97. 延边州统计局城市社会经济调查队
- 98. 延边州统计局普查中心
- 99. 延边州统计局数据管理中心
- 100. 延吉市统计局
- 101. 图们市统计局
- 102. 敦化市统计局
- 103. 珲春市统计局
- 104. 龙井市统计局
- 105. 和龙市统计局
- 106. 汪清县统计局
- 107. 安图县统计局
- 108. 长白山统计局（差额）
- 109. 国家统计局吉林调查总队（差额）

第二部分 2025 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表
单位：万元

部门：吉林省统计局

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	34,515.34	一、一般公共服务支出	15	29,714.58
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、社会保障和就业支出	16	4,486.96
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、卫生健康支出	17	1,112.63
四、上级补助收入	4		四、住房保障支出	18	1,877.26
五、事业收入	5			19	
六、经营收入	6			20	
七、附属单位上缴收入	7			21	
八、其他收入	8	3,067.49		22	
	9			23	
本年收入合计	10	37,582.83	本年支出合计	24	37,821.48
使用非财政拨款结余（含专用结余）	11		结余分配	25	
年初结转和结余	12	1,809.12	年末结转和结余	26	1,570.47
	13			27	
总计	14	39,391.95	总计	28	39,391.95

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

单位：万元

部门：吉林省统计局

项 目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		37,582.83	34,515.34					3,067.49
201	一般公共服务支出	29,475.94	26,408.45					3,067.49
20105	统计信息事务	29,475.94	26,408.45					3,067.49
2010501	行政运行	14,764.77	14,764.55					0.22
2010502	一般行政管理事务	2,892.19	2,085.53					806.66
2010503	机关服务	46.98	46.98					
2010505	专项统计业务	375.20	115.53					259.67
2010506	统计管理	453.05	245.34					207.71
2010507	专项普查活动	1,319.72	231.15					1,088.57
2010508	统计抽样调查	3,847.08	3,507.52					339.56
2010550	事业运行	5,411.89	5,411.84					0.05
2010599	其他统计信息事务支出	365.04						365.04
208	社会保障和就业支出	4,486.96	4,486.96					
20805	行政事业单位养老支出	3,866.07	3,866.07					
2080501	行政单位离退休	1,545.03	1,545.03					
2080502	事业单位离退休	102.57	102.57					
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	2,218.47	2,218.47					
20808	抚恤	620.89	620.89					
2080801	死亡抚恤	620.89	620.89					
210	卫生健康支出	1,112.63	1,112.63					

收入決算表

公开 02 表 (续)

单位：万元

部门：吉林省统计局

[illegible]

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：万元

部门：吉林省统计局

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		37,821.48	27,672.98	10,148.49			
201	一般公共服务支出	29,714.58	20,196.14	9,518.44			
20105	统计信息事务	29,714.58	20,196.14	9,518.44			
2010501	行政运行	14,784.24	14,784.24				
2010502	一般行政管理事务	2,946.61		2,946.61			
2010503	机关服务	46.98		46.98			
2010505	专项统计业务	354.31		354.31			
2010506	统计管理	455.39		455.39			
2010507	专项普查活动	1,517.96		1,517.96			
2010508	统计抽样调查	3,799.92		3,799.92			
2010550	事业运行	5,411.89	5,411.89				
2010599	其他统计信息事务支出	397.28		397.28			
208	社会保障和就业支出	4,486.96	4,486.96				
20805	行政事业单位养老支出	3,866.07	3,866.07				
2080501	行政单位离退休	1,545.03	1,545.03				
2080502	事业单位离退休	102.57	102.57				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	2,218.47	2,218.47				
20808	抚恤	620.89	620.89				

支出决算表

公开 03 表（续）

部门：吉林省统计局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
2080801	死亡抚恤	620.89	620.89				
210	卫生健康支出	1,112.63	1,112.63				
21011	行政事业单位医疗	1,112.63	1,112.63				
2101101	行政单位医疗	792.92	792.92				
2101102	事业单位医疗	319.72	319.72				
221	住房保障支出	1,877.26	1,877.26				
22102	住房改革支出	1,877.26	1,877.26				
2210201	住房公积金	1,877.26	1,877.26				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：吉林省统计局

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	决算数	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	
一、一般公共预算财政拨款	1	34,515.34	一、一般公共服务支出	15	26,408.45	26,408.45		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、社会保障和就业支出	16	4,486.96	4,486.96		
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、卫生健康支出	17	1,112.63	1,112.63		
	4		四、住房保障支出	18	1,877.26	1,877.26		
	5			19				
	6			20				
	7			21				
	8			22				
本年收入合计	9	34,515.34	本年支出合计	23	34,515.34	34,515.34		
年初财政拨款结转和结余	10		年末财政拨款结转和结余	24				
一般公共预算财政拨款	11			25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
总计	14	34,515.34	总 计	28	34,515.34	34,515.34		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：吉林省统计局

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	34,515.34	27,653.24	6,862.10
201	一般公共服务支出	26,408.45	20,176.40	6,232.05
20105	统计信息事务	26,408.45	20,176.40	6,232.05
2010501	行政运行	14,764.55	14,764.55	
2010502	一般行政管理事务	2,085.53		2,085.53
2010503	机关服务	46.98		46.98
2010505	专项统计业务	115.53		115.53
2010506	统计管理	245.34		245.34
2010507	专项普查活动	231.15		231.15
2010508	统计抽样调查	3,507.52		3,507.52
2010550	事业运行	5,411.84	5,411.84	
208	社会保障和就业支出	4,486.96	4,486.96	
20805	行政事业单位养老支出	3,866.07	3,866.07	
2080501	行政单位离退休	1,545.03	1,545.03	
2080502	事业单位离退休	102.57	102.57	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	2,218.47	2,218.47	
20808	抚恤	620.89	620.89	
2080801	死亡抚恤	620.89	620.89	
210	卫生健康支出	1,112.63	1,112.63	
21011	行政事业单位医疗	1,112.63	1,112.63	

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表（续）

部门：吉林省统计局

单位：万元

科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
2101101	行政单位医疗	792.92	792.92	
2101102	事业单位医疗	319.72	319.72	
221	住房保障支出	1,877.26	1,877.26	
22102	住房改革支出	1,877.26	1,877.26	
2210201	住房公积金	1,877.26	1,877.26	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：吉林省统计局

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	22,203.29	302	商品和服务支出	3,014.33	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	6,991.46	30201	办公费	350.25	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	3,106.87	30202	印刷费	116.87	30702	国外债务付息	
30103	奖金	4,747.58	30204	手续费	0.90	310	资本性支出	95.33
30106	伙食补助费		30205	水费	9.13	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	1,231.90	30206	电费	36.50	31002	办公设备购置	82.59
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	2,226.34	30207	邮电费	99.66	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费	30.95	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	828.49	30209	物业管理费	114.86	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	242.06	30211	差旅费	334.67	31007	信息网络及软件购置更新	8.67
30112	其他社会保障缴费	93.86	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	1,887.01	30213	维修（护）费	78.33	31009	土地补偿	
30114	医疗费	196.89	30214	租赁费	6.24	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	650.81	30215	会议费	5.51	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	2,340.30	30216	培训费	55.40	31012	拆迁补偿	
30301	离休费	129.17	30217	公务接待费	1.43	31013	公务用车购置	
30302	退休费	1,516.49	30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	632.46	30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	4.07
30305	生活补助	7.01	30226	劳务费	58.92	31099	其他资本性支出	

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表(续)

部门：吉林省统计局

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	223.12	39906	赠与	
30308	助学金		30229	福利费	367.51	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	52.92	30231	公务用车运行维护费	37.33	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	761.06	39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用				
30399	其他对个人和家庭的补助	2.24	30299	其他商品和服务支出	325.72			
人员经费合计		24,543.58	公用经费合计					3109.66

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：吉林省统计局

公开 07 表
单位：万元

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明： 吉林省统计局 2025 年度没有政府性基金预算拨款收入支出，故本表无数据。

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表
单位：万元

部门：吉林省统计局

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：吉林省统计局 2025 年度没有国有资本经营预算拨款收入支出，故本表无数据。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位: 万元

部门: 吉林省统计局

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
38.76		37.33		37.33	1.43	38.76		37.33		37.33	1.43

注: 本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中, 预算数为“三公”经费全年预算数, 反映按规定程序调整后的预算数; 决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

十、部门预算项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表						
项目名称	大型普查课题费					
实施单位	吉林省统计局（本级）					
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率（%）
	年度资金总额	97		79.8	79.45	99.56
	当年财政拨款	97		79.8	79.45	99.56
	上年结转资金	0		0	0	0
	其他资金	0		0	0	0
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	制定具体的经济普查课题研究计划和实施方案，组织开题，并及时将实施方案和开题、结项等重要进展情况及课题研究成果报省政府经济普查办公室。			制定并发布《吉林省第五次全国经济普查课题研究的公开招标公告》，有序组织开题，及时将开题、结项等重要进展情况及课题研究成果报省政府经济普查办公室，为我省高质量发展提供思路。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	普查重大课题研究成本	≤5.5 万元/个	3.78 万元/个	指标设定时，将本应由其他项目承担的印刷费、培训费等费用并入本指标，实际本指标只包含高校人员课题开发经费。下一步将在指标制定时明确成本核算明细，合理设置指标。
	产出指标	数量指标	普查课题数量	≥20 个	21.00 个	
		质量指标	研究成果验收合格率	≥90%	100.00%	
	效益指标	社会效益指标	课题研究成果最终形成统计报告或研究参考资料	=1 篇	1.00 篇	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%	100.00%	

项目支出绩效自评表

项目名称	大型普查其他业务费					
实施单位	吉林省统计局（本级）					
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	
	年度资金总额	57	57	43.01	75.46	
	当年财政拨款	57	57	43.01	75.46	
	上年结转资金	0	0	0	0	
	其他资金	0	0	0	0	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	做好 1%人口抽样调查的两员备品采购和发放工作，为现场登记工作做好物资保障；加大宣传力度，提高被调查户配合程度。		完成 1%人口抽样调查的两员备品采购和发放工作，为现场登记工作奠定物资保障；持续开展宣传，制作省 1%人口抽样调查宣传片，在吉林卫视播放，扩大了影响范围，营造良好舆论氛围，提高被调查户配合程度。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	两员备品发放数量	≥8000 份	8000.00 份	
		时效指标	两员备品采购时间	10 月底前	9 月 23 日	
	效益指标	社会效益指标	通过视频宣传，起到普及统计知识的作用	制作一条宣传视频	制作一条宣传视频在吉林卫视播放	

项目支出绩效自评表						
项目名称	大型普查综合业务费					
实施单位	吉林省统计局（本级）					
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	
	年度资金总额	95	95	50.53	53.19	
	当年财政拨款	95	95	50.53	53.19	
	上年结转资金	0	0	0	0	
	其他资金	0	0	0	0	
年度总体目 标	预期目标			实际完成情况		
	编印、发放《吉林省投入产出表》 2.按照国家调查方案要求，在年底前完成机构组建、人员选调、抽样框整理，社区表填报，建筑物标绘、住房核实，区域划分、抽取住房样本、各级人员培训、综合试点、入户登记、数据核 实、质量抽查等各项工作。			1.按照国家工作要求，按时完成投入产出调查各项工作。完成编制《吉林省投入产出表》，印刷并发放。 2.按照国家调查方案要求，在年底前完成了机构组建、人员选调、抽样框整理，社区表填报，建筑物标绘、住房核实，区域划分、抽取住房样本、各级人员培训、综合试点、入户登记、数据核实、质量抽查等各项工作。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	≤400 元/人/天	335.00 元/人/天	
	产出指标	数量指标	培训人数	≥300 人次	320.00 人次	
			完成报表数量	≥2 张	2.00 张	
		质量指标	社区表填报率	≥95%	100.00%	
		时效指标	规定时间内完成数据采集	12 月底前	12 月 1 日	
	效益指标	社会效益指标	提升社会公众对人口抽样调查的认知程度，提高被调查户数据采集率	≥95%	100.00%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	≥90%	100.00%	

项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表						
项目名称	全省统计系统垂直管理经费					
实施单位	吉林省统计局（本级）					
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	
	年度资金总额	88.46	88.46	54.96	62.13	
	当年财政拨款	88.46	88.46	54.96	62.13	
	上年结转资金	0	0	0	0	
	其他资金	0	0	0	0	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	开展吉林省统计系统干部管理工作，各市州、县级统计机构的相关级别晋升、人员调动、人员考核，录用公务员、事业单位人员面试工作。通过对所属预算单位的预算执行及财务收支审计等，规范基层单位经费支出，防范财务风险。			已完成对市州、县级统计局相关人员的晋升、人员调动、人员考核，录用公务员、事业单位人员面试等相关工作。已完成对通化、松原及白城等地区预算单位的预算执行及财务收支审计等，规范基层单位经费支出，有效防范财务风险。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	≤400 元/人/天	312.00 元/人/天	
	产出指标	数量指标	培训人次	≥115 人次	101.00 人次	全系统人员工作量较大，请假人数较多，所以参加人数少于 100 人。 改进措施：充分考虑各种因素，更加合理设置培训人次指标值。
			审计基层单位数量	≥15 个	19.00 个	
		时效指标	完成党建工作计划时间	10 月底前	11 月	预计培训时间与迎接国家统计局对吉林开展统计督察时间相冲突。 改进措施：下年度预算合理安排培训时间，并强化执行力度。
	效益指标	社会效益指标	提升党务工作人员履职能力和干部素质	完成年度党建工作要点中的重点培训内容	已经完成年度党建工作要点中的重点培训内容	
			对统计系统公务员年度考核，为全省公务员考核提供材料支撑。	收集吉林省统计系统公务员年度考核表，完成考核表汇总。	已收集吉林省统计系统公务员年度考核表，完成考核表汇总。	
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	≥90%	94.00%	

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计法治建设和执法检查经费					
实施单位	吉林省统计局（本级）					
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	
	年度资金总额	97	97	87.44	90.14	
	当年财政拨款	97	97	87.44	90.14	
	上年结转资金	0	0	0	0	
	其他资金	0	0	0	0	
年度总体 目标	预期目标				实际完成情况	
	1.对统计执法人员进行业务培训，进一步规范统计执法监督检查工作，加强统计执法队伍建设，提升统计执法人员的执法能力水平；2.组织开展对全省统计“联网直报平台”的“四上”单位（项目）的抽查检查工作，保障和提升全省统计数据质量，加深统计调查对象对填报统计数据要求的认识；3.对检查中发现的统计违法企业立案处理，对发现的统计违纪违法责任人提出处分处理建议移送纪检监察机关处理，严肃查处统计违纪违法问题。4.组织开展集中宣传活动，提高统计法公众知晓度，营造依法统计氛围；5.经批准后开展对地区、部门的统计督察，推动各地各部门落实中央关于统计工作政令和履行统计法定职责。				1.按照年度工作计划，于2025年12月份组织集中宣传活动，通过开展各类线上、线下普法宣传活动，进一步提升统计法知晓度，营造依法统计良好氛围。 2.经省委、省政府批准后于2025年8月先后对松原市和四平市开展省级统计督察，精准查找被督察地区存在问题，督察意见报经省委、省政府审定后向督察对象进行反馈。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	≤400元/人/天	315.76元/人/天	
	产出指标	数量指标	培训人数	≥100人	120.00人	
			印发统计普法宣传品数	≥3000份	4000.00份	为扩大宣传效果，提高了单价较低宣传品占比，导致完成值超过指标值的130%。下一步将严格按照计划定制宣传品。
			双随机执法检查企业数	≥100户	240.00户	原因：年初预算人员设置指标弄错时间节点，以半年指标代替了全年指标。 整改：按照工作实际，明确时间节点，精准设置指标值。
		时效指标	完成“双随机”统计执法检查时间	12月10日前	11月30日	
	效益指标	社会效益指标	提升统计法公众知晓度	开展集中普法宣传	开展集中普法宣传，有效提升统计法公众知晓度	
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	≥90%	100.00%	

项目支出绩效自评表

项目名称	统计系统信息化运行维护经费					
实施单位	吉林省统计局（本级）					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	
	年度资金总额	139.5	139.5	128	91.76	
	当年财政拨款	139.5	139.5	128	91.76	
	上年结转资金	0	0	0	0	
	其他资金	0	0	0	0	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	一是通过租用运营商机柜等 IDC 资源，保证省局中心机房相关服务器及网络、安全设备及吉林省局各个信息系统安全、稳定、高效的运转，为全省统计工作正常开展提供信息化支撑和保障；二是通过购买运维服务和等保测评等服务，保证省局核心网络中的统计云平台及在云平台上运行的各个信息系统都安全、稳定、高效的运转；三是通过租用全省统计系统内网专线和互联网专线，保证全省统计系统各个应用系统正常运行，为全省统计系统工作提供保证。			一是通过租用运营商机柜等 IDC 资源，保证省局中心机房相关服务器及网络、安全设备及吉林省局各个信息系统安全、稳定、高效的运转，为全省统计工作正常开展提供信息化支撑和保障；二是通过购买运维服务和等保测评等服务，保证省局核心网络中的统计云平台及在云平台上运行的各个信息系统都安全、稳定、高效的运转；三是通过租用全省统计系统内网专线和互联网专线，保证了全省统计系统各个应用系统正常运行，为全省统计系统工作提供保证。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	单个信息系统等保测评成本	≤10 万元	6.83 万元	原因：坚持“过紧日子”思想，进一步降低等保测评成本。措施：下年度编制预算时，充分结合实际情况，设置绩效指标，避免绩效指标设置与实际预算执行偏差过大。
			机柜租赁成本	≤4.8 万元/个	3.21 万元/个	原因：坚持“过紧日子”思想，进一步降低机柜租赁成本。措施：下年度编制预算时，充分结合实际情况，设置绩效指标，避免绩效指标设置与实际预算执行偏差过大。
			全省统计系统内网专线租赁成本	≤0.62 万元/条	0.60 万元/条	
	产出指标	数量指标	维护视频会议系统节点数	=52 个	81.00 个	原因：省统计局节点 52 个，其余为市州自建节点，预算不变，免费运维。改进措施：在下一年度设置此项指标时，将各市州自建节点统一纳入进来。
			租赁互联网线路条数	≥3 条	3.00 条	
		质量指标	机房设备验收合格率	=100%	100.00%	
	效益指标	社会效益指标	为全省统计系统提供内外网办公环境支撑，提升全省系统规范化水平	为全省统计系统提供内外网办公环境支撑，供全省统计干部使用	为全省统计系统提供内外网办公环境支撑，供全省统计干部使用	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%	97.90%	

项目支出绩效自评表

项目名称	综合统计业务费					
实施单位	吉林省统计局（本级）					
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率（%）
	年度资金总额	76.8		76.8	59.71	77.75
	当年财政拨款	76.8		76.8	59.71	77.75
	上年结转资金	0		0	0	0
	其他资金	0		0	0	0
年度总体 目标	预期目标				实际完成情况	
	1.通过完成工业企业数据报送工作，撰写统计分析资料，及时准确反映我省规上工业经济运行情况，为我省国民经济核算提供基础数据；2.通过开展培训、调研等工作加强县域 R&D 经费的核算工作；与部门沟通协调，收集并分析相关数据，开展吉林省妇女儿童统计监测和公共服务统计监测工作；3.准确反映服务业分行业的基本总量和发展速度，为国民经济核算提供基础数据；及时、准确反映服务业的发展规模、结构、效益及地区分布等情况；撰写统计分析为省委、省政府决策提供参考；4.通过对生态能源及碳排放领域统计指标数据进行调查和撰写统计分析，科学评价我省能源供需形势，为省委、省政府及有关部门节能、节水、控煤、减碳工作提供有力统计参考；5.通过培训提高核算人员的业务素质，掌握新的季度和年度统一核算方法等业务内容；完成省级及各市（州）地区生产总值核算报表及审核；研究全省经济运行情况，为省委省政府及相关部门提供必要的核算资料及经济分析报告。				完成工业、服务业、能源、社会科技等各项统计调查工作，撰写统计分析，研究全省经济运行情况，为省委、省政府及相关部门提供必要的数据资料，为省委、省政府决策提供参考；通过业务培训提高了统计人员的业务素质，熟练掌握季度和年度统一核算方法等业务内容；完成省级及各市（州）地区生产总值统一核算报表及审核，确保地区与全省核算数据基本衔接。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	人均培训成本	≤400 元/人/天	310.61 元/人/天	
	产出指标	数量指标	报送数据次数	≥11 次	11.00 次	
			培训次数	≥3 班次	3.00 班次	
			完成报表数量	≥48 张	48.00 张	
			统计分析报告篇数	≥7 篇	7.00 篇	
		时效指标	为全省经济社会发展统计公报提供生态环境数据的时间	2 月底前	2 月 27 日	
	效益指标	社会效益指标	为省委省政府提供经济运行分析	≥2 篇	2.00 篇	
撰写社会科技类统计分析报告为省委省政府、国家统计局等提供数据			为省领导、相关部门制定出台政策提供参考	撰写 7 篇社会科技类统计分析报告为省委省政府、国家统计局等提供数据		
满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	≥90%	100.00%		

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计印刷费					
实施单位	吉林省统计局（本级）					
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率（%）
	年度资金总额	53.49		53.16	33.55	63.11
	当年财政拨款	53.49		53.16	33.55	63.11
	上年结转资金	0		0	0	0
	其他资金	0		0	0	0
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	编辑出版《吉林统计年鉴》，及时向省委省政府及省直相关单位提供统计数据汇编和统计分析资料,发挥统计在了解国情国力、服务经济社会发展中的重要作用。			编辑出版《吉林统计年鉴 2025》，形成《统计月报》12 期，向社会公众提供数据服务 65 次,及时向省委省政府及省直相关单位提供统计数据汇编和统计分析资料，发挥统计在了解国情国力、服务经济社会发展中的重要作用。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	统计年鉴印刷成本费用	≤190 元/册	140.00 元/册	
	产出指标	数量指标	形成《月报》数量	≥10 期	12.00 期	
			统计年鉴编印	=800 本	800.00 本	
		时效指标	年鉴出版时间	12 月 31 日前	12 月份	
	效益指标	社会效益指标	向社会公众提供数据服务	≥60 次	65.00 次	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	100.00%	

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	吉林省统计局普查中心					
资金情况（万元）	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	15		15	10.5	70%
	上年结转资金	0		0	0	0
	其他资金	0		0	0	0
	年度资金总和	15		15	10.5	70%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	使名录库能够及时得到维护更新，确保单位信息全面、准确、及时，为改善宏观调控，科学制订中长期发展规划提供真实、可靠的统计信息支持。			基本单位名录库是统计工作的基石，认真做好名录库动态维护更新与管理，有效提升名录库时效性和准确性，为分析研究和部门开展统计调查提供基础信息支撑。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	<=400	302	无偏差
	产出指标	数量指标	培训学员的人次	>=70	68	前期对参训人员督促力度不足，个别人员重视程度不够。今后将强化参训管理，压实责任，确保参训人员人数准确。
			年报完成及时率	每年11月至次年2月之前报送国家统计局	每年11月至次年2月之前报送国家统计局	无偏差
		时效指标	基本单位名录库更新维护季报	2月、5月、8月、11月30前	2月、5月、8月、11月30前	无偏差
	效益指标	社会效益指标	反映单位名录库维护准确情况，确保单位信息全面、准确、及时	使名录库能够及时得到维护更新，确保单位信息全面、准确、及时。	使名录库能够及时得到维护更新，确保单位信息全面、准确、及时。	无偏差
	满意度指标	服务对象满意度指标	各级政府和相关部门满意度	>=95%	98%	无偏差

项目支出绩效自评表						
项目名称	大型普查综合业务费					
实施单位	吉林省统计局普查中心					
资金情况 (万元)	项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款		46.8	30.3	24.17	79.8%
	上年结转资金		0	0	0	0
	其他资金		0	0	0	0
	年度资金总和		46.8	30.3	24.17	79.8%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	通过对五经普数据发布、总结表彰和资料开发，充分发挥普查资料的社会价值，为高质量发展提供服务。			发布《吉林省第五次全国经济普查公报》、编印《吉林经济普查年鉴 2023》，充分发挥普查资料的社会价值，为社会经济研究工作者提供有价值的参考，为高质量发展提供服务。		
绩效指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本 指标	经济成本 指标	人均培训成本	<=400	0	1.2025 年 5 月 15 日举办的全省第五次全国经济普查资料开发暨名录库管理培训班所产生的相关费用在省统计局财务报销，未使用普查中心经普培训经费；2.严格落实中央八项规定及其实施细则精神，精简会议，对经济普查资料开发工作的推进与指导以工作群布置、点对点电话沟通等方式开展并完成。在今后预算中，将提升精准度，并按照预算严格执行。
	产出 指标	数量指标	业务培训人数	>=40	40	无偏差
	效益 指标	社会效益 指标	发布经济普查公报	编制印发普查公报	编制印发普查公报	无偏差
	满意 度指 标	服务对象 满意度指 标	服务对象满意度	>=95%	100%	无偏差

项目支出绩效自评表						
项目名称		大型普查会议费				
实施单位		吉林省统计局普查中心				
资金情况 (万元)	项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款		7.2	0	0	0%
	上年结转资金		0	0	0	0%
	其他资金		0	0	0	0%
	年度资金总和		7.2	0	0	0%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	通过对在第五次全国经济普查工作中表现优异的人员进行表彰,鼓励更多人以受表彰同志为榜样,更好地服务于五经普工作。			国家人社部表彰改革, 缩减项目, 根据过紧日子和基层减负的要求, “五年一次” 临时机构不进项目目录, 无法申请开展表彰工作。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	参会人员人均费用	<=400	0	国家人社部表彰改革, 缩减项目, 根据过紧日子和基层减负的要求, “五年一次” 临时机构不进项目目录, 无法申请开展表彰工作。今后预算将更精准、合理, 减少偏差和不必要的浮动, 力求按照预算执行。
	产出指标	数量指标	召开普查课题开发总结表彰会议参加人次	>=200	0	国家人社部表彰改革, 缩减项目, 根据过紧日子和基层减负的要求, “五年一次” 临时机构不进项目目录, 无法申请开展表彰工作。今后预算将更精准、合理, 减少偏差和不必要的浮动, 力求按照预算执行。
	效益指标	社会效益指标	表彰优秀人员, 激励积极参与经普工作	表彰在经济普查中表现优异的个人和团体, 并激励更多人积极参与经济普查工作。	0	国家人社部表彰改革, 缩减项目, 根据过紧日子和基层减负的要求, “五年一次” 临时机构不进项目目录, 无法申请开展表彰工作。今后预算将更精准、合理, 减少偏差和不必要的浮动, 力求按照预算执行。
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	>=95%	0%	国家人社部表彰改革, 缩减项目, 根据过紧日子和基层减负的要求, “五年一次” 临时机构不进项目目录, 无法申请开展表彰工作。今后预算将更精准、合理, 减少偏差和不必要的浮动, 力求按照预算执行。

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计调查综合补助					
实施单位	吉林省地方社会经济调查局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	30.00		27.86	25.46	91.39%
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	30.00		27.86	25.46	91.39%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	1.全面、准确、及时了解全省19个非国家调查县（市、区）城乡居民收入、消费及其他生活状况； 2.客观监测居民收入分配格局和不同收入层次居民的生活质量； 3.更好地满足研究制定城乡统筹政策和民生政策的需要； 4.为国民经济核算和居民消费价格指数权重制定提供基础数据。			1.联合吉林调查总队评估并反馈全省2025年各县（市、区）全体以及城镇和农村居民人均可支配收入数据。 2.综合参考调查数据和税收行政记录大数据等定期对调查样本代表性进行评估和校准。 3.调查内容主要包括居民现金和实物收支、居民家庭食品和能源消费情况等。 4.通过住户调查全面掌握城乡居民收入、消费，为国民经济核算和居民消费价格指数权重制定提供了基础数据。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	<=400元/人/天	350.00元/人/天	无
	产出指标	数量指标	培训次数	>=2次	2次	无
	效益指标	社会效益指标	通过提供收入数据，为制定城乡统筹政策和民生的需要提供依据	次年一季度完成数据公布	已完成数据公布	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	>=90%	98.00%	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计管理综合业务费					
实施单位	吉林省统计局资料管理中心					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	27.00		27.00	22.15	82.04%
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	27.00		27.00	22.15	82.04%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	迅速、及时做好统计舆情处置工作			完成监测任务形成舆情监测报告周报 52 份，报告审核通过率达到 100%，通过报告及时了解阶段时间内舆情情况。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	舆情监测服务成本	=19 万元	19 万元	
		社会成本指标				
		生态环境成本指标				
	产出指标	数量指标	舆情监测报告数	≥ 48 份	52.00 份	
		质量指标	舆情监测报告审核通过率	=100%	100.00%	
		时效指标				
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	通过舆情监测报告，了解阶段时间内整体舆情态势	=100%	100.00%	
		生态效益指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标				

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	吉林省统计局资料管理中心					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	83.2	83.2	38.82	46.66%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	83.2	83.2	38.82	46.66%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	为科学、准确、客观地把握我省广大人民群众对当前社会治安状况的安全感受、对开展扫黑除恶专项斗争的成效评价。政法队伍的满意程度，以及对政法教育整顿工作成效等，为政法部门推进平安吉林建设、加强社会治理、维护国家和社会安定各项要作提供决策参考。		完成省群众安全感调查样本数量 18500 个，达到复核率 25%，并形成调查分析报告 1 份。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标				
		社会成本指标				
		生态环境成本指标				
	产出指标	数量指标	调查样本数	≥35500个	18500个	省委组织部高质量评价体系中取消了基本公共服务满意度和公众生态环境满意度两项指标，无需开展这两项工作，因此取消了调查样本数量 17000 个的调查工作.下一年将精准做好预算。严格执行预算。
		质量指标	调查样本复核率	≥25%	25%	
		时效指标				
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	撰写调查分析报告，为推进更高水平的平安吉林建设提供决策参考	=1份	1份	
		生态效益指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标				

项目支出绩效自评表						
项目 名称	综合统计业务费					
实施 单位	长春市统计局（本级）					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	94.57	91	87.12	95.74%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	94.57	91	87.12	95.74%	
年度总体 目标	预期目标		实际完成情况			
	通过开展各类、各项统计调查、统计抽样调查，统计监测，不断深化统计管理改革，全面、及时、准确地上报各专业统计报表，及时发布统计公报，为社会公众需要和政府决策，提供经济社会发展所需要的统计数据。目标 1：为了顺利开展各项统计调查、统计抽样调查工作，我单位对基层单位工作人员及调查员进行业务培训，保证调查数据质量。目标 2：通过座谈交流、实地调研，深入研究分析基层单位运行现状，经济结构特点、存在问题，从而为基层单位经济高质量发展提供引领和指导。目标 3：为了更好地做好搜集、整理提供全市性的基本统计资料的工作，开展统计宣传、统计服务工作，提高社会对统计工作的知晓度、配合度。目标 4：为更好地向市委市政府提供统计信息和建议，建立和完善全社会新国民经济核算等统计制度与体系，印发各专业统计报表及统计制度，编辑出版《长春统计年鉴》。		本年度我单位顺利开展了各项统计调查工作，对基层单位工作人员及调查员进行业务培训，保证了调查数据质量；通过座谈交流、实地调研，深入研究分析基层单位运行现状，经济结构特点、存在问题，从而为基层单位经济高质量发展提供引领和指导；开展统计宣传、统计服务工作，提高社会对统计工作的知晓度、配合度；建立和完善全社会新国民经济核算等统计制度与体系，印发各专业统计报表及统计制度，编辑出版《2024 长春统计年鉴》。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	人均培训成本	<=400 元	350 元	基本无偏差
	产出指标	数量指标	统计分析报告篇数	>=40 篇	40 篇	无偏差
			发布统计数据	>=10 次	10 次	无偏差
			统计培训人次	>=550 人	583 人	基本无偏差
		时效指标	年鉴出版时间	12 月底前	9 月 30 日	无偏差
效益指标	社会效益指标	提供反映长春市经济运行发展状况的统计公报。	1 篇	1 篇	无偏差	

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	长春市统计局南关区分局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	15.1		15.1	15	99.34%
	上年结转资金	0.00		0.00	15	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	15	0.00%
	年度资金总和	15.1		15.1	15	99.34%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	组织实施本市统计工作规划、调查计划及其调查方案。负责全市统计报表和统计资料管理工作。根据国家统计法律、规章，组织和指导全市统计法规的宣传普及工作。1、印刷报表及年鉴 2、组织统计人员业务培训 3、根据市政府的政策、精神调整或者增加相应项目。通过以上项目活动健全统计机制，培养统计人才，夯实业务水平。			2025 年组织实施了本区统计工作规划、调查计划及其调查方案。负责本辖区统计报表和统计资料管理工作。根据国家统计法律、规章，组织和领导全区统计法规的宣传普及工作。1、印刷报表及年鉴 2、组织统计人员业务培训 3、根据市政府的政策、精神调整或增加相应项目。通过以上项目活动健全统计机制，培养统计人才，夯实业务水平。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	培训次数	>=2 次	2 次	无偏差，继续加强培训
			统计分析报告篇数	>=4 篇	4 篇	无偏差，优化分析报告质量
			统计公报撰写	=1 篇	1 篇	无偏差，提高统计公报准确性
	效益指标	社会效益指标	提供反映本区经济运行发展状况，为经济发展提供数据支撑	=1 篇	1 篇	无偏差，继续为南关区经济发展提供数据支撑

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	长春市统计局宽城区分局					
资金情况（万元）	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	18.9		18.9	18.88	99.89%
	上年结转资金	18.9		18.9	18.88	99.89%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	18.9		18.9	18.88	99.89%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	全完成 2025 年统计调查任务，做好宽城区经济运行监测，确保数据真实准确，为社会公众需要和政府决策提供翔实统计数据。 一是充分发挥统计部门“晴雨表”作用，根据定期统计报表数据上报情况，撰写月度统计专报，为党委、政府宏观决策提供参考依据； 二是充分发挥统计部门“信息库”作用，做好数据审核汇总、管理、发布、提供及开发利用，完成月度、季度统计专业报表； 三是推进统计系统人才培养，开展基层统计调查员培训，12 月前完成 1 次统计综合业务培训； 四是加强统计法治建设，9 月份、12 月份开展统计法治宣传，提高公众对统计工作认知度，12 月前完成统计双随机执法检查，夯实企业统计数据质量； 五是加强统计信息化建设，12 月前完成统计专网系统及设备运行维护。			规范完成统计专业联网直报工作，实现调查单位审核通过率大于 90%。 全力完成 1%人口抽样调查摸底、入户登记、数据处理等工作。 全年依托 9 月份中国统计开放日和 12 月份统计法宣传月集中开展 2 次大型统计宣传，此外，11 月 30 完成常规统计执法检查（双随机执法检查）。 聚力决策服务,定期发布 2024 年宽城区国民经济和社会发展统计公报，全年累计向区委区政府报送统计专报 12 篇。 精心组织全专业“四上”企业培训 2 次。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	培训开展次数	>=2 次	2 次	无
			统计专报篇数	>=12 篇	12 篇	无
			开展统计普法宣传	=2 次	2 次	无
		质量指标	调查单位审核通过率	>=90%	93.10%	无
		时效指标	完成“双随机”统计执法检查	12 月 31 日前完成	11 月 30 日完成	无
			系统运维及时率	12 月 31 日前完成	12 月 31 日完成	无
效益指标	社会效益指标	向社会公众提供统计公报	=1 篇	1 篇	无	

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计综合业务费					
实施单位	长春市统计局朝阳区分局					
资金情况(万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	15.89		15.89	15.86	99.81%
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	15.89		15.89	15.86	99.81%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	1.按照省、市统计工作要求，夯实朝阳区分局统计数据质量，加强统计数据分析研判，确保统计数据客观真实； 2.围绕全年经济目标任务，完成经济运行监测及常规统计报表工作，确保数据的完整性和准确性。 3.完成朝阳区各项统计调查工作，做好朝阳区经济运行情况监测预警分析。			1.根据上级部门统计工作安排，朝阳区分局完成年度统计工作任务，认真分析研判各专业统计数据，为朝阳区委、区政府提供数据统计支撑； 2.完成年度日常统计报表工作，对全专业上报数据进行及时监测，确保上报数据真实性和完整性； 3.完成朝阳区 1%人口抽样调查工作，完成年度、季度报表及时形成分析报送朝阳区委、区政府。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	统计分析报告篇数	>=4 篇	4 篇	无偏差
			提供统计数据	>=12 篇	12 篇	无偏差
		质量指标	采纳统计分析数据质量	>=4 篇	4 篇	无偏差
		时效指标	统计分析报告完成及时率	>=95%	95%	无偏差
	效益指标	社会效益指标	分析报告应用篇数	>=4 篇	4 篇	无偏差

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	长春市统计局二道区分局					
资金情况（万元）	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	16.2		16.2	16.2	100%
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	16.2		16.2	16.2	100%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	1、做好二道区常规统计工作。执行统计调查制度，组织实施好工业、投资、贸易、服务业、房地产等统计调查工作，确保数据的完整性和准确性；配合全区有关部门和各街镇积极做好“四上”企业入库工作，确保达到全区预期目标。 2、强化二道区统计法治建设，在全区开展统计法律法规业务培训，防范和惩治统计造假、弄虚作假，确保统计数据质量真实、可靠。			1、组织二道区各个专业统计调查工作，做好各专业的培训指导，保证报表数据填报的完整性、准确性，配合全区有关部门和各街镇积极做好“四上”企业入库工作。 2、组织全区“四上”企业进行法律法规培训，确保统计数据真实可靠。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	统计分析报告篇数	>=10 篇	10 篇	无偏差。
			统计培训人次	>=360 人	360 人	无偏差。
		质量指标	采纳统计分析数据质量	>=10 篇	10 篇	无偏差。
			时效指标	统计分析报告完成及时率	>=4 篇	4 篇
	效益指标	社会效益指标	向社会公众提供统计公报	>=1 篇	1 篇	无偏差。

项目支出绩效自评表

项目名称	统计综合业务费					
实施单位	长春市统计局绿园区分局					
资金情况（万元）	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	16.6	16.6	15.45	93.07%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	16.6	16.6	15.45	93.07%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	一是充分发挥统计部门“晴雨表”作用，全力抓好绿园区经济运行监测； 二是充分发挥统计部门“信息库”作用，做好数据管理、发布、提供及开发利用，各项统计调查能够真实反映绿园区经济和社会发展水平，为党委、政府宏观决策提供参考依据； 三是推进统计系统人才培养，开展基层统计调查员培训，提高干部工作能力及业务水平，为统计调查提供人才保障； 四是加强统计法治建设，定期开展统计法制宣传，提高公众对统计工作认知度。		较好地发挥了统计部门“晴雨表”作用，按时做好数据管理、发布、提供，为地方党委、政府建言献策，开展普法培训，提升社会公众对统计工作的认知度。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	调查非目录企业数	>=10 户	10 户	无偏差
			普法宣传次数	>=1 次	1 次	无偏差
			统计分析报告篇数	>=4 篇	4 篇	无偏差
			发布统计数据次数	>=12 次	12 次	无偏差
			统计人员培训人次	>300 人	300 人	无偏差
	效益指标	社会效益指标	向社会公众提供统计公报	>=1 篇	1 篇	无偏差

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	长春市统计局双阳区分局					
资金情况(万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	27.83		27.83	27.83	100.00%
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	27.83		27.83	27.83	100.00%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	通过开展各类、各项统计调查、统计抽样调查，统计监测，不断深化统计管理改革，全面及时、准确地上报各专业统计报表，及时发布统计公报，为社会公众需要和政府决策，提供经济社会发展所需要的统计数据。对基层单位人员及调查员进行业务培训，保证调查数据质量。深入研究分析基层单位运行现状，经济结构特点、存在问题，为基层单位经济发展提供引领和指导。开展统计宣传，统计服务工作的透明度，配合度。建立和完善全社会新国民经济核算等统计制度和体系。			本年通过开展各类、各项统计调查、统计抽样调查，统计监测，不断深化统计管理改革，全面及时、准确地上报各专业统计报表，为社会公众需要和政府决策，提供经济社会发展所需要的统计信息 10 条、统计分析报告 4 篇、发布统计公报 1 篇。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	统计信息发布条数	>=10 条	10 条	完成指标任务，继续保持。
			统计分析报告篇数	>=4 篇	4 篇	完成指标任务，继续保持。
	效益指标	社会效益指标	向社会公众提供统计公报数	=1 篇	1 篇	完成指标任务，继续保持。

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	农安县统计局					
资金情况（万元）	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	16	16	16	100%	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	16	16	16	100%	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	目标 1：按照上级统计部门工作要求，组织全县统计助理进行业务培训，组织实施年度统计调查任务，及时准确地上报各专 业统计报表。 目标 2：及时发布统计公报，为社会公众需要和政府决策提供详实的统计数据，同时撰写月度、季度统计分析，及时反映县 域经济运行情况，加强经济监测水平。 目标 3：把统计法制工作与日常统计工作结合起来，在统计开放日组织宣传统计法和相关知识，营造良好的统计氛围，认真 履行职责，有效提升依法统计的能力和水平。			按照省、市统计部门工作要求，农安县统计局认真 履行职责，有效提升统计能力和水平，完成全县统 计队伍的业务培训，统计人数达 204 人，及时准 确地上报统计报表。发布统计公报 1 篇，编制并 印发统计年鉴，同时撰写四篇统计分析，发表在省 局网站，及时反映县域经济运行情况，加强县域经 济监测水平，其工作得到各部门认可，满意度达 90%以上，完成预期目标。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措 施
	产出 指标	数量指标	统计人员培训人 次	>=200 人	204 人	无
			统计分析报告篇 数	>=4 篇	4 篇	无
		时效指标	年鉴出版时间	十二月底前	11 月 20 日	无
	效益 指标	社会效益指 标	向社会公众提供 统计公报	1 篇	1 篇	无
	满意度指 标	服务对象满 意度指标	数据使用部门满 意度	>=90%	90%	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	长春市统计局九台区分局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	22.68	22.68	21.44	94.53%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	22.68	22.68	21.44	94.53%	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	组织实施本区域内工业、农业、服务业等相关专业的统计调查、数据上报汇总、分析工作，完成季度、年度 GDP 核算工作，印制《2024 年九台区统计年鉴》，做好统计宣传及临时性统计调查工作。			已完成本区域工业、农业、服务业等相关专业的统计调查、数据上报汇总、分析工作，完成季度、年度 GDP 核算工作，印制并发放《2024 年九台区统计年鉴》，已做好统计宣传及临时性统计调查工作并为政府决策提供了数据参考。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	统计年鉴印刷成本费用	<=0.5 万元	0 万元	无偏差
	产出指标	数量指标	分析报告数量	>=1 篇	1 篇	无偏差
		质量指标	报表审核通过率	>=95%	100%	无偏差
	效益指标	社会效益指标	向社会公众提供统计公报	>=1 篇	1 篇	无偏差

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	榆树市统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	15.9	15.9	12.73	80.06%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	15.9	15.9	12.73	80.06%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	目标 1：组织全市各乡镇街统计助理及全市规模以上企业统计人员业务培训。进一步保证了统计数据的真实准确。 目标 2：到乡镇和企业实地业务指导与数据质量核查，及时了解相关企业统计人员在日常统计活动中面临的问题，并第一时间解决。 目标 3：面向全市各行各业及人民群众举办统计宣传活动。通过宣传，使公众更加深入了解统计工作，进一步提升统计数据质量和统计公信力。 目标 4：撰写统计分析。通过撰写榆树市农业、工业、服务业、固定资产投资业等相关专业的统计分析，为榆树市委市政府决策提供统计数据支撑。		一是按计划完成了 2025 年度相关培训任务，对全市 28 各乡镇统计助理及企业相关统计人员进行了全覆盖培训，提高了统计人员的专业能力与职业素养，进一步保证了统计数据质量；二是撰写统计分析，被省、市局采用，同时为榆树市委市政府领导决策提供数据参考及相关建议；三是根据上级部门统一要求，积极开展了“中国统计开放日”宣传活动，使群众进一步了解统计、支持统计，营造了良好的宣传氛围，为后续工作的顺利开展奠定基础。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	培训人次	>=700 人次	825 人次	无偏差
			普法宣传次数	=1 次	1 次	无偏差
			统计分析报告篇数	>=2 篇	2 篇	无偏差
		时效指标	统计培训完成及时率	11 月底前	11 月底前	无偏差
效益指标	社会效益指标	编印当年月度经济运行统计月报,为党政领导决策提供数据支撑	>=4 篇	4 篇	无偏差	

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务经费					
实施单位	德惠市统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	38.36	38.36	35.56	92.7%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	38.36	38.36	35.56	92.7%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	2025 年全年目标：1.根据统一的统计制度和统计标准，组织辖区内企业进行统计数据报送，对报送的统计数据进行审核和上报；2.组织全局各专业人员共同编纂、印制统计资料及统计年鉴，为德惠市委、市政府及相关部门提供全面、准确的统计数据支撑；3.组织局内各业务人员对全市规模以上企业、机关事业单位、规模以下企业的统计人员进行统计业务培训，保障源头数据的真实性和准确性；4.在统计开放日、统计法颁布日等重要时间节点，开展全市统计法律法规宣传工作，面向全社会进行普法宣传，弘扬法治精神，建设法治统计；4.组织全局各专业人员依据统计数据撰写统计信息和经济运行分析，对全市经济情况做好预警、监测和监督，向德惠市委、市政府及有关部门提供咨询建议。		按照整体工作规划，组织和协调全市统计工作，保质保量完成了 2025 年各项统计工作任务。在省局、长春市局的指导下完成各专业的统计报表审核及上报工作，完成了多篇统计信息及统计分析。组织对各乡镇街道统计人员进行统计业务及法律法规知识的培训，并组织现场普法宣传活动，及时整理和发布统计公报和统计年鉴，确保全面准确反映全市社会经济和发展情况，为德惠市经济发展提供了全方位数据支撑。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	统计信息发布条数	>=12 条	12 条	无偏差。
			普法宣传次数	>=2 次	2 次	无偏差。
			统计分析报告篇数	>=3 篇	3 篇	无偏差。
			编印年鉴数	=1 个	1 个	无偏差。
			统计人员培训人次	>=200 人	200 人	无偏差。
	效益指标	社会效益指标	编印上年县域经济运行的统计公报，为党政领导决策提供数据支撑	>=1 篇	1 篇	无偏差。

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	公主岭市统计局					
资金情况（万元）	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	21.97		21.97	21.97	100%
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	21.97		21.97	21.97	100%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	2025 年：按照国家、省统计局和市委市政府的工作中心和要求，认真贯彻执行统计法律法规、制度等各项方针政策，并根据统计工作计划，适时开展各类、各项统计调查，开展各种宣传活动、各专业培训工作，以提高数据质量。在完成好本职工作的前提下，不断强化统计工作职能，加大依法统计，依法治统工作力度，提升统计数据质量，提供高质量的统计分析服务，切实为经济社会发展大局做好统计保障。加大与市直相关部门的协调，提供合理可行的统计意见建议，为全市经济工作开好头、布好局，力争共同推动社会高质量发展。			2025 年，按照国家、省统计局和市委市政府的工作中心和要求，完成基本预期目标、根据统计工作计划，在开展各项统计调查工作和统计宣传工作中，认真贯彻执行法律法规和各项制度政策，提高了数据质量，为政府工作决策提供了有力的数据支撑。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	<=400 元	90 元	本单位履行过紧日子要求，优化缩紧培训支出，明年设置绩效指标时会根据 2025 年情况优化指标
	产出指标	数量指标	统计分析报告篇数	>=5 篇	5 篇	无
			统计培训人次	>=350 人次	350 人次	无
		质量指标	统计分析报告审核通过率	>=90%	100.00%	
			统计培训合格率	>=95%	100.00%	
	效益指标	社会效益指标	编印上年县域经济运行的统计公报，为党政领导决策提供数据支撑	=1 篇	1 篇	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	>=95%	100%	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计调查综合补助					
实施单位	吉林省统计局九台市农村社会经济调查队					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	22.00	34.24	34.23	99.97%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	22.00	34.24	34.23	99.97%	
年度总体目 标	预期目标		实际完成情况			
	按照国家城乡一体化调查制度要求，完成城乡居民家庭收支抽样调查和新增网点调查任务，在国民经济月报和年度公报中发布城乡住户各项调查数据。为工资标准、扶贫标准等提供数据支持，了解民生政策改善的效果，为国家政策提供数据支撑。为全面小康社会进程提供重要参考依据。		已按照国家城乡一体化调查制度要求，完成城乡居民家庭收支抽样调查和新增网点调查任务，在国民经济月报和年度公报中发布城乡住户各项调查数据，提供工资标准、扶贫标准等方面数据支持。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	编制年报数	=1 次	1 次	无偏差
		质量指标	全省地方点城乡居民现金可支配收入年度报表审核通过率	>=98%	100%	无偏差
		时效指标	年报完成及时率	12 月底前	12 月底前	无偏差
	效益指标	社会效益指标	年报数据应用率	>=98%	100%	无偏差

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计调查综合补助					
实施单位	吉林省统计局舒兰市农村社会经济调查队					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	22		34.24	34.24	100%
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	22		34.24	34.24	100%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	严格按照国家和本省有关规定制定城乡一体化抽样调查实施方案，扎实开展全市城乡居民收支调查工作。按照国家统计局住户统计调查制度，通过业务培训会议实现辅助调查员及全体记账户参与完成电子记账、纸质记账有关工作，顺利完成数据审核、汇总等工作，完成一次性调查相关统计表，对所获得的数据进行统计分析，科学评估全市城镇人均可支配收入、农村人均可支配收入，为全市经济决策提供可靠的数据支撑，为经济运行预测提供有力的数据参考。			按照国家统计局住户统计调查制度，通过业务培训会议实现辅助调查员及全体记账户参与完成电子记账、纸质记账有关工作，顺利完成数据审核、汇总等工作，完成一次性调查相关统计表，对所获得的数据进行统计分析，科学评估全市城镇人均可支配收入、农村人均可支配收入，为全市经济决策提供可靠的数据支撑，为经济运行预测提供有力的数据参考。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	发放劳务费	<=30.27万元	30.27万元	无
	产出指标	数量指标	抽样调查户补助发放人数	>=120人	188人	偏差原因：本年度劳务费标准变化且工作量增加，对补贴发放人员进行调整，按原标准测算的数据不准确，产生偏差。改进措施：以后年度设定该指标要参照新标准做好测算，确保指标设置的准确性。
			统计培训人次	>=50人（次）	95人（次）	偏差原因：本年度对电子记账工作有新要求，为进一步提升业务能力和数据质量，扩大参训人员范围。改进措施：以后年度设定该指标时要合理规划培训规模，确保培训人数、内容、效果与工作实际相匹配。
		质量指标	电子记账劳务费用发放准确率	=100%	100%	无
效益指标	社会效益指标	抽样调查户补助发放覆盖率	=100%	100%	无	

项目支出绩效自评表

项目名称	综合统计业务费					
实施单位	吉林市统计局（本级）					
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	93.8	93.8	82.49	87.9%	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	93.8	93.8	82.49	87.9%	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	按照上级统计部门工作要求，通过组织实施统计调查任务，全面、及时、准确地上报各专业统计报表，及时发布统计公报，为社会公众需要和政府决策提供详实统计数据。			吉林市统计局本年度较好地完成了年初设定各项指标，按时完成各项分析报告 8 篇，按时完成统计公报、年鉴及月报的发布及印制，组织普法宣传一次，组织培训了 1630 人次，并得到培训人员认可，为社会公众需要和政府决策提供详实的统计数据，有部分指标值设置出现偏差，主要原因是在设置指标值时根据资金测算标准设置，未结合工作实际，在以后年度以工作实际出发设置指标值。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	单册年鉴出版成本	<=248 元/本	249 元/本	因为本年度页码增加，所以有所费用增加。以后年度设定指标值充分考虑增减变化，使指标设定更合理。
	产出指标	数量指标	形成《月报》数量	>=1700 本	1870 本	主要原因本年度印 11 个月，以往年度印 10 个月。以后加强处室间沟通，不凭经验设定目标。
			普法宣传次数	>=1 次	1 次	
			统计人员培训人次	>=736 人	1630 人	主要原因设定指标时根据预算金额测算人数，未结合工作实际设定。以后设定指标前根据实际工作情况合理设定目标。
			发布统计数据	>=10 篇	10 篇	
			统计分析报告篇数	>=8 篇	8 篇	
		质量指标	数据采集率	=100%	100%	
		时效指标	分析报告完成时间	12 月底前	12 月 25 日前	
	效益指标	社会效益指标	向社会公众提供统计公报	>=1 篇	1 篇	
满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	>=95%	95%		

项目支出绩效自评表

项目名称	综合统计业务费					
实施单位	吉林市统计局昌邑区分局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	27.28	27.28	27.28	100%	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	27.28	27.28	27.28	100%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	按照国家、省、市统计局工作要求及区委区政府统计数据需求，组织实施全年规模以上工业、资质建筑业、限额以上贸易业、重点服务业及人口变动情况抽样等统计调查任务，全面、及时、准确完成各专业统计报表审核、验收和上报工作，及时发布统计公报、编印经济月报及统计年鉴，为社会公众需要和政府决策提供详实统计数据和统计服务。		按照上级统计部门工作要求，组织实施年度、月度各项统计调查任务和开展统计监测工作，全面、及时、准确上报各专业统计报表，及时发布国民经济和社会发展统计公报，编撰统计年鉴，开展统计培训、统计调研和分析工作，为社会公众需要和政府决策提供统计数据。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	统计年鉴印刷成本费用	<=2.5万元	2.48万元	无
	产出指标	数量指标	统计专报篇数	>=12篇	12篇	无
			统计培训人次	>=500人次	507人次	无
			适时发布各类统计数据。	>=10册	10册	无
			统计年鉴编印	=1册	1册	无
效益指标	社会效益指标	向社会公众提供统计公报	=1篇	1篇	无	

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计调查经费					
实施单位	吉林市统计局龙潭区分局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	36.22	36.22	33.73	93.1%	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	36.22	36.22	33.73	93.1%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	按照国家、省、市统计局工作要求及县委县政府统计数据需求，组织实施全年规模以上工业、资质建筑业、限额以上贸易业、重点服务业及人口变动情况抽样调查任务，做好各专业统计数据的审核验收及上报工作，形成经济月刊、运行服务表及统计年鉴，为县委县政府提供经济运行分析预测所需的统计数据，为社会各界提供行业发展所需的统计服务。		按照国家、省、市统计局工作要求，在区委、区政府的领导下，本单位全面完成年度各项统计任务，所有专业报表定期上报，开展统计业务培训7次，培训人数600余人，开展统计专项检查1次，双随机检查1次，全年完成统计专报37篇，统计分析报告6篇，制作统计月刊11期，发布统计数据4次，向社会公众提供统计公报1次。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	统计年鉴印刷成本费用	<=3.5万元	0.84万元	计划执行中通过精简非必要工艺与印刷数量，降低了印刷成本。未来将严格落实过紧日子要求，进一步加强预算管理。
	产出指标	数量指标	统计分析报告篇数	>=5篇	5篇	已完成年度指标。未来将进一步加强分析报告的质量与数量。
			统计培训人次	>=300人次	312人次	已完成年度指标，未来将进一步加强培训工作的预算管理。
			统计专报篇数	>=10篇	10篇	已完成年度指标。未来将进一步加强专报分析质量。
			发布统计数据	>=5次	5次	已完成年度指标，未来将进一步加强数据发布的及时性、精准性。
	效益指标	社会效益指标	调查户、调查员补助发放覆盖率	>=100%	100%	无

项目支出绩效自评表						
项目 名称	综合统计业务费					
实施 单位	吉林市统计局船营区分局					
资金 情况 （万 元）	项目资金	年初预算数		全年预 算数	全年执 行数	执行率
	当年财政拨款	34.14		34.14	33.83	99.1%
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	34.14		34.14	33.83	99.1%
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	按照国家、省、市统计局工作要求及区委区政府统计数据需求，组织实施全年规模以上工业、资质建筑业、限额以上商贸业、重点服务业及人口变动情况抽样调查任务，做好各专业统计数据的审核验收及上报工作，形成统计月刊、运行服务及统计年鉴，为区委区政府提供经济运行分析预测所需的统计数据，为社会各界提供行业发展所需的统计服务。			按照全年工作整体安排，按时完成全区规模以上工业、资质建筑业、限额以上商贸业、规模以上服务业、房地产开发等专业统计调查工作，及时发布统计公报，为区委区政府提供经济运行监测，为社会各界提供行业发展经济分析数据。		
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指 标值	实际完 成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	统计年鉴印刷成本费用	<=3.5 万元	1.35 万 元	我单位落实"过紧日子"要求，缩减印刷统计年鉴数量，直接导致统计年鉴印刷成本未达到年度预期目标。下一个年度，将充分考虑各种情况，更加合理设置指标。
	产出指标	数量指标	统计专报篇数	>=10 篇	12 篇	无
			统计培训人次	>=200 人（次）	206 人 （次）	无
			统计公报撰写	=1 份	1 份	无
效益指标	社会效益指标	数据被采用的次数	>=1 篇	1 篇	无	

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	吉林市统计局丰满区分局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	33.99		33.99	33.99	100%
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	33.99		33.99	33.99	100%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	按照上级统计部门工作要求，组织实施年度统计调查任务，全面、及时、准确地上报各专业统计报表，及时发布统计公报，为社会公众需要和政府决策提供详实统计数据。全年绩效目标：按照国家、省市统计局工作要求及区委区政府统计数据要求，组织实施全年规模以上工业、资质建筑业、限额以上贸易业、重点服务业及人口变动情况抽样调查任务，做好各专业统计数据的审核验收及上报工作，形成经济月刊、运行服务表及统计年鉴，为区委区政府提供经济运行分析预测所需的统计数据，为社会各界提供行业发展所需的统计服务。			按照上级统计部门工作要求，组织实施年度统计调查任务，全面、及时、准确地上报各专业统计报表，及时发布统计公报 1 篇，为社会公众需要和政府决策提供详实统计数据。全年绩效目标：组织实施全年规模以上工业、资质建筑业、限额以上贸易业、重点服务业及人口变动情况抽样调查任务，做好各专业统计数据的审核验收及上报工作，形成经济月刊 11 册、统计专报 4 篇、统计年鉴 1 册。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	统计年鉴印刷成本费用	<=2.2 万元	2.09 万元	无
	产出指标	数量指标	编印年鉴数	=1 册	1 册	无
			统计专报篇数	>=4 篇	4 篇	无
			统计培训人次	>=200 人	230 人	无
			发布各类统计数据	>=10 册	11 册	无
效益指标	社会效益指标	向社会公众提供统计公报	=1 篇	1 篇	无	

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	永吉县统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	14.06	14.06	12.65	90%	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	14.06	14.06	12.65	90%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	按照国家、省市统计局工作要求及县委县政府统计数据需求，组织实施全年规模以上工业、资质建筑业、限额以上贸易业、重点服务业及人口变动情况抽样调查任务，做好各专业统计数据的审核验收及上报工作，形成经济月刊、运行服务表及统计年鉴，为县委县政府提供经济运行分析预测所需的统计数据，为社会各界提供行业发展所需的统计服务。		按照国家、省市统计局工作要求及县委县政府统计数据需求，组织实施全年规模以上工业、资质建筑业、限额以上贸易业、重点服务业及人口变动情况抽样调查任务，做好各专业统计数据的审核验收及上报工作，全年完成统计分析报告 11 篇、统计专报 12 篇，发布统计数据 11 篇，组织培训 1 次，共培训人员 100 人次；向社会发布统计公报 1 篇，为县委县政府提供经济运行分析预测所需的统计数据，为社会各界提供行业发展所需的统计服务。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	统计年鉴印刷成本费用	<=3.5 万元	0.96 万元	偏差原因：年初制定了年鉴印刷计划，预算执行中利行节约，减少了年鉴印刷数量。 改进措施：下年度设定目标时要在完成工作任务的前提下，本着“过紧日子”的思想，科学合理设定绩效目标。
	产出指标	数量指标	统计培训人次	>=100 人次	100 人次	无
			统计分析报告篇数	>=11 篇	11 篇	无
			统计专报篇数	>=12 篇	12 篇	无
			发布统计数据	>=11 篇	11 篇	无
效益指标	社会效益指标	向社会公众提供统计公报	=1 篇	1 篇	无	

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	蛟河市统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	13.23	13.23	12.91	97.6%	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	13.23	13.23	12.91	97.6%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	按照国家、省市统计局工作要求及蛟河市委市政府统计数据需求，组织实施年度统计调查任务，全面、及时、准确地上报各专业统计报表，及时发布统计公报，编辑出版《蛟河统计年鉴》，完成统计分析、统计专报撰写、编印统计月刊；通过组织开展规模以下工业抽样调查、规模以下服务业抽样调查、限额以下贸易行业抽样调查、1%人口抽样调查，科学客观的反映规模以下工业基本总量和发展速度，为国民经济核算提供基础数据；弥补和完善国家样本不足造成的结构失衡情况。准确反映吉林省规模以下工业和个体工业的发展规模、结构；为蛟河市委、市政府决策提供统计服务，为社会公众需要和政府决策提供翔实统计数据。		按照国家、省市统计局工作要求及蛟河市委、市政府统计数据需求，组织实施 2025 年度统计调查任务，全面、及时、准确地上报各专业统计报表，及时发布统计公报，编辑出版《蛟河统计年鉴》，完成统计分析、统计专报撰写，编印统计月刊，组织开展规模以下工业、规模以下服务业及限额以下贸易行业抽样调查，按时完成 1%人口抽样调查工作任务，为蛟河市委、市政府决策提供统计服务，为社会公众需要和政府决策提供翔实统计数据。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	统计年鉴印刷成本费用	<=3 万元	2.07 万元	偏差原因：本单位为了节约开支，缩减统计年鉴印刷成本费用。改进措施：根据单位实际工作情况，科学合理设置绩效指标。
	产出指标	数量指标	统计分析报告篇数	>=5 篇	5 篇	无
			统计人员培训人次	>=100 人次	100 人次	无
			统计专报篇数	>=5 篇	5 篇	无
		时效指标	统计公报撰写完成时间	7 月 31 日前	6 月 30 日	无
效益指标	社会效益指标	向社会公众提供统计公报	=1 篇	1 篇	无	

项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	桦甸市统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	23.51	23.51	23.48	99.9%	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	23.51	23.51	23.48	99.9%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	按照国家、省市统计局要求及市委市政府统计数据需求，组织实施全年规模以上工业、资质建筑业、限额以上贸易业、重点服务业及人口变动情况抽样调查任务，做好各专业统计数据的审核验收及上报工作，形成经济月刊，运行分析表及统计年鉴，为市委市政府提供经济运行分析预测所需的统计数据，为社会各界提供行业发展所需的统计服务。		按照国家、省市统计局要求及市委市政府统计数据需求，完成了全年规模以上工业、资质建筑业、限额以上贸易业、重点服务业及人口变动情况抽样调查任务，做好各专业统计数据的审核验收及上报工作，形成经济月刊，运行分析表及统计年鉴，为市委市政府提供经济运行分析预测所需的统计数据，为社会各界提供行业发展所需的统计服务。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	统计年鉴印刷成本费用	<=3.5万元	2.97万元	偏差原因：年初制定了年鉴印刷计划，预算执行中厉行节约，减少了年鉴印刷数量。改进措施：下年度设定目标时要在完成工作任务的前提下，本着“过紧日子”的思想，科学合理设定绩效目标。
	产出指标	数量指标	统计信息发布条数	>=10条	10条	无
			统计分析报告篇数	>=4篇	4篇	无
			统计培训人次	>=120人（次）	120人（次）	无
			统计专报篇数	>=4篇	4篇	无
效益指标	社会效益指标	向社会公众提供统计公报	=1篇	1篇	无	

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	舒兰市统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	13.78		13.78	13.78	100%
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	13.78		13.78	13.78	100%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	按照国家、吉林省、吉林市统计局工作要求及舒兰市委市政府统计数需求,组织实施全年规模以上工业、资质建筑业、限额以上贸易业、重点服务业、粮食产量抽样调查及人口变动调查任务,做好各专业统计数据的审核验收及上报工作,形成经济月刊、运行服务表及统计年鉴,为市委市政府提供经济运行分析预测所需的统计数据,为社会各界提供行业发展所需的统计服务。			按照国家、吉林省、吉林市统计局工作要求及舒兰市委市政府统计数需求,组织完成全年规模以上工业、资质建筑业、限额以上贸易业、重点服务业、粮食产量抽样调查及人口变动调查任务,做好各专业统计数据的审核验收及上报工作,形成经济月刊、运行服务表及统计年鉴,为市委、市政府提供经济运行分析预测所需的统计数据,为社会各界提供行业发展所需的统计服务。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	统计年鉴印刷成本费用	<=3.5 万元	3.08 万元	无
			统计信息发布条数	>=6 条	6 条	无
	产出指标	数量指标	统计分析报告篇数	>=4 篇	4 篇	无
			统计培训人次	>=100 人(次)	463 人(次)	偏差原因: 由于本年度统计报表制度更新, 培训范围扩大, 人数较预算增长较大。改进措施: 以后年度设定该指标时做好测算, 指标设置更准确。
			统计专报篇数	>=4 篇	4 篇	无
			效益指标	社会效益指标	向社会公众提供统计公报	=1 篇

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	磐石市统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	22.41		22.41	21.94	97.9%
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	22.41		22.41	21.94	97.9%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	按照国家、省市统计局工作要求及市委市政府统计数据需求，组织实施农业、规模以上工业、资质建筑业、限额以上贸易业、重点服务业及人口变动情况抽样调查任务。做好各专业统计数据的审核验收及上报工作，形成经济月刊、运行服务表及统计年鉴准确上报各专业统计报表。为市委市政府提供经济运行分析预测所需的统计数据，为社会各界提供行业发展所需的统计服务。			在吉林省、市统计局的正确领导下，通过开展统计调查、统计监测及相关工作。为市委市政府提供了详实的经济运行、分析预测、发展经济等统计数据，为研判经济形势和趋势提供了数据支撑。根据预先设定的年度指标，全年完成统计信息发布条数 5 条、统计分析报告 5 篇、统计培训 200 余人次，较好地完成了全年统计工作任务。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	统计年鉴印刷成本费用	<=3.5 万元	3.27 万元	无
	产出指标	数量指标	统计信息发布条数	>=5 条	5 条	无
			统计分析报告篇数	>=5 篇	5 篇	无
			统计培训人次	>=200 人次	207 人次	无
		时效指标	统计公报撰写完成时间	7 月 30 日前	5 月 20 日	无
效益指标	社会效益指标	向社会公众提供统计公报	=1 篇	1 篇	无	

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	四平市统计局（本级）					
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	72.36	72.36	72.28	99.89%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	72.36	72.36	72.28	99.89%	
年度总体 目标	预期目标		实际完成情况			
	根据国家、省统计局的中心工作和重点工作及四平市统计局的主要工作职责，统一组织各县（市）区、各部门的社会经济调查，搜集、整理全市的基本统计资料，进行国民经济核算，对国民经济、社会发展和科技进步情况进行统计分析、预测和监督。向政府及其他有关部门提供统计信息和咨询服务。 围绕国家、省委省政府及省统计局的中心工作，立足为省委省政府中心工作服务，开展各类、各项统计调查、统计抽样调查，统计监测等工作，并提供经济社会发展所需要的统计数据。		根据国家、省统计局部署及四平市统计局职责，锚定高质量发展目标，聚焦主责主业、狠抓落实，各项工作成效显著。强化党建引领，推动党建与统计业务深度融合；严格规范执法监管，提升统计法治效能；严把数据全流程质量，夯实数据基础；加强基层培训，提升队伍业务能力；高质量完成人口变动抽样调查等重点任务；深化统计法治宣传，营造依法统计氛围；优化统计服务，丰富统计产品，为科学决策和经济社会发展提供有力支撑。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	≤400元/人/天	243元/人/天	严格落实“过紧日子”要求，缩减培训费支出；提高工作人员专业性，制定更加科学合理的绩效目标
	产出指标	数量指标	形成《月报》数量	≥10篇	10篇	无
	效益指标	社会效益指标	经济信息分析报告数	≥5篇	5篇	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	各级政府和相关部门满意度	≥95%	100%	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	四平市统计局铁西区分局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	17.73		17.73	17.73	100%
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	17.73		17.73	17.73	100%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	目标1：贯彻执行国家统计法律、规章、制度和统计工作计划。 组织领导和协调全区各部门完成统计工作。 目标2：组织实施本区各项统计工作规划、调查计划及其调查方案。负责全区统计报表和统计资料的管理及核查工作。 目标3：根据国家统计法律、规章，组织指导全区统计法规的宣传普及工作，监督统计法规的贯彻实施工作，查处统计违法行为。 目标4：组织指导全区各部门各专业统计教育、统计培训、统计科学研究和统计基础工作。			通过开展各类统计调查、统计监测、统计执法、统计资料开发等工作。为省、市区三级政府提供经济运行各项指标，为政府研判经济发展态势提供经济发展依据。截至2025年末完成统计分析报告4篇、培训基层统计人员161人次、完成2024年统计公报撰写并在四平市统计局内网发布工作、完成了2024年统计年鉴编撰印刷工作，完成了本年度设定绩效目标。。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	统计年鉴印刷成本费用	≤180元	180元/本	无
	产出指标	数量指标	统计分析报告篇数	≥4篇	4篇	无
			统计培训人次	≥150人	161人	无
		时效指标	统计公报撰写完成时间	7月31日前	6月10日	无
	效益指标	社会效益指标	向社会公众提供统计公报	=1篇	1篇	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	四平市统计局铁东区分局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	18.2		18.2	18.2	100%
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	18.2		18.2	18.2	100%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	通过开展各类统计调查、统计监测、统计执法、统计资料开发等相关工作，为省、市、区三级政府提供经济运行各项指标，为政府研判经济发展态势提供经济发展数据。以达到提高基层统计工作人员的业务能力，确保数据质量。			贯彻执行国家统计法律、规章、制度和统计工作计划。向社会公众做好统计法宣传、完成全部行业月报、季报、年报上报审核汇总、完成铁东区经济指标核算、对数据进行统计分析、做好统计年鉴、统计公报等统计资料公布、开展1%人口抽样调查工作，组织领导和协调全区统计工作。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	统计年鉴印刷成本费用	≤260元/册	190元/册	无
	产出指标	数据指标	统计分析报告篇数	≥6篇	6篇	无
		时效指标	统计公报撰写完成时间	7月31日前	7月23日	无
	效益指标	社会效益指标	向社会公众提供统计公报	=1篇	1篇	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	梨树县统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	20.42	20.42	20.42	100%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	20.42	20.42	20.42	100%	
年度总体 目标	预期目标		实际完成情况			
	2025年度通过开展各类统计调查、统计监测、统计执法、统计资料开发等相关工作，为省、市、县三级政府提供经济运行各项指标，为政府研判经济发展态势提供经济发展数据；组织开展统计各专业培训，普及统计专业知识，增强统计人员业务能力；完成梨树县统计年鉴、统计公报等统计资料的编印工作，为政府决策提供统计数据。		2025年度通过开展各类统计调查、统计监测、统计执法、统计资料开发等相关工作，为省、市、县三级政府提供经济运行各项指标，为政府研判经济发展态势提供经济发展数据。2025年度完成了统计各专业培训，完成了统计年鉴编印及统计公报撰写。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	单册年鉴出版成本	<=150元	148元	无
	产出指标	数量指标	年鉴出版印刷数量	>=150本	200本	由于近年来县领导、行管部门及各企事业单位对统计年鉴需求量增加，所以增加了统计年鉴的印制数量。改进措施，更加准确地分析需求指标，预定年鉴需求数量，完成印制工作。
			统计培训人次	>=100人次	113人次	无
	效益指标	社会效益指标	向社会公众提供统计公报	=1篇	1篇	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	伊通满族自治县统计局					
资金情况（万元）	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	22.41		22.41	22.29	99.46%
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	22.41		22.41	22.29	99.46%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	按照国家、省、四平市统计局及伊通县委县政府的中心工作及要求，认真贯彻执行统计法律、规章、制度等各项方针政策，并根据统计工作计划，适时开展各类、各项统计调查、统计抽样调查、统计数据研究与开发、监管工作，为社会各界提供优质服务，为政府决策提供数据支撑。同时通过开展各种宣传活动、利用各界媒体平台来扩大统计工作影响力，更好地为社会服务。按时完成工业、建筑业、服务业、贸易业、批发零售和住宿餐饮业各月度、季度报表。通过开展各类统计调查、统计监测、统计执法、统计资料开发等相关工作，为省、市、县三级政府提供经济运行各项指标，为政府研判经济发展态势提供经济发展数据。			按照国家、省、四平市统计局及伊通县委县政府的中心工作及要求，认真贯彻执行统计法律、规章、制度等各项方针政策，并根据统计工作计划，适时开展各类、各项统计调查、统计抽样调查、统计数据研究与开发、监管工作，为社会各界提供优质服务，为政府决策提供数据支撑。同时通过开展各种宣传活动、利用各界媒体平台来扩大统计工作影响力，更好地为社会服务。按时完成工业、建筑业、服务业、贸易业、批发零售和住宿餐饮业各月度、季度报表。通过开展各类统计调查、统计监测、统计执法、统计资料开发等相关工作，为省、市、县三级政府提供经济运行各项指标，为政府研判经济发展态势提供经济发展数据。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	统计年鉴印刷成本费用	≤200元	150元	无
	产出指标	数量指标	统计信息发布条数	≥7条	8条	无
			普法宣传次数	≥2次	2次	无
			统计分析报告篇数	≥4篇	5篇	无
	效益指标	社会效益指标	编印上年县域经济运行的统计公报，为党政领导决策提供数据支撑	≥1篇	1篇	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	100%	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	双辽市统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	19.2		19.2	19.2	100%
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	19.2		19.2	19.2	100%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	2025 年：按照国家、省、四平市统计局及双辽市委市政府的中心工作及要求，认真贯彻执行统计法律、规章、制度等各项方针政策，并根据统计工作计划，适时开展各类、各项统计调查、统计抽样调查、统计数据研究与开发、监管工作，为社会各界提供优质服务，为政府决策提供数据支撑。同时通过开展各种宣传活动、利用各界媒体平台来扩大统计工作影响力，更好地为社会服务。			2025 年度按照上级部门统计中心工作及要求，认真贯彻执行统计法律、规章、制度等各项方针政策，认真开展各项统计调查、统计抽样调查、统计数据研究与开发、监管工作，及时上报各项统计报表，撰写统计分析资料，编印统计年鉴，开展统计法律法规宣传培训工作，为社会各界提供优质服务，圆满完成全年统计工作任务。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	单册年鉴出版成本	≤180 元	130 元	原因：项目绩效目标设置不够细致。改进：将绩效评价结果与预算编制有机结合，将其作为改进预算管理和安排下年度预算的重要依据。对绩效评价结果好的项目，在以后年度预算时给予优先保障和重点支持；对绩效评价未达到预期效果的项目，及时调整以后年度预算。
			产出指标	数量指标	统计信息发布条数	≥20 条
			普法宣传次数	≥1 次	1 次	无
	效益指标	社会效益指标	编印上年县域经济运行统计公报，为党政领导决策提供数据支撑	≥1 篇	1 篇	无
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	>90%	100%	无	

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计调查综合补助					
实施单位	吉林省统计局伊通县农村社会经济调查队					
资金情况 (万元)	项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款		22.00	34.24	34.24	100%
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	0.00%
	其他资金		0.00	0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和		22.00	34.24	34.24	100%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	按照国家城乡一体化调查制度要求，完成城乡居家庭收支抽样调查和新增网点调查任务，在国民经济月报和年度公报中发布城乡住户各项调查数据。 按照国家统计局城乡住户抽样调查网点轮换方法制度，对样本轮换采用多主题结合抽样，每年城乡住户调查要轮换50%的记账户，及每年要更换1890户记账户。 通过发放记账户补贴，提高住户记账热情 and 责任感，有利于保障记账户数据质量，保证最终统计数据代表性，1-7月份发放城乡住户调查工作劳务费16.5万元，8-12月份发放5.5万元。 根据国家县域经济城镇居民人均可支配收入调查方案和方法制度，制定本地经济县域城镇居民人均可支配收入，科学合理推算城乡居民收支调查数据，确保数据真实可信，有效使用。 按照国家统计局住户调查制度，通过动员会、培训会议等实现全体人员参与完成电子记账有关制度要求，顺利完成数据处理、审核、汇总等，使全部调查户实现电子记账。			2025年度统计调查综合补助劳务费按照目标于2025年12月15日前发放完 毕，本县住户调查记账户170户，按城乡划分，城镇记账户70户，农村记账 户100户；按照记账类别划分，电子记账户162户，纸质记账户8户，电子记 账率达到95%以上；2025年四次报表完成数据处理、审核、经过审核通过率 100%后汇总上报，上报数据供省局、总队反馈使用。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	城乡住户调查补助发放人数	≥180人	187人	无
			城镇住户调查户数	≥70户	70户	无
			电子记账劳务费用发放人数	≥155人	162人	无
		质量指标	核定农村居民收入报表审核 通过率	≥98%	100%	无
		时效指标	城乡住户调查工作劳务费发 放及时性	于12月15日前完成发放	已于12月15日前完成发放。	无
效益指标	社会效益指标	为社会提供本县居民现金可 支配收入可靠数据	≥1篇	1篇	无	

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	辽源市统计局（本级）					
资金情况（万元）	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	48.46	48.46	40.26	83.1%	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	48.46	48.46	40.26	83.1%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	1.组织实施全年统计调查任务，全面、及时、准确地上报各专业统计报表； 2.组织企业统计人员专业培训并印制专业培训手册，更好地向统计人员普及业务知识，增强统计人员的业务能力，夯实统计数据； 3.完成 2025 年年鉴、统计月报，统计公报等统计资料的汇编印刷，为社会公众需要和政府决策提供翔实统计数据； 4.组织统计宣传活动，通过发放宣传册、宣传品的方式，增加全民对统计知识的了解。		1.组织实施全年统计调查任务，全面、及时、准确地上报各专业统计报表； 2.组织企业统计人员专业培训并印制专业培训手册，更好地向统计人员普及业务知识，增强统计人员的业务能力，夯实统计数据； 3.完成 2025 年年鉴、统计月报，统计公报等统计资料的汇编印刷，为社会公众需要和政府决策提供翔实统计数据； 4.组织统计宣传活动，通过发放宣传册、宣传品的方式，增加全民对统计知识的了解。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	统计培训人次	>=200 人次	221 人次	无
			统计专报篇数	>=20 篇	20 篇	无
			印发统计普法宣传品次数	>=100 份	150 份	原因分析：因本年度临时更换宣传场地，参与人数增多。所以宣传品数量增加。改进措施：在年初确定好宣传品数量，尽量避免突发情况。
			统计分析报告篇数	>=20 篇	20 篇	无
		质量指标	采纳统计分析数据质量	>=20 篇	20 篇	无
	效益指标	社会效益指标	编印当年月度经济运行的统计月报，为党政领导决策提供数据支撑	>=12 篇	12 篇	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	辽源市统计局龙山区分局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	24.82	24.82	24.71	99.6%	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	24.82	24.82	24.71	99.6%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	1、依据省级部门部署，通过统计调查，及时完成各项统计调查日常工作，围绕各项统计工作任务，结合我区统计工作实际情况，为区委和区政府提供优质高效的统计服务； 2、1-12 月项目资金支出应达到全年项目资金总额的 90%及以上，使项目资金支出达到财政要求的序时进度，防止年末突击花钱的情况发生； 3、撰写地方经济分析信息，及时发布统计公报，及时印制统计月报及统计年鉴，完成各专业常规报表工作，为社会公众提供详实准确的统计数据。		按时完成各项统计调查任务，及时发布和印制统计公报、统计月报、年鉴等；高质量完成常规报表工作，为社会公众提供详实准确的统计数据；撰写地方经济运行分析，为区委区政府提供高效统计服务。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	统计年鉴印刷成本费用	<=200 元/本	190 元/本	无
	产出指标	数量指标	编印统计公报	>=120 册	150 册	无
	产出指标	数量指标	统计培训人次	>=200 人次	207 人次	无
	效益指标	社会效益指标	统计文章采用率	>=10 篇	104 篇	原因：目标设定保守，基于往年报送量保守设定，目标值设置偏低。改进措施：下年度结合本年度实际情况科学设定绩效目标，完善统计文章报送台账管理，继续保持高采用率。

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计综合业务费					
实施单位	辽源市统计局西安区分局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	14.58	14.58	14.58	100%	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	14.58	14.58	14.58	100%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	按照上级统计部门部署和工作要求,组织实施年度统计调查任务,定期开展各专业培训工作和指导工作,以达到夯实数据质量的效果,为有关部门提供统计信息和咨询建议服务,为社会公众需要提供翔实统计数据。		按照上级统计部门部署和工作要求,已组织实施年度统计调查任务,已定期开展各专业培训工作和指导工作,达到夯实数据质量的效果,为有关部门提供统计信息和咨询建议服务,为社会公众需要提供详实的统计数据。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	统计年鉴印刷成本费用	<=200 元/本	200 元/本	无
	产出指标	数量指标	统计培训人次	>=200 人	347 人	
	效益指标	社会效益指标	编印当年月度经济运行的统计月报,为党政领导决策提供数据支撑	=12 篇	12 篇	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	东丰县统计局					
资金情况（万元）	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	13.04		13.04	13.04	100%
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	13.04		13.04	13.04	100%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	通过综合统计调查，撰写地方经济分析信息，完成各专业常规报表工作，并提供有关综合统计数据和分析，为地方政府提供依据。			通过综合统计调查，撰写地方经济发展信息，完成专业报表以及统计公报，提供综合分析，为地方政府提供决策依据。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	<=60 元/人/天	54 元/人/天	无
	产出指标	数量指标	培训人次	>=200 人次	226 人次	无
	效益指标	社会效益指标	编印上年县域经济运行的统计公报，为党政领导决策提供数据支撑	=1 次	1 次	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	东辽县统计局					
资金情况（万元）	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	15.65		15.65	15.31	97.8%
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	15.65		15.65	15.31	97.8%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	1.按照上级统计部门工作要求，组织实施年度统计任务，通过统计联网直报平台，全面，及时，准确地上报各专业统计报表。 2.写经济运行分析信息，及时发布统计公报，完成各专业常规报表工作 3. 定期开展各专业培训工作和下企业数据填报指导工作，以达到夯实数据质量的目的，为有关部门提供统计信息和咨询服务，为社会公众提供详实的统计数据。			完成部门部署，通过统计调查，及时完成各项统计调查日常工作，围绕各项统计工作任务，结合我县统计工作实际情况，为县委县政府提供优质高效的统计服务； 撰写地方经济分析信息，及时发布统计公报，及时编印统计月报及统计年鉴，完成各项专业常规报表工作，为社会公众提供详实准确的统计数据。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	<=160 元/人/天	118.1 元/人/天	由于是投资和建筑业两个专业一起开的培训会，人数较多，所以人均成本较低，和设定的数值有偏差。改进措施：今后将做好预判，合理设置绩效指标，保证完成设定指标。
	产出指标	数量指标	经济分析报告数量	>=5 篇	5 篇	无
	效益指标	社会效益指标	编印当年月度经济运行的统计月报，为党政领导决策提供数据支撑	=10 篇	10 篇	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计调查综合补助经费					
实施单位	吉林省统计局柳河县农村社会经济调查队					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	22	34.24	34.24	100.00%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	22	34.24	34.24	100.00%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	依据国家统计局及吉林省统计局有关农村、城镇等住户抽样调查方案、制度，为全面、准确、及时了解我县城乡居民收入、消费及其他生活状况，客观监测居民收入分配格局和不同收入层次居民的生活质量，更好地满足研究制定城乡统筹政策和民生政策的需要，为国民经济核算和居民消费价格指数权重制定提供基础数据。		做到全面贯彻落实国家相关方针政策，并组织所属事业单位完成统计工作，根据吉林省地方局制定的全年工作计划。及时制定全县统计抽样调查工作计划，并按计划组织全县统计抽样调查报表工作，完成全县抽样统计调查工作任务，及时对所有电子记账上报的数据进行整理、汇总，确保了统计资料的完整性。为了更好地完成城乡住户调查工作，保质保量完成两项收入调查工作，为政府决策提供依据。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	调查户登记补贴发放人数	>=170 人	170 人	无
		质量指标	调查户登记补贴发放准确率	=100%	100%	无
		时效指标	发放补助费时间	12 月 31 日前	11 月 5 日	无
	效益指标	社会效益指标	调查户登记补贴发放覆盖率	=100%	100%	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计调查综合补助					
实施单位	吉林省统计局辉南县农村社会经济调查队					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	22.00		34.24	34.24	100.00%
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	22.00		34.24	34.24	100.00%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	依据国家统计局及吉林省统计局有关农村、城镇等住户抽样调查方案、制度，了解农村住户的生产、收入、消费、积累情况和社会活动情况，研究农民收入及其构成、消费水平和结构，对全县的地方社会经济进行调查、数据整理、分析各项报表。为各级党政领导研究农村社会经济问题，			依据国家统计局及吉林省统计局有关农村、城镇等住户抽样调查方案、制度，了解农村住户的生产、收入、消费、积累情况和社会活动情况，研究农民收入及其构成、消费水平和结构，对全县的地方社会经济进行调查、		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措
	产出指标	数量指标	调查户登记补贴发放人数	>=170 人	170 人	无
		质量指标	调查户登记补贴发放准确率	=100%	100%	无
		时效指标	发放补助费时间	12月31 日前	11 月 7 日	无
	效益指标	社会效益指标	调查户登记补贴发放覆盖率	=100%	100%	无

项目支出绩效自评表						
项目名称		综合统计业务费				
实施单位		通化市统计局（本级）				
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	37.78	37.78	31.32	82.9%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	37.78	37.78	31.32	82.9%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	2025 年，按照上级统计部门工作要求，统一组织协调统计调查工作，进行实地调研、核查，双随机执法检查；汇总、整理全市基本统计资料，印制专业资料、统计月报、统计公报、统计年鉴；开展统计统计法宣传，依法管理统计调查项目和统计标准，指导专业统计基础工作、统计基层业务基础建设，进行各专业培训，提高统计人员及调查员的业务能力，更好地完成各项统计工作；全面、及时、准确地上报各专业统计报表，及时发布统计公报，为社会公众需要和政府决策提供详实统计数据。		完成上级统计部门工作要求，统一组织协调统计调查工作，进行实地调研核查，双随机执法检查；汇总、整理全市基本统计资料，印制专业资料、统计月报、统计公报、统计年鉴；开展统计统计法宣传，依法管理统计调查项目和统计标准，指导专业统计基础工作、统计基层业务基础建设，进行各专业培训，完成各项统计工作；全面、及时、准确地上报各专业统计报表，及时发布统计公报，为社会公众需要和政府决策供详实统计数据。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	统计年鉴印刷成本费用	<=80 元	78 元	无
			人均培训成本	<=400 元	400 元	无
	产出指标	数量指标	形成《月报》数量	>=850 本	850 本	无
			编印年鉴数	>=500 本	450 本	偏差原因：结合年度工作重点调整，对部分年鉴篇目进行优化整合与内容精简，在严控编印质量的前提下，适当压缩了年度编印总量。改进措施：科学统筹年鉴编印工作，合理安排各环节进度，更加合理设置年度编印指标。
			双随机执法检查企业数	>=10 户	15 户	偏差原因：为进一步强化行业监管力度，本年度在完成既定检查任务的基础上，主动扩大双随机执法检查覆盖面，增加了检查企业数量。改进措施：科学制定年度检查计划，合理确定抽查范围与频次，提升监管精确性。
			培训次数	>=13 次	13 次	无
		质量指标	宣传品发放准确率	>=95%	100%	无
		时效指标	劳务费发放及时性	8 月底	8 月 26 日	无
	效益指标	社会效益指标	编印当年月度经济运行的统计月报，为党政领导决策提供数据支撑	=12 月	12 月	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	员额人员经费					
实施单位	通化市统计局（本级）					
资金情况(万元)	项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款		9.53	9.53	9.53	100.00%
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	0.00%
	其他资金		0.00	0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和		9.53	9.53	9.53	100.00%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	按时（每月 15 日前）发放员额人员工资、缴纳“五险一金”，保障正常工作开展。			按时发放员额人员工资、缴纳“五险一金”，保障正常工作开展。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	员额人员经费发放人数	=1 人	1 人	无
		质量指标	员额人员经费发放准确率	=100%	100%	无
		时效指标	经费发放及时性	12 月 15 日	12 月 8 日	无
	效益指标	社会效益指标	反应员额人员经费发放覆盖情况	100%	100	无

项目支出绩效自评表

项目名称	综合统计业务费					
实施单位	通化市统计局东昌区分局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	22.39	22.39	21.37	95.44%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	22.39	22.39	21.37	95.44%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	按照上级统计部门工作要求，组织实施统计调查任务，全面、及时、准确地上报各专业 1-12 月统计报表，及时发布统计公报，为社会公众需要和政府决策提供翔实统计数据。		按照上级统计部门工作要求，完成了年度统计调查任务，全面、及时、准确地上报各专业 1-12 月统计报表，及时发布统计公报，为社会公众需要和政府决策提供翔实统计数据，圆满完成全年统计工作。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	<=110元/人/天	100 元/人/天	无
	产出指标	数量指标	编印统计公报	>=150 本	100 本	原因：严格落实过紧日子要求，节约开支，减少乡镇街公报发放数量。措施：做好公报印刷计划，合理设置绩效目标。
			统计分析报告篇数	>=2 篇	2 篇	无
			开展统计普法宣传	>=1 次	1 次	无
		质量指标	培训合格率	=100%	100%	无
		时效指标	完成“双随机”统计执法检查	11 月底前	11 月	无
效益指标	社会效益指标	编印上年县域经济运行的统计公报，为党政领导决策提供数据支撑	>=1 篇	1 篇	无	

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	通化市统计局二道江区分局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	15.4		15.4	15.4	100.00%
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	15.4		15.4	15.4	100.00%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	高质量完成 2025 年的各专业月报、季报以及年报工作，同时开展统计业务知识培训，提升统计报表人员专业知识和业务水平，及时撰写统计分析报告，发布统计月报、统计公报、统计年鉴等阅读资料，为区委区政府决策提供详实的数据支撑。			高质量完成了 2025 年各专业月报、季报以及年报工作，同时完成两次统计业务知识培训，及时撰写了两篇统计经济分析报告，按月发布统计经济月报，编印和发布统计公报，为区委、区政府决策提供了详实数据支撑。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	编印统计公报	>=30 本	40 本	由于今年区政府其他部门的领导增加，对统计公报需求量增大，导致当年印刷数量提升一部分，接下来的日常工作我单位要与区政府保持紧密联系，及时了解需求量，严格控制好印刷数量，争取做到指标值设置与实际完成值没有误差。
			经济分析报告篇数	>=2 篇	2 篇	无
			培训次数	>=2 次	2 次	无
		质量指标	统计分析报告审核通过率	=100%	100%	无
		时效指标	及时完成培训	2025 年 12 月底	2025 年 4 月 17 日和 2025 年 11 月 7 日	无
	效益指标	社会效益指标	编印当年月度经济运行的统计月报，为党政领导决策提供数据支撑	=12 月	12 月	无
向社会公众提供统计公报			=1 篇	1 篇	无	

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	通化县统计局					
资金情况（万元）	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	15.67		15.67	15.67	100.00%
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	15.67		15.67	15.67	100.00%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	高质量完成 2025 年各专业月报、季报及年报工作，通过开展各类统计业务培训、统计基础基层调查，及时编写统计经济信息及分析报告，开展“双随机”统计执法检查等工作，确保统计数据的真实性、准确性及完整性，为县委县政府提供经济运行各项指标及经济运行分析预测，研判经济发展态势。编制《通化县统计月报》、《通化县国民经济和社会发展统计公报》等统计资料，做好统计服务工作，为社会提供行业发展经济数据。			高质量完成 2025 年各专业月报、季报及年报上报审核工作；开展各类统计业务培训 14 期，加强了统计基层基础建设；编写统计经济信息及分析报告；于 11 月底前，对 7 个检查单位完成统计执法检查工作；为县委县政府提供经济运行各项指标，研判经济发展态势，编制 3-11 月份《通化县统计月报》、1 篇《通化县国民经济和社会发展统计公报》等统计产品，做好统计服务工作，为社会各界通过多渠道提供行业发展经济数据。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	统计培训人次	>=50 人	60 人	无
			编印统计公报	>=30 本	30 本	无
			统计分析报告篇数	=4 篇	4 篇	无
		质量指标	培训合格率	=100%	100%	无
			数据产品达标率	=100%	100%	无
		时效指标	完成“双随机”统计执法检查	=11 月	11 月	无
	效益指标	社会效益指标	向社会公众提供统计公报	=1 篇	1 篇	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	=100%	100%	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计调查经费					
实施单位	辉南县统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	11.84		11.84	11.84	100.00%
	上年结转资金	0		0	0	0.00%
	其他资金	0		0	0	0.00%
	年度资金总和	11.84		11.84	11.84	100.00%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	目标 1：通过开展统计调查、统计监测及相关工作为县委、县政府提供经济运行各项指标及经济运行分析预测，研判经济发展态势。			目标 1：通过开展统计调查、统计监测及相关工作为县委、县政府提供经济运行各项指标及经济运行分析预测，研判经济发展态势。		
	目标 2：为社会提供行业发展经济数据。			目标 2：为社会提供行业发展经济数据。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	统计信息发布条数	>=35 条	35 条	无
			培训次数	>=7 次	7 次	无
		质量指标	培训人员合格率	>=98%	98%	无
		时效指标	年鉴出版时间	<=12 月	9 月	无
	效益指标	社会效益指标	向社会公众提供统计公报	=1 篇	1 篇	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	员额人员经费					
实施单位	辉南县统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	8.69		8.69	6.85	78.83%
	上年结转资金	0		0	0	0.00%
	其他资金	0		0	0	0.00%
	年度资金总和	8.69		8.69	6.85	78.83%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	保障员额编制人员正常工作。			保障员额编制人员正常工作。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分 析及改进措 施
	产出指标	数量指标	员额人员经费发放人数	=1 人	1 人	无
		质量指标	员额人员经费发放准确率	=100%	100%	无
		时效指标	经费发放及时性	12 月 30 日	12 月 4 日	无
	效益指标	社会效益指 标	反应员额人员经费发放覆盖情况	=100%	100%	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	柳河县统计局					
资金情况（万元）	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	13.66	13.66	13.66	100.00%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	13.66	13.66	13.66	100.00%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	按照上级统计部门工作要求，组织实施年度各项统计调查工作，进行实地调研、核查及双随机执法检查，组织开展各专业培训，确保数据的真实性、准确性和完整性，为编制《月度经济动态》和《柳河县统计年鉴》提供数据，为县委、县政府决策提供依据。		按照上级统计部门工作要求，组织实施年度各项统计调查工作，进行实地调研、核查及双随机执法检查，组织开展各专业培训，确保数据的真实性、准确性和完整性，为编制《月度经济动态》和《柳河县统计年鉴》提供数据，为县委、县政府决策提供依据。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	<=400 元/人/天	60 元/人/天	由于在设置全年人均培训指标时设定偏高，脱离了实际培训成本管控，造成指标目标值与实际完成差异较大，今后工作中会深刻反思今年的不足之处，在下年度设置指标时充分结合往年培训成本等相关因素，合理确定指标值。
			单册年鉴出版成本	<=60 元/本	58 元/本	无
	产出指标	数量指标	年鉴出版印刷数量	=150 本	150 本	无
		质量指标	培训合格率	=100%	95%	目标设定偏高，对实际执行难度预判不足，未充分考虑基层人员的基础薄弱，对培训内容理解不深，造成合格率偏低。
		时效指标	统计公报撰写完成时间	8 月底前	2025 年 5 月	无
	效益指标	社会效益指标	向社会公众提供统计公报	=1 篇	1 篇	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	数据产品应用者满意度	>=90%	90%	无

项目支出绩效自评表						
项目 名称	员额人员经费					
实施 单位	柳河县统计局					
资金 情况 (万 元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	10.07	10.07	10.07	100.00%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	10.07	10.07	10.07	100.00%	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	按时每月 20 日前发放员额人员工资， 缴纳“五险一金”确保工作正常开展。			按时每月 20 日前发放员额人员工资，缴纳“五险一金”确保工作 正常开展。		
绩效 指标	一级指 标	二级指 标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指 标	数量指 标	员额人员经费发 放人数	=1 人	1 人	无
		质量指 标	员额人员经费发 放准确率	=100%	100%	无
		时效指 标	经费发放及时性	12 月底前	12 月 4 日	无
	效益指 标	社会效 益指标	反映员额人员经 费发放覆盖情况	=100%	100%	无

项目支出绩效自评表

项目名称	综合统计业务费					
实施单位	吉林省梅河新区统计局（本级）					
资金情况(万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	66.13		66.13	54.92	83.05%
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	66.13		66.13	54.92	83.05%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	通过组织落实全局各专业的统计调查任务、1%人口抽样调查工作、数据质量核查、开展基层统计人员的业务培训、做好统计宣传等各项工作，确保全年全局各项工作顺利完成。			1.根据省局安排和部署，按时完成各项统计调查工作。 2.开展各专业专项调查、数据质量核查工作及对部门和基层统计人员做好培训提高统计人员素质。 3.利用微信平台、网络等大力宣传全市统计各项工作，增强统计工作影响力，达到预期效果。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	报送数据次数	>=4 次	4 次	无
			发布统计数据	>=11 期	11 期	无
		质量指标	宣传品发放准确率	=100%	100%	无
			报表审核通过率	=100%	100%	无
		时效指标	完成“双随机”统计执法检查	12 月 31 日前	11 月 30 日	无
			数据上报时效	12 月 31 日前	12 月 31 日前	无
	效益指标	社会效益指标	编印当年月度经济运行的统计月报，为党政领导决策提供数据支撑	>=11 期	11 期	无
			宣传覆盖率	>=95%	100%	无

项目支出绩效自评表

项目名称	员额人员经费					
实施单位	吉林省梅河新区统计局（本级）					
资金情况（万元）	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	10.15		10.15	9.87	97.24%
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	10.15		10.15	9.87	97.24%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	保障员额编制人员全年正常工作。			全年已按时发放员额人员工资及缴纳保险，保障员额人员工作正常开展。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	员额人员经费发放人数	=1 人	1 人	无
		质量指标	员额人员经费发放准确率	=100%	100%	无
		时效指标	员额人员经费发放及时率	每月 15 日前	每月 15 日前	无
	效益指标	社会效益指标	员额人员经费发放覆盖率	=100%	100%	无

项目支出绩效自评表

项目名称	统计调查综合补助					
实施单位	集安市统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	22.00	33.52	32.43	96.75%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	100.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	22.00	33.52	32.43	96.75%	
年度总体 目标	预期目标		实际完成情况			
	及时完成全市年统计抽样调查工作任务，对所有统计报表资料进行汇总、搜集、整理，确保统计资料的完整性，大力宣传全市统计抽样调查工作，对地方点城乡居民住户调查工作进行监督指导，推广电子记账工作，顺利完成样本轮换工作，保障记账质量。		按时完成全市年统计抽样调查工作任务，对所有统计报表资料进行汇总、搜集、整理，确保了统计资料的完整性。大力宣传全市统计抽样调查工作，对地方点城乡居民住户调查工作完成督导，推广电子记账工作，顺利完成样本轮换工作，保障记账质量。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	城乡住户调查补助发放人数	≥160 人	160 人	无
			编制季报数	≥3 次	3 次	无
		时效指标	发放补助费时间	12 月底	2 月 19 日，5 月 21 日，8 月 21 日，9 月 22 日，11 月 12 日分五次发放完成	无
	效益指标	社会效益指标	城乡住户调查补助发放覆盖率	=100%	100%	无

项目支出绩效自评表

项目名称	综合统计业务费					
实施单位	集安市统计局					
资金情况（万元）	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	16.10	16.10	14.88	92.42%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	100%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	16.10	16.10	14.88	92.42%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	2025 年，按照上级统计部门工作要求，统一组织协调统计调查工作，高质量完成 2025 年度各专业月报、季报及年报工作，开展统计法宣传，提高统计人员及调查员的业务能力，确保统计数据的真实性、准确性及完整性，及时编写统计经济信息及分析报告。		按照上级统计部门工作要求，统一组织协调统计调查工作，高质量完成了 2025 年度各专业月报、季报及年报工作，开展统计法宣传，提高统计人员及调查员的业务能力，确保了统计数据的真实性、准确性及完整性，及时编写统计经济信息及分析报告。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	≤400 元/人/天	114 元/人/天	偏差原因：厉行勤俭节约，充分利用培训场地资源，尽可能在保证培训质量的基础上节约培训费支出，培训确保当天结束，无住宿费。措施：结合过往培训费用支出情况，合理设定培训人均成本，及时调整培训人均成本指标值。
	产出指标	数量指标	统计分析报告篇数	≥3 篇	3 篇	无
		质量指标	培训合格率	≥90%	100%	无
		时效指标	统计公报撰写完成时间	8 月底	3 月底	无
	效益指标	社会效益指标	向社会公众提供统计公报	≥1 篇	1 篇	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	≥90%	100%	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	白山市统计局（本级）					
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	67.86	67.86	67.86	100%	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	67.86	67.86	67.86	100%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	通过组织开展工业、农业、贸易、投资、法规、综合核算等各项统计调查，高质量完成 2025 年各专业月报、季度及年报工作，确保统计数据的真实性、准确性及完整性，为编制《白山市统计资料》提供数据，发布《白山市 2025 年统计公报》及月报，及时编写统计经济信息及分析报告，为社会各界了解统计数据提供优质服务，为白山市人民政府决策提供依据。		通过组织开展工业、农业、贸易、投资、法规、综合核算等各项统计调查，高质量完成 2025 年各专业月报、季度及年报工作，确保统计数据的真实性、准确性及完整性，为编制《白山市统计资料》提供数据，发布《白山市 2025 年统计公报》及月报，及时编写统计经济信息及分析报告，为社会各界了解统计数据提供优质服务，为白山市人民政府决策提供依据。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	≤350 元/人/天	245 元/人/天	
			单册年鉴出版成本	≤300 元	345 元	因本年年鉴增加印刷内容，每本增加 150 余页，所以单价提高。下年提前了解各专业情况，科学控制成本。
	产出指标	数量指标	报送数据次数	≥4 次	4 次	
			统计分析报告篇数	≥6 篇	6 篇	
			基本单位名录库更新报表数	≥100 个	100 个	
			年鉴出版印刷数量	≥120 册	120 册	
		质量指标	数据核查准确率	≥85%	100%	
		时效指标	年鉴出版时间	12 月 31 日前	12 月 31 日前	
	效果指标	社会效益指标	向社会公众提供统计公报	≥1 篇	1 篇	
	满意度指标	满意度指标	数据应用者满意度	≥90%	100%	

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	白山市统计局浑江区分局（本级）					
资金情况(万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	22.91		22.91	22.79	99.5%
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	22.91		22.91	22.79	99.5%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	按照上级统计部门工作要求，组织实施月、季度、年度统计调查任务，全面、及时、准确地上报各专业统计报表，及时发布统计公报，为社会公众需要和政府决策提供翔实统计数据。			按时完成了各项统计调查任务，各专业统计报表均能及时准确上报，统计公报已及时发布，全年统计工作完成情况较好。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	≤400元/人/天	51元/人/天	因培训人员基本不需要住宿，餐费因本年度厉行节约要求支出有所下降，所以人均成本下降。整改措施：详细制订培训计划，在此基础上提前了解好培训人员是否住宿情况，确认培训地点的餐费标准，在厉行节约的基础上，尽量计算好培训的人均费用。细化培训费预算，设置更合理的目标，减少偏差。
	产出指标	数量指标	统计分析报告篇数	≥4篇	4篇	无
		时效指标	统计公报撰写完成时间	6月30日前完成	6月10日已完成撰写	无
	效果指标	社会效益指标	编印上年县域经济运行的统计公报，为党政领导决策提供数据支撑	≥1篇	1篇	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	≥90%	90%	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务经费					
实施单位	抚松县统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	39.36		39.36	39.36	100%
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	39.36		39.36	39.36	100%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	目标 1：通过编辑印刷《统计月报》《统计公报》《抚松县经济社会发展主要指标全省排名》《抚松县经济社会发展主要指标监测汇编》等刊物，更好为党委政府提供统计服务。 目标 2：通过举办规模以上工业、贸易、服务业、建筑业、房地产、固定资产投资等培训班，提升基层统计人员业务素质。 目标 3：通过租用互联网专线 2 条，保证局内工作顺利开展提供网络保障。 目标 4：通过劳务派遣公司雇佣临时工作人员，补充局内工作人员，更好完成统计工作。 目标 5：通过组织统计开放日及统计法颁布纪念日等各类宣传活动，营造良好统计法治氛围。			已编辑印刷《统计月报》《统计公报》《抚松县经济社会发展主要指标全省排名》《抚松县经济社会发展主要指标监测汇编》等刊物，为党委政府提供坚实统计服务；先后举办规模以上工业、贸易、服务业、建筑业、房地产、固定资产投资等培训班，有效提升基层统计人员业务素质；已租用互联网专线 2 条，为全局工作开展提供稳定网络保障；组织开展统计开放日、统计法颁布纪念日等宣传活动，营造了良好统计法治氛围。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	≤110 元/人	78.78 元/人	
			发放劳务费	≤16.22 万元	13.69 万元	
			互联网专线租赁成本	=50000 元	50000 元	
	产出指标	数量指标	培训人次	≥650 人	767 人	
			形成《月报》数量	=1320 本	1320 本	
			普法宣传次数	=2 次	2 次	
			编印社会发展事业统计资料种类数	≥3 种	3 种	
		质量指标	采纳统计分析数据质量	≥10 篇	13 篇	
		时效指标	统计公报撰写完成时间	5 月 30 日前完成	5 月 21 日	
	效益指标	社会效益指标	向社会公众提供统计公报	=1 篇	1 篇	
	满意度指标	服务对象满意度指标	数据使用部门满意度	≥95%	100%	

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	靖宇县统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	23.42		23.42	22.95	98%
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	23.42		23.42	22.95	98%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	通过调查、搜集、整理、上报统计资料和数据，编辑《靖宇县统计年鉴》为靖宇县委县政府及各部门提供全县国民经济、社会发展情况各项数据；如实反映靖宇县一、二、三产业基本情况、基本总量和企业的生产经营状况及面临的突出问题，为国民经济核算提供基础数据，为制定国民经济和社会发展规划提供科学准确的统计信息支持。			根据年初工作计划，完成了《统计年鉴》的编撰工作，为县委县政府及各部门提供全县国民经济、社会发展情况各项数据；开展统计法宣传2次，提高了统计法及各项调查、普查制度的社会知晓度；全年开展了统计调查业务培训3次，通过培训提高了统计报表效率和质量；按要求开展了全年农业、工业、贸易服务业、固定资产投资、房地产建筑业等行业的数据采集、核查等工作，提高了统计数据真实性、完整性，圆满完成了全年统计调查工作任务。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	≤100元/人/天	50元/人/天	全专业统计业务知识培训会在原计划培训人员数量基础上扩大了培训范围，使培训人员数量增加了，但此次培训只发生了租用场地的费用，无伙食费等费用支出，所以培训成本较年度指标值降低了。改进措施：根据实际工作，合理设定指标值。
			统计年鉴印刷成本费用	≤300元/本	255元/本	
	产出指标	数量指标	培训人次	≥300人次	487人次	全专业统计业务知识培训会在原计划只培训乡镇统计、规模以上企业和重点行业人员的基础上扩大了培训范围，对全县机关单位统计人员和部分限下企业、个体工商户等需要报送统计数据的人员也进行了相关统计业务知识的培训，使培训人员数量增加较多。改进措施：根据年初工作目标和实际情况，合理安排工作。
			普法宣传次数	≥2次	2次	
			年鉴出版印刷数量	≥60册	60册	
		质量指标	统计资料编印达标率	≥90%	100%	
		时效指标	年鉴出版时间	12月30日前完成	10月21日	
	效果指标	社会效益指标	提供反映本区经济运行发展状况，为经济发展提供数据支撑	≥10篇	17篇	本年度统计分析撰写量超额完成了年初设定的指标值。改进措施：根据实际情况合理设定指标值。
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	≥90%	100%	

项目支出绩效自评表

项目名称	统计调查综合补助					
实施单位	靖宇县统计局					
资金情况（万元）	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	22		33.52	33.52	100%
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	22		33.52	33.52	100%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	通过对城乡网点记账户及调查员的培训，提高了记账工作质量。同时通过对调查工作实际情况合理发放记账补贴，充分调动记账户的积极性，使此项工作不仅能够按时完成整理、分类、汇总，而且能够真实反映城乡居民衣、食、住、行、用等方面情况，为全县城乡居民可支配收入数据提供科学准确依据。			按年初计划全年共开展了 4 次入户访户工作，对辅助调查员及记账户开展业务指导，提高了记账质量，以保证全县城乡居民“两项收入”数据科学合理。按时足额发放了全年记账户补贴，保障了记账户利益，提高了记账户积极性和配合度，为科学合理测算城乡居民“两项收入”提供了科学依据。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	发放劳务费人均成本	≤160 元/月/人	158 元/月/人	
	产出指标	数量指标	城乡住户调查补助发放人数	≥700 人次	704 人次	
		时效指标	劳务费发放及时性	12 月 20 日前完成	12 月 2 日	
	效果指标	社会效益指标	城乡住户调查补助发放覆盖率	=100%	100%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%	100%	

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计调查综合补助					
实施单位	长白朝鲜族自治县统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	22		32.08	32.08	100%
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	22		32.08	32.08	100%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	通过对调查员、记账员的培训以及合理发放记账户补贴，充分调动记账户的积极性，提高记账质量，真实反映本县居民家庭收入支出，达到月报、季报、年报数据来源真实可靠，并对数据进行收集汇总，撰写形成完整的调查分析报告，为国民经济核算提供基础依据，满足社会各界对居民可支配收入数据的应用。			已完成对调查员、记账员的培训以及合理发放记账户补贴，充分调动记账户的积极性，提高记账质量，真实反映本县居民家庭收入支出，达到月报、季报、年报数据来源真实可靠，并对数据进行收集汇总，撰写形成完整的调查分析报告，为国民经济核算提供基础依据，满足社会各界对居民可支配收入数据的应用。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	人均培训成本	≤260 元/人/天	148 元/人/天	响应过紧日子号召节约培训成本，在以后的工作中更科学严谨的测算培训成本。
	产出指标	数量指标	城乡住户调查补助发放人数	=140 人	140 人	
		社会效益指标	通过提供收入数据,为制定城乡统筹政策和民生的需要提供依据	≥1 次	1 次	
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	≥90%	100%	

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	长白朝鲜族自治县统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	27.95	27.95	27.95	100.00%	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	27.95	27.95	27.95	100.00%	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	确保完成 2025 年规模以上工业、贸易、建筑业、房地产、固定资产投资统计调查任务;规范名录库工作;为地方党委、政府提供统计数据资料;完成上级交办的各项工作任务。			圆满完成 2025 年规模以上工业、贸易、建筑业、房地产、固定资产投资统计调查任务;规范了名录库工作;为地方党委、政府提供统计数据资料;较好地完成了上级交办的各项工作任务。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	统计信息发布数	≥30 条	38 条	
		质量指标	报表审核通过率	≥90%	100%	
	效益指标	社会效益指标	编印上年县域经济运行的统计公报,为党政领导决策提供数据支撑	≥1 篇	1 篇	
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	≥90%	100%	

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	白山市统计局江源区分局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	22.19		22.19	20.24	91.2%
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	22.19		22.19	20.24	91.2%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	2025 年目标：1、保证按时完成区委、区政府交办的及时性研究任务，并为区领导决策提供较为科学的咨询建议。2、保证按时、高质量地完成区委、区政府交办的即时性研究任务，研究成果能够为区领导决策提供科学的依据和鲜活的第一手资料。			1、已按时完成区委、区政府交办的及时性研究任务，并为区领导决策提供较为科学的咨询建议。2、已按时、高质量地完成区委、区政府交办的即时性研究任务，研究成果能够为区领导决策提供科学的依据和鲜活的第一手资料。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	≤200 元/人/天	61.4 元/人/天	偏差原因：厉行节约，培训基本一天完成，未安排人员住宿；整改措施：仔细分析各专业组织培训情况，做好培训计划，使指标设置更合理，减少偏差。
	产出指标	数量指标	统计分析报告篇数	≥4 篇	4 篇	
		时效指标	统计分析报告完成及时率	≥80%	100%	偏差原因：本单位本年具体工作完成量分析有偏差；整改措施：加强与各专业沟通，在实际工作基础上精准预计全年统计分析完成数量，设置指标更合理，减少偏差。
	效益指标	社会效益指标	编印上年县域经济运行统计公报，为党政领导决策提供数据支撑	≥1 篇	1 篇	
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	≥90%	100%	

项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	临江市统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	13.33		13.33	13.24	99.3%
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	13.33		13.33	13.24	99.3%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	通过各专业人员对调查单位统计员的培训,开展全市能源统计、GDP 核算、规模以上工业统计、规模以下工业、贸易统计、建筑业、房地产、固定资产投资、调查测算社会平均工资、城乡划分、民营经济调查、服务业、劳动力抽样调查等统计报表上报工作;围绕市民生发展,选择市委、市政府急迫需要解决的重大问题开展专项研究,撰写统计分析报告,为向政府有关部门、相关企业和社会发布调查研究查究结果及统计分析。			各专业人员对调查单位统计员的培训,开展规模以上工业统计、规模以下工业、贸易统计、建筑业、房地产、固定资产投资、调查测算社会平均工资、服务业、劳动力抽样调查等统计报表上报工作;围绕市民生发展撰写统计 11 篇分析报告,向政府有关部门、相关企业和社会发布调查研究成果及统计分析。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	人均培训成本	≤150 元	110 元	
	产出指标	数量指标	统计人员培训人次	≥120 人	155 人	
			统计分析报告篇数	≥11 篇	14 篇	
	效益指标	社会效益指标	编印上年县域经济运行的统计公报,为党政领导决策提供数据支撑	=1 篇	1 篇	

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计调查综合补助					
实施单位	临江市统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	24		35.52	35.43	99.8%
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	24		35.52	35.43	99.8%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	通过对农村记账户的记账培训以及调查户、调查员的补助，达到按时完成农村住户调查月报、季报和年报工作，通过对调查数据的整理、分类、汇总分组等，撰写住户调查分析报告，分析各项报表数据与经济发展指标相关性；为市委、市政府、部门提供统计数据资料与调查分报告。			全额发放调查员补贴，按时完成农村住户调查月报、季报和年报工作，通过对调查数据的整理、分类、汇总分组等，撰写住户调查 2 篇分析报告，分析各项报表数据与经济发展指标相关性；为市委、市政府、部门提供统计数据资料与调查分析报告。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	人均培训成本	≤150 元	109 元	无
	产出指标	数量指标	统计分析报告篇数	≥2 篇	2 篇	无
	效益指标	社会效益指标	通过提供收入数据，为制定城乡统筹政策和民生的需要提供依据	≥1 篇	1 篇	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	松原市统计局（本级）					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	57.86		57.86	56.82	98.20%
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	57.86		57.86	56.82	98.20%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	按照上级统计部门工作要求及各级政府中心工作和重点工作，组织实施 2025 年度松原地区社会科技综合统计工作、服务业统计调查工作、服务业单位入库入统调查工作、扩增规模以下（工业）样本调查工作、人口和统计就业工作、碳排放统计业务工作等各业务科室统计调查任务，通过组织相关工作培训学习，编印发放学习材料手册，开展各项统计调查、统计抽样调查、统计监测等方式，完成本年度各专业统计工作，全面、及时、准确地上报各专业统计报表，编印统计调查报告，立足为地方政府决策及社会公众需要提供详实的统计数据，提供经济社会发展所需要的统计数据，不断深化松原市统计体制改革。			本年度，我单位严格按照相关要求，组织实施 2025 年度松原地区社会科技综合统计工作、服务业统计调查工作、服务业单位入库入统调查工作、扩增规模以下（工业）样本调查工作、人口和统计就业工作、碳排放统计业务工作等各业务科室统计调查任务，通过组织相关工作培训学习，编印发放学习材料手册，开展各项统计调查、统计抽样调查、统计监测等方式，较好完成本年度各专业统计工作，全面、及时、准确地上报各专业统计报表。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	<=400 元/人天	157.00 元/人/天	因为本年度培训、会议均在局内会议室举办，无场地费，导致培训成本较年初设定差距较大。改进措施：日后将持续加强与各科室的沟通协作，科学合理设置相关指标，提高精准度。
	产出指标	数量指标	培训次数	>=5 次	5 次	
			年鉴出版印刷数量	>=200 本	200 本	
	效益指标	社会效益指标	年鉴被访问次数	>=180 次	200 次	

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	松原市统计局宁江区分局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	46.77	46.77	46.77	100.00%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	46.77	46.77	46.77	100.00%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	按照上级统计部门工作要求,组织实施年度统计调查任务,全面、及时、准确地上报各专业统计报表,及时发布统计公报,为社会公众需要和政府决策提供翔实统计数据。		按照上级统计部门工作要求,宁江区组织实施了年度统计调查任务,全面、及时、准确地上报各专业统计报表,及时发布统计公报,为社会公众需要和政府决策提供翔实统计数据。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	<=100 元/人/天	31 元/人/天	偏差原因: 为贯彻落实省财政厅“过紧日子”的工作要求, 拉长当天培训时间, 不提供住宿, 导致培训人均成本降低。 改进措施: 科学合理编制预算, 降低实际执行与预算绩效的偏差。
			单册年鉴出版成本	<=270 元/册	252 元/册	无
	产出指标	数量指标	年鉴出版印刷数量	>=200 册	300 册	偏差原因: 按照区委区政府、各部门、各单位及主要科室反馈, 要求增加统计年鉴发放数量, 故印刷数量增加。 改进措施: 科学合理编制预算, 降低实际执行与预算绩效的偏差。
			培训次数	>=2 次	2 次	无
	效益指标	社会效益指标	编印上年县域经济运行的统计公报, 为党政领导决策提供数据支撑	=1 篇	1 篇	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计调查综合补助					
实施单位	前郭尔罗斯蒙古族自治县统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	24.00	36.24	36.24	100.00%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	24.00	36.24	36.24	100.00%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	为了贯彻落实省地方经济调查局对前郭县住户收支调查的工作要求，积极开展城乡居民住户调查及专项调查，对全年记账户记账的数据进行全面核查，做好城乡居民住户收支调查年报工作，准确地反映居民收支水平和增长速度，为县委、县政府及有关部门提供居民收入方面的统计信息和咨询服务。		按时开展城乡居民住户调查及专项调查，进行全面实地排查与核实，准确反映居民收支水平和增长速度，为县委、县政府及有关部门提供统计信息和咨询服务。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	<=400 元/人/天	69.21 元/人/天	因为参加培训人数出现调整、场地及餐费等实际支出变化导致出现偏差，下年度将与住户调查科精准核定参训人数，细化费用分项预算，严控培训费用。
	产出指标	数量指标	分析报告数量	>=3 篇	3 篇	无
			培训次数	>=2 次	2 次	无
	效益指标	社会效益指标	分析报告应用篇数	>=2 篇	2 篇	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	前郭尔罗斯蒙古族自治县统计局					
资金情况（万元）	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	50.72	50.72	50.72	100.00%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	50.72	50.72	50.72	100.00%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	通过开展统计调查、统计监测及相关工作，为县委县政府提供经济运行各项指标及经济运行分析预测，研判经济发展态势；提供经济社会发展所需要的统计数据。按照上级统计部门及县委县政府的工作要求和中心工作，组织实施 2025 年度前郭县综合统计工作，扩增规模以下（工业）工业样本调查工作，人口抽样调查，粮食产量抽样调查工作，主要农作物面积遥感测量调查等各业务科室统计调查任务，通过组织相关工作培训学习，编印发放学习材料手册，开展各项统计调查、实际监督检查等方式，完成本年度各专业统计工作，全面及时准确地上报各专业统计报表。编印统计调查报告，立足为地方政府决策及社会公众需要提供详实的统计数据。		积极开展统计调查、统计监测及相关工作，为县委县政府提供经济运行各项指标及经济运行分析预测；积极开展扩增规模以下（工业）工业样本调查工作等各业务科室统计调查任务，组织相关专业培训学习，印发学习材料手册，完成各专业统计工作，全面及时准确地上报各专业统计报表，通过编印统计调查报告，为社会发展所需提供统计数据。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	<=400 元/人/天	120.51 元/人/天	因为参加培训人数出现调整、场地及餐费等实际支出变化导致出现偏差，下年度将与各科室精准核定参训人数，细化费用分项预算，严控培训费用。
	产出指标	数量指标	培训次数	>=5 次	5 次	无
			年鉴出版印刷数量	>=115 本	150 本	根据上年度发放结果和各部门、各乡镇使用和观看后反馈，本年度增加了发放年鉴的数量，导致指标值出现较大偏差，下年将反复核定发放数量，避免出现相同问题。
	效益指标	社会效益指标	年鉴被访问次数	>=90 次	100 次	无

项目支出绩效自评表

项目名称	综合统计业务费					
实施单位	长岭县统计局					
资金情况 (万元)	项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款		20.25	20.25	20.25	100.00%
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	0.0%
	其他资金		0.00	0.00	0.00	0.0%
	年度资金总和		20.25	20.25	20.25	100.00%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	2025 年：按时完成四上专业年报和定期报表培训、统计月报的印制、统计年鉴的印制、统计专业数据核查工作，确保更好地完成统计四上专业联网直报工作，提升数据质量，为国民经济提供基础数据，准确反映各行业的发展规模、结构，为上级部门决策提供参考。			按时完成“四上”专业年报和定期报表培训、统计月报的印制、统计年鉴的印制、统计专业数据核查工作，及时撰写统计公报，确保更好地完成统计“四上”专业联网直报工作，提升数据质量，为国民经济提供基础数据，准确反映各行业的发展规模、结构，为上级部门决策提供参考。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	<=400 元/人/天	38.79 元/人/天	主要原因：与专业科室对接不完善，在培训人均成本方面有差异。改进措施：加强与专业科室之间的沟通协调，精准对接，减少误差，做到精准预算。
			单册年鉴出版成本	<=260 元/册	260.00 元/册	无
	产出指标	数量指标	年鉴出版印刷数量	>=150 册	150 册	无
			培训次数	>=8 次	8 次	无
	效益指标	社会效益指标	编印上年县域经济运行的统计公报，为党政领导决策提供数据支撑	=1 篇	1 篇	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计调查综合补助					
实施单位	长岭县农村社会经济调查队					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	22.00	34.24	34.24	100.00%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	22.00	34.24	34.24	100.00%	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	2025 年：按时完成全年城乡住户调查补助的发放，完成居民收支调查样本轮换，农村、城镇人均可支配收入调查，为省委、省政府及有关部门提供统计信息和咨询服务，为地方政府决策提供科学数据依据。			按时完成全年城乡住户调查补助的发放，完成居民收支调查样本轮换，农村、城镇人均可支配收入调查，为省委、省政府及有关部门提供统计信息和咨询服务，为地方政府决策提供科学数据依据。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	城乡住户调查补助发放人数	>=760 人	771 人	无
	效益指标	社会效益指标	城乡住户调查补助发放覆盖率	覆盖率 100%	覆盖率 100%	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	乾安县统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	38.48		38.48	38.47	99.97%
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	38.48		38.48	38.47	99.97%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	按照上级统计部门工作要求，组织实施年度统计调查任务，全面、及时、准确地上报各专业统计报表，及时发布统计公报，为社会公众需要和政府决策提供翔实统计数据。建立省一级规下工业企业样本框；通过推算科学客观的反映规模以下工业基本总量和发展速度，为国民经济核算提供基础数据；弥补和完善国家样本不足造成的结构失衡情况，准确反映吉林省规模以下工业企业的发展规模、结构；为省委省政府决策提供参考。			按时完成各项培训、统计等工作任务；及时、准确、全面地上报各专业报表。及时发布统计公报，为社会各界和政府决策提供详实的统计数据。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	单册年鉴出版成本	<=145 元	145.00 元	无
	产出指标	数量指标	统计培训人次	>=300 人次	301.00 人次	无
			经济分析报告篇数	>=4 篇	4.00 篇	无
	效益指标	社会效益指标	编印当年月度经济运行的统计月报，为党政领导决策提供数据支撑	>=12 册	12.00 册	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	扶余市统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	28.13		28.13	24.13	85.78%
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	28.13		28.13	24.13	85.78%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	目标 1：按国家统计局调查制度规定，完成农业、工业、贸易、投资、劳资、综合等各项统计调查任务。为市委、市政府提供经济运行各项指标及分析预测，研判经济发展态势。 目标 2：及时发布《统计公报》，编印《统计年鉴》，为社会各界提供统计咨询服务，为地方政府决策提供科学数字依据。			按时完成农业、工业、贸易、投资、劳资、综合等各项统计调查任务，根据各专业报表情况，分析全市各项经济指标走向，及时形成分析预测，为市委、市政府提供决策依据；按时发布《统计公报》，编印《统计年鉴》，发放给市委、市政府等相关部门，及时向社会公布数据，为经济发展奠基。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	人均培训成本	<=400 元/人/天	69.92 元/人/天	原因是响应“过紧日子”要求，厉行节俭，降低培训成本。措施：今后继续压缩培训成本，在合理支出范围内，开展培训。
	产出指标	数量指标	统计培训人次	>=50 人	55.00 人	无
			统计年鉴编印	=100 本	100.00 本	无
	效益指标	社会效益指标	年鉴被访问次数	>=50 次	48.00 次	原因是部分政府部门尚未领取年鉴，导致未达标。措施是近期联系相关部门，领取年鉴。

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	白城市统计局（本级）					
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	23.53	23.53	21.95	93.3%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0%	
	年度资金总和	23.53	23.53	21.95	93.3%	
年度总体 目标	预期目标		实际完成情况			
	围绕国家、省委省政府、市委市政府中心工作和重点工作，立足为政府中心工作服务，开展各类、各项统计调查，统计抽样调查，统计监测，提供经济社会发展所需要的统计数据，搜集整理提供全市的基本统计资料，全面、及时、准确地上报各专业统计报表，及时发布统计公报。		2025 年我局围绕国家、省委省政府、市委市政府中心工作和重点工作，立足为政府中心工作服务，开展各类、各项统计调查，统计抽样调查，统计监测，提供经济社会发展所需要的统计数据，搜集整理提供全市的基本统计资料，全面、及时、准确地上报各专业统计报表，及时发布统计公报。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	统计培训人次	>=350 人	371 人	无
		质量指标	采纳统计分析数据质量	>=8 篇	10 篇	无
	效益指标	社会效益指标	编印当年月度经济运行的统计月报,为党政领导决策提供数据支撑	>=4 篇	4 篇	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	员额人员经费					
实施单位	白城市统计局（本级）					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	10.66	10.66	10.66	100%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0%	
	年度资金总和	10.66	10.66	10.66	100%	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	按月发放员额人员工资及缴纳“五险一金”，保障员额编制人员全年正常工作，员额人员经费支出合理合规。			2025年1-12月按时发放员额人员工资及缴纳“五险一金”，保障员额编制人员全年正常工作，员额人员经费支出合理合规。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	员额人员经费发放人数	=1	1人	无
	效益指标	社会效益指标	反应员额人员经费发放覆盖情况	=100%	100%	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	白城市统计局洮北区分局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	10.23		10.23	10.23	100.00%
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	10.23		10.23	10.23	100.00%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	按照上级统计部门工作要求，一、组织实施年度人口抽样调查，通过调查结果了解我国当年人口变动情况、组织服务业入库入统调查等统计调查任务；二、进行各专业统计培训，对企业和社区、乡镇负责统计工作的人员统一进行培训，以便统计人员更好地掌握统计报表知识与统计法律法规，全面、及时、准确地上报各专业统计报表；三、及时发布统计年鉴、统计月报、统计分析和经济信息，为社会公众需要和政府决策提供详实统计数据，体现统计系统为政府服务的能力。			已按照相关工作要求，完成一、年度人口抽样调查、组织服务业入库入统调查等统计调查任务；二、进行各专业统计培训，对企业和社区、乡镇负责统计工作的人员统一进行培训，以便统计人员更好地掌握统计报表知识与统计法律法规，全面、及时、准确地上报各专业统计报表；三、及时发布统计年鉴、统计月报、统计分析和经济信息，为社会公众需要和政府决策提供详实统计数据，体现统计系统为政府服务的能力。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	人均培训成本	<=300 元/人/天	169 元	原因：本着过“紧日子”的要求，培训经费尽量压减，减少住宿费。措施：今后设置指标值时与各专业及时沟通培训具体情况，做到减小偏差，预算精准。
	产出指标	数量指标	统计分析报告篇数	>=6 篇	6 篇	无
			搜集整理资料数	=11 期	11 期	无
	效益指标	社会效益指标	编印当年月度经济运行的统计月报，为党政领导决策提供数据支撑	=11 期	11 期	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计调查综合补助					
实施单位	镇赉县统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	22		34.24	34.24	100%
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	22		34.24	34.24	100%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	通过发放记账户补贴，提高住户记账热情和责任感，有利于保障记账户数据质量，保证最终统计数据代表性。			通过发放记账户补贴，提高住户记账热情和责任感，有利于保障记账户数据质量，保证最终统计数据代表性。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	<=300 元/人	65 元/人/天	会期时间短，只有占场费支出，所以人均培训成本降低。措施：定期分析成本构成，保障培训质量与成本指标平衡
	产出指标	数量指标	调查员、调查户补助发放人数	>=180 人	180 人	无
		质量指标	调查员、调查户补助发放准确率	=100%	100%	无
		时效指标	发放补助费时间	12 月底前	2025 年 11 月	无
	效益指标	社会效益指标	抽样调查户补助发放覆盖率	=100%	100%	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	数据使用部门满意度	=100%	100%	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	镇赉县统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	15.17		15.17	15.17	100%
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	15.17		15.17	15.17	100%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	按照上级统计部门工作要求，组织实施年度统计调查任务，全面、及时、准确地上报各专业统计报表，及时发布统计公报及发布统计年鉴。			按照上级统计部门工作要求，组织实施年度统计调查任务，达到全面、及时、准确地上报各专业统计报表，及时发布统计公报及发布统计年鉴。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	人均培训成本	<=300 元/人	65 元/人/天	会期时间短，只有占场费支出，所以人均成本低。 改进措施：建立培训成本台账，定期分析成本构成，保障培训质量与成本指标平衡。
	产出指标	数量指标	编印年鉴数	>=300 份	200 份	本着厉行节约的原则，减少印刷数量。措施：提前开展需求调研，精准测算实际需求，合理设置指标
		质量指标	数据质量你要合格率	=100%	100%	无
		时效指标	统计公报撰写完成时间	12 月底前	2025 年 6 月	无
	效益指标	社会效益指标	向社会公众提供统计公报	=1 篇	1 份	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计调查综合补助					
实施单位	通榆县统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	22.00	34.96	34.96	100%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	22.00	34.96	34.96	100%	
年度总体 目标	预期目标		实际完成情况			
	按照国家统计局住户调查制度，通过召开动员会、培训会等实现全体人员参与完成电子记账有关制度要求，顺利完成数据收集、处理、审核及汇总等，使全部调查户实现电子记账工作；同时，根据国家县域经济城镇居民人均可支配收入调查方案和方法制度，制定本地经济县域城镇居民人均可支配收入，科学合理推算城乡居民收支调查数据，确保数据真实可信，有助于政府决策使用；按照国家统计局城乡住户抽样调查网点轮换方法制度，对样本轮换采用多主题结合抽样，每年城乡住户调查要轮换 50% 的记帐；按照国家城乡一体化调查制度要求，完成城乡居民家庭收支抽样调查和新增网点调查任务，在国民经济月报和年度公报中发布城乡住户各项调查数据，方便政府及公民了解使用。		2025 年较好地完成了年初制定的各项工作任务,对 180 户调查户开展了城乡居民住户调查，同步进行跟踪指导，搜集获取并分析计算了人均可支配收入数据，为县委县政府决策提供了重要数据支撑。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	调查员、调查户补助发放人数	>=180 人	180 人	无
		质量指标	记账补助费发放率	=100%	100%	无
	效益指标	社会效益指标	为社会提供本县居民现金可支配收入可靠数据	>=1 次	1 次	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	通榆县统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	18.23	18.23	18.23	100%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	18.23	18.23	18.23	100%	
年度总体 目标	预期目标		实际完成情况			
	全年都将严格按照上级统计部门的工作要求，组织实施年度统计调查任务，全面、及时、准确地上报各专业统计报表；及时发布统计公报，撰写统计分析，编印统计资料；为社会公众需要和政府决策提供详实统计数据。		在 2025 年，通榆县统计局严格按照上级部门安排部署，认真落实文件要求，及时开展各项统计调查工作任务，全年很好地完成了年鉴编印、统计分析、联网直报报表及指导培训等工作。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	<=400 元/人/天	90 元/人/天	本年度继续加大力度严格落实过紧日子要求，精简培训规模缩减开支。后续制订计划将会继续落实相关要求及时调整科学规划，培训的范围规模力争更加精准，在保证培训质量的前提下精简会议，降低人均成本提高效能。
	产出指标	数量指标	形成汇报材料数量	>=3 篇	3 篇	
			培训人次	>=30 人	23 人	本年度继续加大力度严格落实过紧日子要求，精简培训规模缩减开支。后续制订计划将会继续落实相关要求及时调整科学规划，培训的人员范围规模力争更加精准，在保证培训质量的前提下精简参会人员范围，减少开支提高效能。
	效益指标	社会效益指标	编印历年县域经济运行的统计年鉴,为党政领导决策提供数据支撑	>=100 本	100.00 本	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	洮南市统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	12.07	12.07	12.07	100%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	12.07	12.07	12.07	100%	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	通过开展统计调查，统计监测及相关工作，为市委市政府提供经济运行分析预测，研究经济发展态势，为社会各行业提供经济数据。			通过开展统计调查，在各专业业务培训、数据核查、提供经济运行分析等方面，按年初制订计划逐步完成。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	调查单位数	>=158 个	158 个	无
			统计培训人次	>=150 人	150 人	无
		质量指标	统计培训合格率	>=95%	100%	无
		时效指标	企业数据质量核查完成时间	12月15日前	10月31日	无
	效益指标	社会效益指标	编印当年月度经济运行的统计月报,为党政领导决策提供数据支撑	>=11 本	11 本	无
			提供反映洮南市经济发展状况分析报告,为政府决策提供数据支撑	>=4 篇	4 篇	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	大安市统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	29.91		29.91	29.78	99.57
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	29.91		29.91	29.78	99.57
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	按照上级统计部门工作要求，组织实施年度统计调查任务，全面、及时、准确地上报各专业统计报表，及时完成统计分析，印制统计年鉴，把准全市经济运行趋势，为党委政府和各有关部门提供强有力的数据支撑。			强化了经济运行跟踪监测和预测预判预警，持续推动了经济实现质的有效提升和量的合理增长提供有力信息支撑。加强了重点领域、重点行业实时分析，把准全市经济运行趋势，及时发现问题和短板，为党委政府和各有关部门提出了有针对性的建议，持续做好《统计月报》、《统计公报》等撰写工作。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	发布统计数据次数	>=12 次	12.00 次	无
		时效指标	统计公报撰写完成时间	6 月 30 日之前	4 月 7 日	无
	效益指标	社会效益指标	编印当年月度经济运行的统计月报，为党政领导决策提供数据支撑	>=12 篇	12.00 篇	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计调查综合补助					
实施单位	大安市统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	22.00		34.24	34.18	99.82
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	22.00		34.24	34.18	99.82
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	为真实准确反映我省城乡居民收入和支出状况，科学合理推算城乡居民收支调查数据。通过发放记账户补贴，增强了记账户的热情和责任感，有利于进一步提升基础数据质量和住户调查工作水平。			根据国家、省市的统一部署，我们以“强基础，抓质量”为重点，认真开展调查工作。通过业务培训会和现场调查一对一指导培训，不断提高辅助调查员和记账户思想认识，增强工作责任心，为全县两民收入提供精准的平台数据支撑。为了更好地完成此项工作，我局及时完成补助发放工作。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	抽样调查点户数	=170 户	170.00 户	无
		时效指标	核定全年农村居民可支配收入及时率	6 月 30 日之前	2 月 11 日	无
	效益指标	社会效益指标	调查户、调查员补助发放覆盖率	100%	100%	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	延边朝鲜族自治州统计局（本级）					
资金情况（万元）	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	87.92		87.92	85.27	96.99%
	上年结转资金	0		0	0	0
	其他资金	0		0	0	0
	年度资金总和	87.92		87.92	85.27	96.99%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	1.为完成季度地区生产总值统一核算和提高基层统计人员信息分析写作水平，定期开展多层次、全方位统计业务培训，提升统计人员的工作能力和业务水平。 2.印刷国民经济和社会发展统计公报、统计月报、少数民族季报，设计经济例会 PPT，制作电子统计年鉴，编印季度经济运行分析汇编、统计专报汇编、统计概要、统计年鉴等。 3.举办“统计开放日”宣传活动。租赁场地和设备，制作影视宣传片，采购、印刷、发放各类宣传品等，大力宣传统计工作的内容、意义和基本方法，让社会各界更加了解统计、理解统计、支持统计工作，形成社会合力。			2025 年，锚定“用数据说话、为决策服务”的核心使命，将统计工作融入全州经济社会发展大局，精准履行统计“信息、咨询、监督”三大职能。共撰写统计专报 188 篇、经济信息 298 篇，其中 106 篇获县级以上领导签批，编发统计公报 1 篇，编制《统计快报》《统计月报》等定期产品和《2024 年统计年鉴》等，撰写经济运行和统计分析报告 28 篇，统计分析报告审核通过率达 96.43%，开展各类专业培训 11 场次 1522 人。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	<=400元/人/天	288.36 元/人/天	完成工作任务
	产出指标	数量指标	数据填报业务培训和数据审核汇总培训次数	>=10 次	11 次	完成工作任务
			经济运行和统计分析报告数	>=25 篇	28 篇	完成工作任务
		质量指标	统计分析报告审核通过率	95%	96.43%	完成工作任务
	效益指标	社会效益指标	编印上年县域经济运行的统计公报，为党政领导决策提供数据支撑	=1 篇	1 篇	完成工作任务

项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	延吉市统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	69.12	69.12	69.12	100%	
	上年结转资金	0	0	0	0	
	其他资金	0	0	0	0	
	年度资金总和	69.12	69.12	69.12	100%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	围绕提高统计数据质量这个核心，按照上级统计部门工作要求，组织实施年度统计调查任务，确保较好地发挥统计工作在延吉市社会经济发展方面的职能作用，全面、及时、准确地上报各专业统计报表，及时发布统计公报，为主动服务市委、市政府的重大经济决策提供统计支撑，开展经济运行分析预测，严格执行财务制度，印发《第五次全国经济普查年鉴》及各年度《统计年鉴》。		围绕提高统计数据质量这个核心，按照上级统计部门工作要求，组织实施年度统计调查任务，较好地发挥了统计工作在延吉市社会经济发展方面的职能作用，全面、及时、准确地上报各专业统计报表，及时发布统计公报，为主动服务市委、市政府的重大经济决策提供统计支撑，开展经济运行分析预测，严格执行财务制度。及时印发《第五次全国经济普查年鉴》及各年度《统计年鉴》，落实过紧日子要求，控制培训人均成本，培训 662 人次。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	<=300 元/人/天	50 元/人/天	偏差原因：落实过紧日子要求，压缩培训成本，不提供本、笔和餐费，导致实际成本与预期成本偏差较大。改进措施：以后将充分考虑文件要求，严格按照过紧日子相关要求合理安排预算指标值。
	产出指标	数量指标	统计培训人次	>=650 人次	662 人次	完成工作任务
			统计分析报告篇数	>=5 篇	5 篇	完成工作任务
			发布统计数据次数	>=8 次	8 次	完成工作任务
		时效指标	年鉴出版时间	12 月底前	2025 年 11 月第一次印刷	完成工作任务
	效益指标	社会效益指标	数据被采用的次数	>=8 篇	8 篇	完成工作任务
编印当年月度经济运行的统计月报，为党政领导决策提供数据支撑			>=12 份	13 份	完成工作任务	

项目支出绩效自评表						
项目名称	大型普查综合业务费					
实施单位	延吉市统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	5.00		5.00	5.00	100%
	上年结转资金	0		0	0	0
	其他资金	0		0	0	0
	年度资金总和	5.00		5.00	5.00	100%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	坚持依法调查，深入贯彻国务院决策部署，以人口高质量发展支撑中国式现代化，依法科学调查，周密组织部署，确保调查数据真实准确，掌握 2025 年以来我国人口数量、素质、结构、分布以及居住等方面的变化情况，客观反映我国人口发展状况，为科学制定国民经济和社会发展规划、完善新时代人口发展战略、推动人口高质量发展提供准确的统计信息支持；做好宣传引导。深入宣传调查的重要意义和要求，引导广大调查对象依法配合调查，为调查工作顺利实施营造良好的社会氛围。			及时掌握 2025 年以来我国人口数量、素质、结构、分布以及居住等方面的变化情况，客观反映我国人口发展状况，为科学制定国民经济和社会发展规划、完善新时代人口发展战略、推动人口高质量发展提供准确的统计信息支持。同时做好宣传引导。深入宣传调查的重要意义和要求，引导广大调查对象依法配合调查，为调查工作顺利实施营造良好的社会氛围。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	“两员”劳务费发放标准	<=40 元/人/天	36.6 元/人/天	完成工作任务
	产出指标	数量指标	补贴发放人数	>=260 人	260 人	完成工作任务
	效益指标	社会效益指标	普查员、普查指导员补贴发放覆盖率	=100%	100%	完成工作任务

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	图们市统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	18.77		18.77	18.76	99.95%
	上年结转资金	0		0	0	0
	其他资金	0		0	0	0
	年度资金总和	18.77		18.77	18.76	99.95%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	确保全省统一调查任务完成，为主动经济发展新常态，全面落实省、州和市决策部署，完成全年四季度全市各项常规数据调查，核算全年全市地区生产总值（GDP），撰写好全年各项统计分析、参考，为市委、市政府科学决策提供统计支撑。通过开展投入产出调查、城乡住户一体化收支调查、城镇居民人均可支配收入和消费支出调查、扩增规模以下工业样本、统计调查、统计监测及相关工作，为市委、市政府提供经济运行各项指标及经济运行分析预测，研判经济发展态势，编撰好 2024 年图们统计年鉴，为社会提供行业发展经济数据。			全年全省统计调查任务，为主动经济发展新常态，全面落实省、州和市决策部署，完成全年四个季度全市各项常规数据调查，核算全市地区生产总值（GDP），撰写好全年各项统计分析、参考，为市委、市政府提供高质量统计资料。开展各项统计调查、统计监测及相关工作，为市委、市政府提供经济运行各项指标及经济运行分析预测，编撰好 2024 年图们统计年鉴，为社会提供行业发展经济数据。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	统计分析报告篇数	>=25 篇	26 篇	实际完成年度指标一致。
	效益指标	社会效益指标	编印当年月度经济运行的统计月报，为党政领导决策提供数据支撑。	=9 次	10 次	实际完成年度指标一致。
			编印历年县域经济运行的统计年鉴，为党政领导决策提供数据支撑。	=1 本	1 本	实际完成年度指标一致。

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计调查综合补助					
实施单位	图们市统计局					
资金情况 (万元)	项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款		20.00	30.80	30.68	99.61%
	上年结转资金		0	0	0	0
	其他资金		0	0	0	0
	年度资金总和		20.00	30.80	30.68	99.61%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	通过提高记账户补贴标准，提高住户记账的热情和责任感，有利于保障记账户数据的质量，保证最终统计数据的代表性。			提高辅助的审核能力，每月不定期的记账户进行入户核实走访，提高记账的热情和保障记账户的数据质量。大力推广电子记账，提升了工作效率，减轻基层负担，数据质量进一步提升。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	调查户登记补贴发放人数	=150 次	160 次	实际完成年度指标一致。
			抽样调查点发放补贴次数	=2 次	3 次	根据规定调查员补助指标增加，12 月补发调查员补助，后续按规定发放补助
	效益指标	社会效益指标	通过提供收入数据，为制定城乡统筹政策和民生的需要提供依据	=1 期	1 期	实际完成年度指标一致。
			调查户、调查员补助发放覆盖率	=100%	100%	实际完成年度指标一致。

项目支出绩效自评表

项目名称	综合统计业务费					
实施单位	敦化市统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	44.67		44.67	42.60	95.37%
	上年结转资金	0		0	0	0
	其他资金	0		0	0	0
	年度资金总和	44.67		44.67	42.60	95.37%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	为确保全省统一统计调查任务的完成，为主动适应经济发展新常态，全面落实上级主管部门和市委市政府决策部署，牢牢把握稳中求进总基调，全年开展国民经济核算统计、基本单位统计、农业农村统计、规模以上工业统计、建筑业统计、批发和零售业统计、住宿和餐饮业统计、固定资产投资统计、房地产开发统计、能源统计、四下企业抽样调查、人口年变、吉林省县级粮食产量抽样调查等业务工作，分为月度报表、季度报表、年度报表，分别在每月底、季度末、年末之前完成。对国民经济和社会发展等情况进行统计分析、统计预测预警和统计监督，向市委、市政府及有关部门提供统计信息和咨询建议，定期向社会公众发布全市国民经济和社会发展情况的统计信息。根据经济普查清查及登记情况，对符合入库入统条件的服务业企业，进行入户跟踪调查，指导企业准备相关材料进行申报。对上级统计部门抽中的规模以下（工业）企业和个体户的登记注册类型、人员及生产经营状况等进行调查，调查分为年报和季报。上报数据用于推算全省规模以下工业经济总量和增长速度。			开展国民经济核算统计、规模以上工业统计、固定资产投资统计、四下企业抽样调查、吉林省县级粮食产量抽样调查等工作。形成 11 篇月度及 1 篇年度公报，编报统计年鉴，对国民经济和社会发展等情况进行统计分析、统计预测预警和监督，向市委、市政府及有关部门提供统计信息和咨询建议，定期向社会公众发布全市国民经济和社会发展情况的统计信息。对符合入库入统条件的服务业企业，进行入户跟踪调查，培训并指导企业准备材料进行申报。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	人均培训成本	<=300 元/人/天	70 元/人/天	本年年初年度指标设置不合理，设置指标偏高，根据今年指标值合理设置明年指标。
	产出指标	数量指标	培训人次	>=200 人	200 人	完成工作任务
			统计信息发布数	>=22 篇	22 篇	完成工作任务
			经济分析报告篇数	>=8 篇	8 篇	完成工作任务
	效益指标	社会效益指标	编印当年月度经济运行的统计月报,为党政领导决策提供数据支撑	=11 篇	11 篇	完成工作任务
			编印上年县域经济运行的统计公报,为党政领导决策提供数据支撑	=1 篇	1 篇	完成工作任务
			编印历年县域经济运行的统计年鉴,为党政领导决策提供数据支撑	>=100 册	120 册	完成工作任务

项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计调查综合补助					
实施单位	敦化市统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	20.00	31.52	31.37	99.52%	
	上年结转资金	0	0	0	0	
	其他资金	0	0	0	0	
	年度资金总和	20.00	31.52	31.37	99.52%	
年度总体 目标	预期目标		实际完成情况			
	完成各网点记账户收支调查及审核检查工作，保证数据质量，确保数据真实有效，按季度召开培训会，检查记账质量，按月录入审核数据。 通过对网点的监督检查，掌握城乡居民可支配收入。 完成地方点城乡居民住户调查敦化市 16 个村级调查点、160 户城乡调查户样本，为调查员及记账户发放记账补贴，提高调查数据质量，激发调查户和村级辅助调查员的工作积极性。		完成了各网点记账户收支调查及审核检查工作，保证数据质量和数据真实有效，按季度召开培训会，检查记账质量，按月录入审核数据。 对网点监督检查，掌握了城乡居民可支配收入。 完成了地方点城乡居民住户调查敦化市 16 个村级调查点、160 户城乡调查户样本，为调查员及记账户发放完记账补贴。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	人均培训成本	<=300 元/人/天	70.00 元/人/天	本年年年初年度指标设置不合理，指标值过高，根据今年指标值合理设置目标。
	产出指标	数量指标	抽样调查点发放补贴次数	=2 次	2 次	完成工作任务
			抽样调查点户数	=160 户	160 户	完成工作任务
		时效指标	发放补助费时间	12 月底之前	8 月 20 日	完成工作任务
效益指标	社会效益指标	城乡住户调查补助发放覆盖率	=100%	100%	完成工作任务	

项目支出绩效自评表

项目名称	综合统计业务费					
实施单位	珲春市统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	17.88		17.88	17.51	97.93%
	上年结转资金	0		0	0	0
	其他资金	0		0	0	0
	年度资金总额	17.88		17.88	17.51	97.93%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	2025 年为突出稳增长、调结构、促改革、惠民生等重点任务做好统计服务。做好国民经济核算统计、基本单位统计、规模以上工业统计、建筑业统计、运输邮电统计、批发和零售业统计、住宿和餐饮业统计、对外经济贸易和旅游综合统计、固定资产投资统计、房地产开发统计、能源统计、劳动力调查统计、环境综合统计和社会综合统计等业务工作。通过支出差旅费和其他交通费用参加省州培训以及到企业实地调查；支出办公费保障工作运行；支出劳务费雇佣调查员开展统计辅助调查；支出培训费对各调查单位开展培训活动；支出印刷费印制各种报表等相关统计资料达到做好统计服务的目的。			2025 年为突出稳增长、调结构、促改革、惠民生等重点任务做好统计服务。做好国民经济核算统计、基本单位统计、规模以上工业统计、建筑业统计、运输邮电统计、批发和零售业统计、住宿和餐饮业统计、对外经济贸易和旅游综合统计、固定资产投资统计、房地产开发统计、能源统计、劳动力调查统计、环境综合统计和社会综合统计等业务工作。完成企业实地调查，统计年鉴编撰 1 次，完成统计月报等编撰，提供统计公报等数据。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	成本指标	经济成本指标	统计年鉴印刷成本费用	<500 元/册	197 元/册	本年年年初度指标值设置不合理，设置指标值过高，根据今年指标值合理设置明年指标。
			发放劳务费	<=0.90 万元	0.90 万元	无偏差
	产出指标	数量指标	编印统计公报	=1 次	1 次	无偏差
			发布统计数据次数	>=10 次	11 次	无偏差
			统计年鉴编印	=1 次	1 次	无偏差
		时效指标	年鉴出版时间	12 月底前	11 月 30 日	无偏差
	效益指标	社会效益指标	调查分析报告数	>=8 篇	9 篇	无偏差
			向社会公众提供统计公报	>=5 次	6 次	无偏差

项目支出绩效自评表						
项目名称	大型普查综合业务费					
实施单位	珲春市统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	30.00		30.00	29.00	96.67%
	上年结转资金	0		0	0	0
	其他资金	0		0	0	0
	年度资金总额	30.00		30.00	29.00	96.67%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	开展业务培训，提升统计人员的工作能力。举办宣传活动，发放各类宣传品，大力宣传 1%人口调查工作的内容，让被调查对象更加了解统计工作，支持统计工作。印刷工作手册，培训教材等；按时发放劳务费，确保工作高效完成。准确、及时地掌握试点人口发展变化情况，预判全市 1%人口调查工作重难点，为后续全省开展 1%人口变动调查打下基础。			开展业务培训，提升统计人员的工作能力。举办宣传活动，发放各类宣传品，大力宣传 1%人口调查工作的内容，让被调查对象更加了解统计工作，支持统计工作。印刷工作手册，培训教材等；按时发放劳务费，确保工作高效完成。准确、及时地掌握试点人口发展变化情况，圆满完成工作。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	<=400 元/人/天	186 元/人/天	珲春市作为 1%人口抽样调查试点县市，结合工作需要，开展了一次大型培训，培训天数和人数比原计划增加，培训费用也相应增加，省局预算无法承担全部费用，其余部分用地方培训经费进行补充，所以人均培训费指标产生偏差。今后设置指标时充分考虑工作实际，避免此类情况发生。
	产出指标	数量指标	培训人次	>=240 人次	250 人次	无偏差
		时效指标	数据采集完成及时率	12 月底前	12 月 30 日	无偏差
	效益指标	社会效益指标	经济信息分析报告数	>=2 篇	2 篇	无偏差

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计调查综合补助					
实施单位	珲春市统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	21		32.52	32.25	99.17%
	上年结转资金	0		0	0	0
	其他资金	0		0	0	0
	年度资金总额	21		32.52	32.25	99.17%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	1.提高我市城乡住户调查各项指标数据对珲春的样本代表性 2.提供城乡居民家庭收入与支出情况 支出全年四个季度住户调查补贴,发放辅助调查员劳务费, 发放住户调查登记宣传品。			支出全年四个季度住户调查补贴,发放辅助调查员劳 务费,发放住户调查宣传品。		
	一级指 标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改 进措施
绩效指标	成本指 标	经济成本指标	调查成本	<=31.42 万元	31.42 万元	无偏差
	产出指 标	数量指标	调查户登记补贴发放人数	=160 户	160 户	无偏差
			宣传品发放次数	=1 次	1 次	无偏差
	效益指 标	社会效益指标	调查户登记补贴发放覆盖率	=100%	100%	无偏差

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	龙井市统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	28.95		28.95	28.67	99.03%
	上年结转资金	0		0	0	0
	其他资金	0		0	0	0
	年度资金总额	28.95		28.95	28.67	99.03%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	确保全省统一调查任务的完成，主动适应经济发展新常态，全面落实省、州委和市委决策部署，完成全年四个季度全市各项常规数据调查，核算全年全市地区生产总值（GDP），撰写好全年各项统计分析、参考，为市委、市政府科学决策提供统计支撑。通过开展投入产出调查、城乡住户一体化收支调查、城乡居民人均可支配收入和消费支出调查、扩增规模以下工业样本、统计调查、统计监测及相关工作，为市委、市政府提供经济运行各项指标及经济运行分析预测，研判经济发展态势；编撰好 2024 年龙井统计资料，为社会提供行业发展经济数据。			全年完成四个季度全市各项常规调查，核算全年地区生产总值（GDP），撰写各项统计分析、参考资料，为市委、市政府科学决策提供统计支撑。开展好投入产出调查、城乡住户一体化收支调查、城乡居民人均可支配收入和消费支出调查、扩增规模以下工业样本、统计调查、统计监测及相关工作，为市委、市政府提供经济运行各项指标及经济运行分析预测，研判经济发展态势；编撰好 2024 年龙井市统计资料、公报。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	统计分析报告篇数	>=12 篇	12.00 篇	实际完成年度指标一致
	效益指标	社会效益指标	编印当年月度经济运行的统计月报，为党政领导决策提供数据支撑	=11 期	11.00 期	实际完成年度指标一致
			编印上年县域经济运行的统计公报，为党政领导决策提供数据支撑	=1 期	1.00 期	实际完成年度指标一致
			编印历年县域经济运行的统计年鉴，为党政领导决策提供数据支撑	=1 部	1.00 部	实际完成年度指标一致

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计调查综合补助					
实施单位	龙井市统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	20		31.52	31.47	99.84%
	上年结转资金	0		0	0	0
	其他资金	0		0	0	0
	年度资金总额	20		31.52	31.47	99.84%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	通过提高记账户补贴标准，提高住户记账的热情和责任感，有利于保障记账户数据的质量，保证最终统计数据的代表性。			严格按照两员补贴发放标准，完成全年住户调查两员补贴发放工作，共发放 177 人 31.47 万元，并做好报表审核、评估工作，每月不定期地对记账户进行走访入户，保质保量完成住户调查工作，为市委、市政府科学决策提供统计支撑。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	调查户登记补贴发放人数	=160 户	160.00 户	实际完成年度指标一致
			抽样调查点发放补贴次数	=4 次	4.00 次	实际完成年度指标一致
	效益指标	社会效益指标	通过提供收入数据，为制定城乡统筹政策和民生的需要提供依据	=1 期	1.00 期	实际完成年度指标一致
			调查户、调查员补助发放覆盖率	=100%	100%	实际完成年度指标一致。

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	和龙市统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	31.36		31.36	31.36	100.00%
	上年结转资金	0		0	0	0
	其他资金	0		0	0	0
	年度资金总和	31.36		31.36	31.36	100.00%
年度总体目 标	预期目标			实际完成情况		
	通过开展统计调查、统计监测、统计分析、统计报告等相关统计工作。不断提升统计服务质量，较好地发挥统计工作在和龙市社会经济发展方面的职能作用，为市委、市政府提供经济运行各项指标及经济运行分析预测，研判经济发展态势。全面、及时、准确地上报各专业统计报表，及时发布统计公报，印发《统计年鉴》。			按时开展了统计调查、统计监测、统计分析、统计报告等相关统计工作。不断提升统计服务质量，为市委、市政府提供经济运行各项指标及经济运行分析预测，研判经济发展态势。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	单册年鉴出版成本	<=200 元/册	125 元/册	本着节约成本的原则，今年对多家印刷厂进行考核，最终选择物美价廉的合作方。改进措施：今后将定期到市场进行询价，保证指标值更贴近实际情况，避免差距过大。
	产出指标	数量指标	统计信息发布条数	>=10 篇	10 篇	无偏差
			形成《月报》数量	>=10 本	10 本	无偏差
			统计分析报告篇数	>=4 篇	4 篇	无偏差
			经济分析报告篇数	>=6 篇	6 篇	无偏差
	效益指标	社会效益指标	编印当年月度经济运行的统计月报，为党政领导决策提供数据支撑	>=10 本	10 本	无偏差
			编印上年县域经济运行的统计公报，为党政领导决策提供数据支撑	=1 篇	1 篇	无偏差
			编印历年县域经济运行的统计年鉴，为党政领导决策提供数据支撑	=1 本	1 本	无偏差

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	汪清县统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	31.36		31.36	31.28	99.74%
	上年结转资金	0		0	0	0
	其他资金	0		0	0	0
	年度资金总和	31.36		31.36	31.28	99.74%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	1.通过开展统计调查、统计监测以及 GDP 核算等工作，发挥统计在了解国情国力、服务经济社会发展的重要作用。 2.通过指导全县专业统计工作和统计基层建设，保障统计资料的真实性、准确性、完整性和及时性。 3.通过搜集、整理、提供全县基本统计资料，充分发挥统计信息职能和咨询职能作用。 4.通过对全县国民经济和社会发展等情况进行统计分析，撰写统计分析，编印统计公报、统计月报、统计年鉴等资料，做好经济预警监测，更加有效发挥统计监督职能作用。			圆满完成全年统计调查任务，积极发挥统计在了解国情国力、服务经济社会发展作用，为汪清县委、县政府提供优质统计服务。在保障统计各项工作正常开展的情况下，本着精打细算过紧日子原则，合理控制经费支出。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	统计分析报告篇数	>=10 篇	11 篇	完成工作任务
	效益指标	社会效益指标	编印当年月度经济运行的统计月报，为党政领导决策提供数据支撑	=9 期	9 期	完成工作任务
			编印上年县域经济运行的统计公报，为党政领导决策提供数据支撑	=1 期	1 期	完成工作任务
			编印历年县域经济运行的统计年鉴，为党政领导决策提供数据支撑	=1 部	1 部	完成工作任务

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计调查综合补助					
实施单位	汪清县统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	23.00		35.24	35.24	100%
	上年结转资金	0		0	0	0
	其他资金	0		0	0	0
	年度资金总和	23.00		35.24	35.24	100%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	1.完成全年城乡居民家庭收支抽样调查工作任务。 2.发放全年城乡住户抽样调查辅助调查员以及记账户记账补贴，提升记账户记账积极性。 3.指导记账户记账情况，核查城乡住户抽样调查数据，确保上报数据真实有效。 4.分析城乡住户抽样调查数据，全面准确及时了解和监测农村贫困状况和贫困缓解趋势，客观衡量居民生活成效。			圆满完成全年城乡居民家庭收支抽样调查工作任务，做好本年度记账户收支调查及审核检查工作，按季度召开培训会，检查记账质量，按月录入审核数据。经常入户走访，指导记账户准确填报，持续提高数据质量，对调查数据进行汇总，生成可支配收入数据，并撰写统计分析，为城乡居民生活质量提高提供统计保障。按照上级新发布的劳务费管理办法，为城乡住户调查记账户发放记账补助费，持续提高记账户积极性。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	抽样调查点发放补贴次数	=4 次	4 次	完成工作任务
			抽样调查点户数	=170 户	170 户	完成工作任务
	效益指标	社会效益指标	通过提供收入数据，为制定城乡统筹政策和民生的需要提供依据	=1 期	1 期	完成工作任务
			调查户、调查员补助发放覆盖率	=100%	100%	完成工作任务

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	安图县统计局					
资金情况(万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	56.51		56.51	56.26	99.56%
	上年结转资金	0		0	0	0
	其他资金	0		0	0	0
	年度资金总和	56.51		56.51	56.26	99.56%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	目标 1：按规定制定调查工作方案，确定指标体系，通过开展调查研究、参加各项培训等方式，采用专项、重点、抽样等调查方式组织调查，深入基层进行数据质量检查。			完成调查研究、各项培训等工作，完成专项、重点、抽样等调查，完成基层数据质量检查。		
	目标 2：为县委、县政府提供经济运行各项指标及经济运行分析预测，研判经济发展态势。			为县委、县政府提供经济运行各项指标及经济运行分析预测。		
	目标 3：做好安图县 2025 年 1%人口抽样调查前期工作。			完成安图县 2025 年 1%人口抽样调查工作。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	<=300元/人/天	195.00 元/人/天	培训人均成本低于指标值的原因是在本地参加培训的人员没有产生住宿费用。因此人均成本低。整改措施：在统计培训成本时充分考虑到本地不住宿的因素。
			统计年鉴印刷成本费用	<=30000 元	30000.00 元	完成工作任务
	产出指标	数量指标	统计分析报告篇数	>=15 篇	15.00 篇	完成工作任务
			统计人员培训人次	>=110 人	131.00 人	完成工作任务
			印发统计普法宣传品数	>=800 份	900.00 份	完成工作任务
			统计年鉴编印	=200 册	200.00 册	完成工作任务
	效益指标	社会效益指标	编印当年月度经济运行的统计月报,为党政领导决策提供数据支撑	>=200 册	200.00 册	完成工作任务
			编印上年县域经济运行的统计公报,为党政领导决策提供数据支撑	>=1 期	1.00 期	完成工作任务
			编印历年县域经济运行的统计年鉴,为党政领导决策提供数据支撑	>=1 部	1.00 部	完成工作任务

项目支出绩效自评表

项目名称	综合统计业务费					
实施单位	长白山统计局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	6.50	6.50	6.50	100.00%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	6.50	6.50	6.50	100.00%	
年度总体 目标	预期目标		实际完成情况			
	2025年完成全省各阶段重点工作任务包括全省服务业统计调查、人口和统计就业、碳排放统计业务、服务业单位入库入统调查工作的全部任务目标，为本地区全年GDP核算提供准确数据支撑。		2025年完成全省各阶段重点工作任务包括全省服务业统计调查、人口和统计就业、碳排放统计业务、服务业单位入库入统调查工作的全部任务目标，完成本地区全年GDP核算工作，完成统计公报的编印及公布，旅游信息等数据公布			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	发布统计数据	>=20篇	20篇	无偏差
	效益指标	社会效益指标	向社会公众提供统计公报	>=1本	1本	无偏差

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计调查委托业务费					
实施单位	国家统计局吉林调查总队（差额）					
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率（%）
	当年财政拨款	99.03		99.03	81.54	82.3
	上年结转资金	0		0	0	0
	其他资金	0		0	0	0
	年度资金总和	99.03		99.03	81.54	82.3
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	通过公开招标开展相关业务工作，主要内容：全省遥感影像准备；二类测量更新；12个产粮大县高分空分；全省主要农作物种植空间分布测量（中分辨率）；全省玉米、水稻、大豆生长季长势遥感监测；44个县实地调查任务包；无人机野外飞行；全省及分县主要农作物面积数据推算；文印以及第三方数据审核。			通过公开招标已完成相关业务工作，主要包括全省遥感影像准备；二类测量更新；12个产粮大县高分空分；全省主要农作物种植空间分布测量（中分辨率）；全省玉米、水稻、大豆生长季长势遥感测量监测；44个县实地调查任务包；无人机野外飞行；全省及分县主要农作物面积数据推算；文印以及第三方数据审核，顺利完成统计调查工作任务。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	遥感测量产量大县数量	=44个	44个	
		质量指标	遥感测量精度合格率	>=80%	94.24%	
	效益指标	社会效益指标	数据是否能够为省委、省政府决策咨询提供有效性数据支撑	是	是	

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计调查综合补助					
实施单位	国家统计局吉林调查总队（差额）					
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率（%）
	当年财政拨款	2278.14		2704.38	2660.2	98.4
	上年结转资金	0		0	0	0
	其他资金	0		0	0	0
	年度资金总和	2278.14		2704.38	2660.2	98.4
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	根据国家统计局工作要求和制度，开展住户类调查、县级粮食产量调查、大城市月度劳动力调查、居民生活价格调查、开展物价调查、脱贫县农村住户监测调查、主要畜禽监测和生猪调出大县监测调查、2023-2027 年住户调查周期样本轮换调查、主要农作物面积遥感测量调查，为省委省政府提供决策依据。			严格按照国家统计局调查工作要求和制度，年度内圆满完成住户类调查、县级粮食产量调查、大城市月度劳动力调查、居民生活价格调查、开展物价调查、脱贫县农村住户监测调查、主要畜禽监测和生猪调出大县监测调查、2023-2027 年住户调查周期样本轮换调查、主要农作物面积遥感测量调查工作任务，为省委省政府提供精准决策依据，同时为省委省政府制定相关经济政策提供有效数据支撑。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	统计信息发布条数	>=20 条	21 条	
			调查样本数	>=43160 点户	43522 点户	
		质量指标	基础数据抽查正确率	>=95%	95%	
		时效指标	数据采集完成及时率	=100%	100%	
			是否按时完成粮食作物生产情况统计表	是	是	
	效益指标	社会效益指标	调查户登记补贴发放覆盖率	=100%	100%	
			为省委省政府提供决策参考依据	是	是	

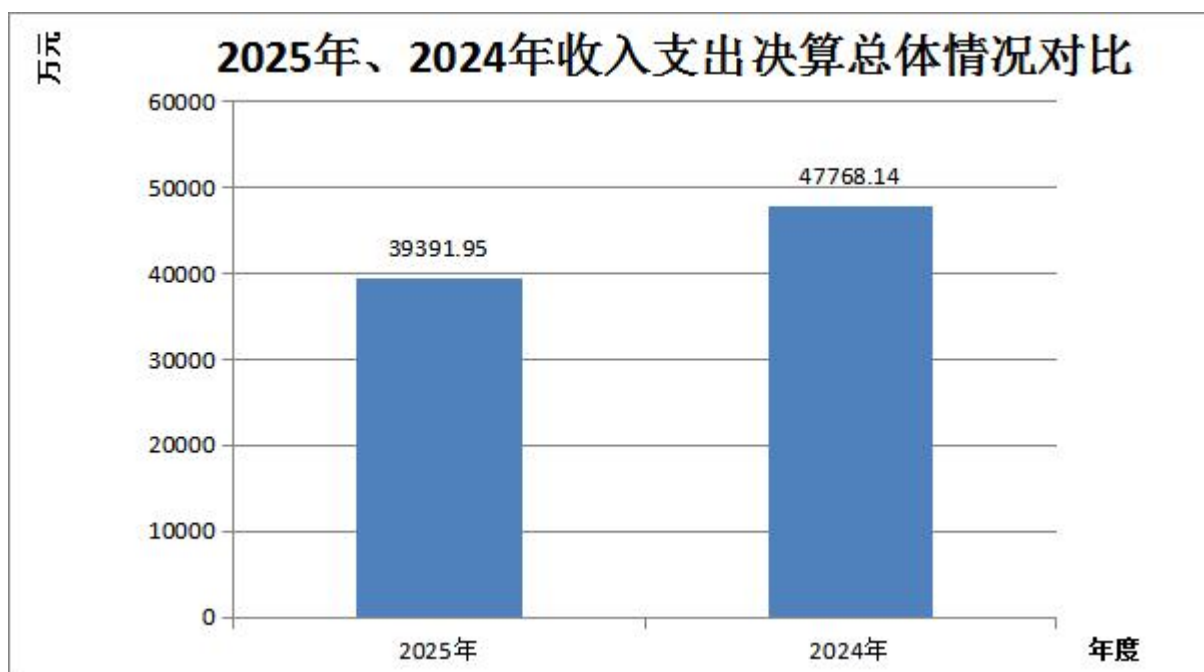
项目支出绩效自评表						
项目名称	统计调查培训费					
实施单位	国家统计局吉林调查总队（差额）					
资金情况（万元）	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	
	当年财政拨款	99.65	99.65	80.17	80.5	
	上年结转资金	0	0	0	0	
	其他资金	0	0	0	0	
	年度资金总和	99.65	99.65	80.17	80.5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	通过开展分级分专业统计调查培训，着力提升市县级业务骨干、调查员统计调查业务能力，夯实基层统计数据质量。为省委省政府提供优质统计服务。		年度内通过开展各项目专业统计调查培训工作，提升了市县级业务骨干、调查员统计调查业务能力，夯实了基层统计数据质量，发挥统计“轻骑兵”作用，调查真数据，为省委省政府提供优质统计服务。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	人均培训成本	<=400 元/人/天	400 元/人/天	
	产出指标	数量指标	培训人次	>=450 人	478 人	
			培训次数	>=5 次	6 次	
	效益指标	社会效益指标	是否完成培训评估	是	是	

项目支出绩效自评表						
项目名称	统计调查印刷费					
实施单位	国家统计局吉林调查总队（差额）					
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率（%）
	当年财政拨款	20.63		20.63	20.63	100
	上年结转资金	0		0	0	0
	其他资金	0		0	0	0
	年度资金总和	20.63		20.63	20.63	100
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	做好户类调查、县级粮食产量调查、大城市月度劳动力调查、主要畜禽监测和生猪调出大县监测调查过程中需要的账本、调查员手册、基本情况表、放样实测作物卡片、《劳动力调查公告》、《致调查户的一封信》、《调查员证》、猪牛羊禽畜种调查报表、培训手册等各类印刷工作，完成统计调查任务，为省委省政府提供数据参考。			年度内完成既定目标，做好住户类调查、县级粮食产量调查、大城市月度劳动力调查、主要畜禽监测和生猪调出大县监测调查过程中需要的账本、调查员手册、基本情况表、放样实测作物卡片、《劳动力调查公告》《致调查户的一封信》《调查员证》、猪牛羊禽畜种调查报表、培训手册等各类印刷工作，顺利完成统计调查工作任务，为省委省政府提供有效数据参考。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	印刷发放业务资料数量	≥60 次	63 次	
			印制统计报表的次数	≥3 次	3 次	
	效益指标	社会效益指标	数据是否能够为省委、省政府决策咨询提供有效性数据支撑	是	是	

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

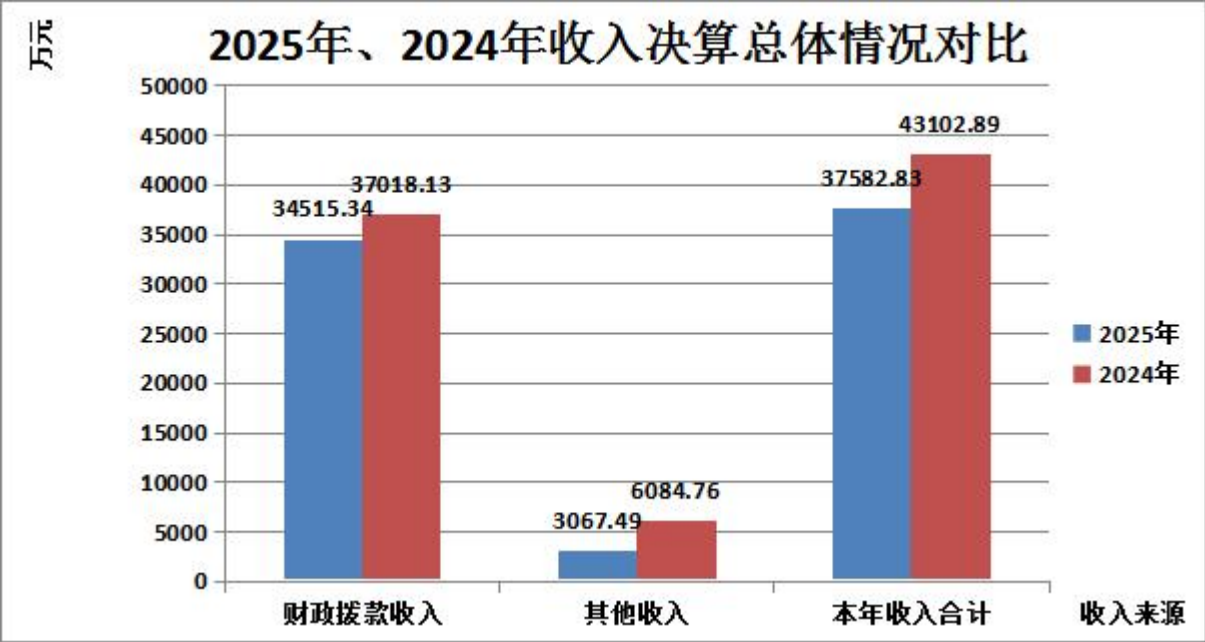
2025 年度收、支总计均为 39391.95 万元。与 2024 年度相比，收、支总计均减少 8376.19 万元，下降 17.5%。主要原因是 2025 年第五次全国经济普查工作接近尾声，经费收支较上年有所减少。



二、收入决算情况说明

本年收入合计 37582.83 万元，其中：财政拨款收入 34515.34 万元，比上年减少 2502.79 万元，下降 6.8%，主要是 2025 年第五次全国经济普查工作进入收尾阶段，省财政厅拨付的第五次全国经济普查经费较上年有所减少；上级补助收入 0 万元，与上年持平，主要是我部门无上级补助收入；事业收入 0 万元，与上年

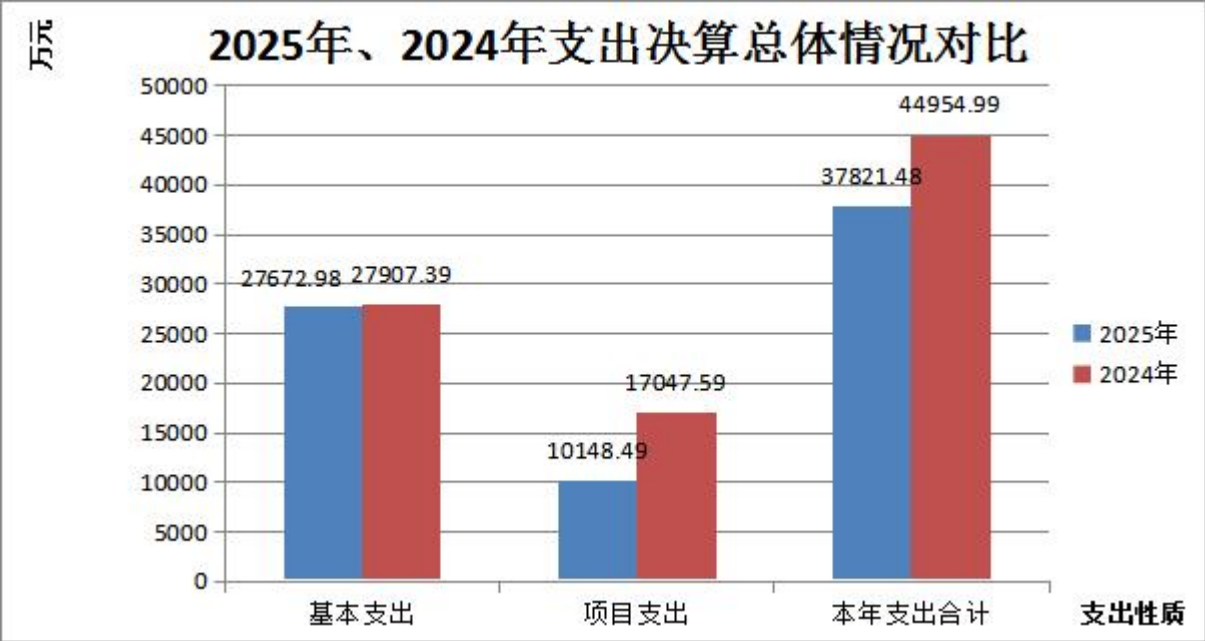
持平，主要是我部门无事业收入；经营收入 0 万元，与上年持平，主要是我部门无经营收入；附属单位上缴收入 0 万元，与上年持平，主要是我部门无附属单位上缴收入；其他收入 3067.49 万元，比上年减少 3017.27 万元，下降 49.6%，主要是 2025 年第五次全国经济普查工作进入收尾阶段，县、市（区）财政拨付的普查经费较上年大幅减少。



三、支出决算情况说明

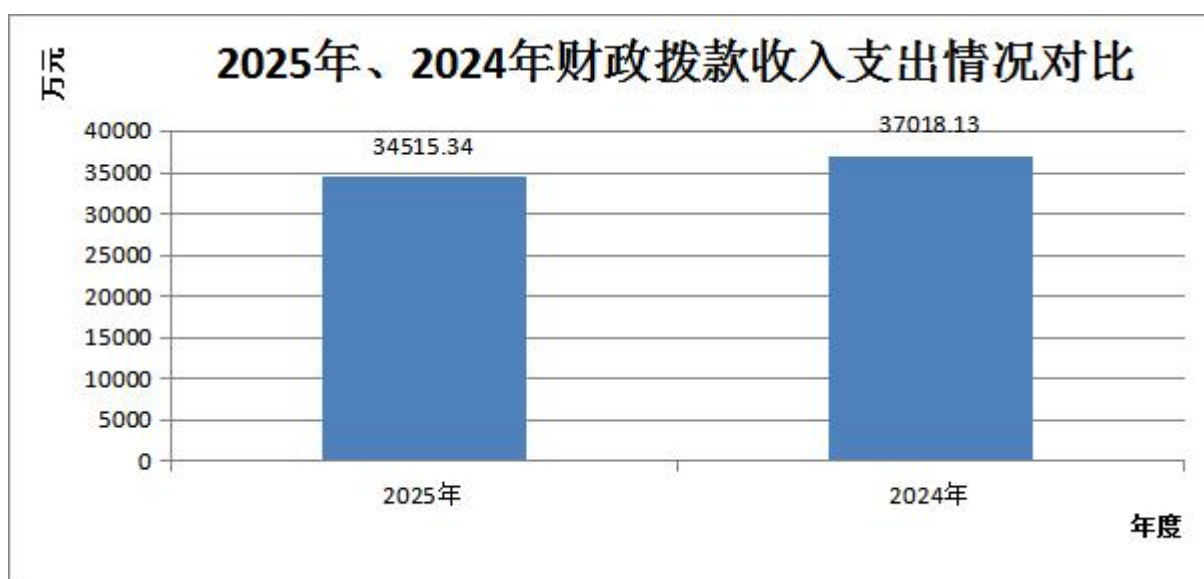
本年支出合计 37821.48 万元，其中：基本支出 27672.98 万元，比上年减少 234.41 万元，下降 0.8%，主要原因是部门坚持落实过紧日子理念，压减一般性支出，公用经费支出较上年减少；项目支出 10148.49 万元，比上年减少 6899.1 万元，下降 40.5%，主要是 2025 年第五次全国经济普查工作进入收尾阶段，普查经费支出较上年大幅减少；上缴上级支出 0 万元，与上年持平，主要

是我部门无上缴上级支出；经营支出 0 万元，与上年持平，主要是我部门无经营支出；对附属单位补助支出 0 万元，与上年持平，主要是我部门无对附属单位补助支出。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收、支总计均为 34515.34 万元，与 2024 年相比，财政拨款收、支总计各减少 2502.79 万元，下降 6.8%。主要原因：主要是 2025 年第五次全国经济普查工作进入收尾阶段，省财政厅拨付的普查经费较上年有所减少。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 34515.34 万元，占本年支出合计的 91.3%。与 2024 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 2502.79 万元，下降 6.8%。主要原因：2025 年第五次全国经济普查工作进入收尾阶段，普查工作相关支出较上年有所减少。

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 34515.34 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 26408.45 万元，占 76.5%；社会保障和就业支出 4486.96 万元，占 13%；卫生健康支出 1112.63 万元，占 3.2%；住房保障支出 1877.26 万元，占 5.5%。

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2025 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 32182.89 万元，支出决算为 34515.34 万元，完成年初预算的 107.2%。其中：

1. 一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)行政运行(项)。年初预算为 13878.56 万元，支出决算为 14764.55 万元，完成年初预算的 106.4%。决算数大于预算数的主要原因是本年度追加了新进人员等人员经费。

2. 一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)一般行政管理事务(项)。年初预算为 2215.12 万元，支出决算为 2085.53 万元，完成年初预算的 94.1%。决算数小于预算数的主要原因是我部门认真贯彻落实中央八项规定精神和省财政厅“过紧日子”有关要求，厉行节约，压减培训、差旅等一般性支出。

3. 一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)机关服务(项)。年初预算为 49.1 万元，支出决算为 46.98 万元，完成年初预算的 95.7%。决算数小于预算数的主要原因是 2025 年度员额人员工资发放标准和保险缴费基数低，导致实际支出金额较少。

4. 一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)专项统计业务(项)。年初预算 181.5 万元，支出决算为 115.53 万元，完成年初预算的 63.7%。决算数小于预算数的主要原因是吉林省统计局资料管理中心在项目执行期间，因高质量评价体系中取消了基

本公共服务满意度和会众生态环境满意度两项指标，无需开展这两项调查工作，相关工作经费未支出，所以决算数小于预算数。

5. 一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)统计管理(项)。年初预算为 263.5 万元，支出决算为 245.34 万元，完成年初预算的 93.1%。决算数小于预算数的主要原因是此项目中的政府采购资金完成采购后略有剩余，目前已全部缴回省财政。

6. 一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)专项普查活动(项)。年初预算 338 万元，支出决算为 231.15 万元，完成年初预算的 68.4%。决算数小于预算数的主要原因是决算数小于预算数的主要原因是我部门认真贯彻落实中央八项规定精神和省财政厅“过紧日子”有关要求，厉行节约，压减培训、差旅等一般性支出。

7. 一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)统计抽样调查(项)。年初预算 2943.45 万元，支出决算为 3507.52 万元，完成年初预算的 119.2%。决算数大于预算数的主要原因是年中追加了住户调查记账补助和辅助调查员补助经费。

8. 一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)事业运行(项)。年初预算 5278.13 万元，支出决算为 5411.84 万元，完成年初预算的 102.5%。决算数大于预算数的主要原因是年中追加了事业单位人员经费。

9. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)

行政单位离退休（项）。年初预算 1565.97 万元，支出决算为 1545.03 万元，完成年初预算的 98.7%。决算数与预算数基本持平。

10. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算 102.69 万元，支出决算为 102.57 万元，完成年初预算的 99.9%。决算数与预算数基本持平。

11. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 2276.67 万元，支出决算为 2218.47 万元，完成年初预算的 97.4%。决算数小于预算数的主要原因是本年度有在职转退休人员和调出人员，养老保险缴费支出经费略有剩余。

12. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初未安排财政拨款预算，支出决算为 620.89 万元。决算数大于预算数的主要原因是省财政厅年中追加了我部门死亡人员的抚恤金、丧葬费等费用。

13. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算 846.62 万元，支出决算为 792.92 万元，完成年初预算的 93.7%。决算数小于预算数的主要原因是本年度有在职转退休人员和调出人员，行政单位医疗经费未全部执行。

14. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算 334.19 万元，支出决算为 319.72 万元，完成年初预算的 95.7%。决算数小于预算数的主要原因是本年度有

在职转退休人员，事业单位医疗经费未全部执行。

15. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 1909.39 万元，支出决算为 1877.26 万元，完成年初预算的 98.3%。决算数小于预算数的主要原因是本年度有在职转退休人员和调出人员，住房公积金未全部支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 27653.24 万元，其中：

人员经费 24543.58 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 3109.66 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、信息网络软件及软件购置更新、无形资产购置。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本年度无政府性基金预算财政拨款。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无国有资本经营预算财政拨款。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2025 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 38.76 万元，支出决算为 38.76 万元，完成预算的 100%；较 2024 年度减少 7.93 万元，下降 17%，主要原因是公务用车相关支出较上年有所减少。决算数与预算数持平。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，决算数与预算数一致；支出决算与 2024 年持平。全年共有因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

2. 公务用车购置及运行费预算为 37.33 万元，支出决算为 37.33 万元，完成预算的 100%；较 2024 年度减少 7.85 万元，下降 17.4%，主要原因是本部门切实减少了公务车出行。决算数与预算数持平。其中：

公务用车购置费支出 0 万元。截至 2025 年 12 月 31 日，公务用车保有量为 15 辆，公务用车购置数为 0 辆。

公务用车运行维护费支出 37.33 万元，主要是用于公务活动中必要的燃油费、充电费、车辆保养及保险费等支出。

3. 公务接待费预算为 1.43 万元，支出决算为 1.43 万元，完

成预算的 100%；较 2024 年度减少 0.08 万元，下降 5.3%，主要原因是 2025 年度我部门公务接待活动较少，相应支出减少。决算数与预算数持平。其中：

外事接待费支出 0 万元。全年共接待事来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 1.43 万元。主要用于日常公务活动的接待用餐支出。全年共接待国内来访团组 16 个、来宾 110 人次（不包括陪同人员）。

十、关于 2025 年度预算绩效管理情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2025 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 4 个，二级项目 114 个，共涉及资金 6602.53 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。本部门无政府性基金预算和国有资本经营预算，不开展相关项目绩效自评。

本年度我部门未开展部门绩效评价。

组织对本部门开展整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出 34515.34 万元，政府性基金预算支出 0 万元。从评价情况来看，我部门较好地完成了各项既定绩效目标，为全社会及时提供反映行业发展的经济数据；通过开展各类统计业务工作，为省委省政府提供经济运行各项指标情况及经济运行分析报告，预测研判经

济发展态势；加强依法治统建设，提高执法监督水平，确保统计数据质量；提高统计系统干部队伍素质能力；积极开展 1%人口抽样调查工作，精准掌握我省人口发展动态，为科学制定经济社会发展政策提供可靠的数据支撑。

（二）项目绩效自评结果。

吉林省统计局（本级）大型普查课题费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 79.8 万元，执行数为 79.45 万元，完成预算的 99.6%。项目绩效目标完成情况：通过制定并发布《吉林省第五次全国经济普查课题研究的公开招标公告》，有序组织开题，及时将开题、结项等重要进展情况及课题研究成果报省政府经济普查办公室，为我省高质量发展提供思路。发现的主要问题及原因：指标设定时，将本应由其他项目承担的印刷费、培训费等费用并入本指标，实际本指标只包含高校人员课题开发经费。下一步将在指标制定时明确成本核算明细，合理设置指标。下一步改进措施：提高指标值的精准度，在完成指标的同时进一步减小偏差。

吉林省统计局（本级）大型普查其他业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 95 分。项目全年预算数为 57 万元，执行数为 43.01 万元，完成预算的 75.5%。项目绩效目标完成情况：通过完成 1%人口抽样调查的两员备品采购和发放工作，为现场登记工作奠定物资保障；持续开展宣传，

制作省 1%人口抽样调查宣传片，在吉林卫视播放，扩大了影响范围，营造良好舆论氛围，提高被调查户配合程度。下一年度，将充分考虑各种情况，更加合理设置指标。下一步改进措施：提高预算预算编制的科学性和精准度，严格按照预算执行。

吉林省统计局（本级）大型普查综合业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 90 分。项目全年预算数为 95 万元，执行数为 50.53 万元，完成预算的 53.2%。项目绩效目标完成情况：1. 按照国家工作要求，按时完成投入产出调查各项工作。完成编制《吉林省投入产出表》，印刷并发放。2. 按照国家调查方案要求，在年底前完成了机构组建、人员选调、抽样框整理，社区表填报，建筑物标绘、住房核实，区域划分、抽取住房样本、各级人员培训、综合试点、入户登记、数据核实、质量抽查等各项工作。下年度会充分预测临时任务增加的情况，合理设置指标。下一步改进措施：提高预算预算编制的科学性和精准度，严格按照预算执行。

吉林省统计局（本级）全省统计系统垂直管理经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 89.08 分。项目全年预算数为 88.46 万元，执行数为 54.96 万元，完成预算的 62.1%。项目绩效目标完成情况：已完成对市州、县级统计局相关人员的晋升、人员调动、人员考核，录用公务员、事业单位人员面试等相关工作。已完成对通化、松原及白城等地区预

算单位的预算执行及财务收支审计等，规范基层单位经费支出，有效防范财务风险。发现的主要问题及原因：培训人数指标待精细。下一步改进措施：提高预算编制的科学性和精准度，严格按照预算执行。

吉林省统计局（本级）统计法治建设和执法检查经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 97 万元，执行数为 87.44 万元，完成预算的 90.1%。项目绩效目标完成情况：按照年度工作计划，于 2025 年 12 月份组织集中宣传活动，通过开展各类线上、线下普法宣传活动，进一步提升统计法知晓度，营造依法统计良好氛围。经省委、省政府批准后于 2025 年 8 月先后对松原市和四平市开展省级统计督察，精准查找被督察地区存在问题，督察意见报经省委、省政府审定后向督察对象进行反馈。发现的主要问题及原因：年初预算人员设置指标弄错时间节点，以半年指标代替了全年指标。下一步改进措施：按照工作实际，明确时间节点，精准设置指标值，全方位考虑指标的各项因素，更加科学合理设置绩效指标。

吉林省统计局（本级）统计系统信息化运行维护经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 139.5 万元，执行数为 128 万元，完成预算的 91.8%。项目绩效目标完成情况：一是通过租用运营商机柜等 IDC 资源，保证省局中心机房相关服务器及网络、安全设备及

吉林省局各个信息系统安全、稳定、高效的运转，为全省统计工作正常开展提供信息化支撑和保障；二是通过购买运维服务和等保测评等服务，保证省局核心网络中的统计云平台及各个信息系统都安全、稳定、高效的运转；三是通过租用全省统计系统内网专线和互联网专线，保证了全省统计系统各个应用系统正常运行，为全省统计系统工作提供保证。发现的主要问题及原因：坚持“过紧日子”思想，进一步降低等保测评、机柜租赁成本。避免绩效指标设置与实际预算执行偏差过大。预算执行率有待提高。下一步改进措施：提高预算预算编制的科学性和精准度，严格按照预算执行。

吉林省统计局（本级）综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 95 分。项目全年预算数为 76.8 万元，执行数为 59.71 万元，完成预算的 77.8%。项目绩效目标完成情况：完成工业、服务业、能源、社会科技等各项统计调查工作，撰写统计分析，研究全省经济运行情况，为省委、省政府及相关部门提供必要的资料，为省委、省政府决策提供参考；通过业务培训提高了统计人员的业务素质，熟练掌握季度和年度统一核算方法等业务内容；完成省级及各地（市）地区生产总值统一核算报表及审核，确保地区与全省核算数据基本衔接。发现的主要问题及原因：预算执行率有待提高。下一步改进措施：提高预算预算编制的科学性和精准度，严格按照预算

执行。

吉林省统计局（本级）综合统计印刷费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 95 分。项目全年预算数为 53.16 万元，执行数为 33.55 万元，完成预算的 63.1%。项目绩效目标完成情况：编辑出版《吉林统计年鉴 2025》，形成《统计月报》12 期，向社会公众提供数据服务 65 次，及时向省委省政府及省直相关单位提供统计数据汇编和统计分析资料，发挥统计在了解国情国力、服务经济社会发展中的重要作用。发现的主要问题及原因：坚持“过紧日子”思想，进一步降低印刷成本。避免绩效指标设置与实际预算执行偏差过大。预算执行率有待提高。下一步改进措施：提高预算编制的科学性和精准度，严格按照预算执行。

吉林省统计局普查中心综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 94.28 分。项目全年预算数为 15 万元，执行数为 10.5 万元，完成预算的 70%。项目绩效目标完成情况：基本单位名录库是统计工作的基石，认真做好名录库动态维护更新与管理，有效提升名录库时效性和准确性，为分析研究和部门开展统计调查提供基础信息支撑。发现的主要问题及原因：培训会前期对参训人员督促力度不足，个别人员重视程度不够。下一步改进措施：今后将强化参训管理，压实责任，确保参训人员人数准确。

吉林省统计局普查中心大型普查综合业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 75 分。项目全年预算数为 30.3 万元，执行数为 24.17 万元，完成预算的 79.8%。项目绩效目标完成情况：一是发布《吉林省第五次全国经济普查公报》、编印《吉林经济普查年鉴 2023》；二是充分发挥普查资料的社会价值，为社会经济研究工作者提供有价值的参考，为高质量发展提供服务。发现的主要问题及原因：一是 2025 年 5 月 15 日举办的全省第五次全国经济普查资料开发暨名录库管理培训班所产生的相关费用在省统计局财务报销，未使用普查中心经普培训经费；二是严格落实中央八项规定及其实施细则精神，精简会议，对经济普查资料开发工作的推进与指导以工作群布置、点对点电话沟通等方式开展并完成。下一步改进措施：在今后预算中，将提升精准度，并按照预算严格执行。

吉林省统计局普查中心大型普查会议费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 20 分。项目全年预算数为 7.2 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：未开展表彰会议。发现的主要问题及原因：国家人社部表彰改革，缩减项目，根据过紧日子和基层减负的要求，“五年一次”临时机构不进项目目录，无法申请开展表彰工作。下一步改进措施：今后预算将更精准、合理，减少偏差和不必要的浮动，力求按照预算执行。

吉林省地方社会经济调查局统计调查综合补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 27.86 万元，执行数为 25.46 万元，完成预算的 91.39%。项目绩效目标完成情况：一是联合吉林调查总队评估并反馈全省 2025 年度各县（市、区）全体以及城镇和农村居民人均可支配收入数据；二是综合参考调查数据和税收行政记录大数据等定期对调查样本代表性进行评估和校准；三是调查内容主要包括居民现金和实物收支、居民家庭食品和能源消费情况等；四是通过住户调查全面掌握城乡居民收入、消费，为国民经济核算和居民消费价格指数权重制定提供了基础数据。发现的主要问题及原因：一是年初设定的培训人均成本不够精准，导致实际完成值偏低；二是厉行节约，节约了部分开支，导致人均成本减少。下一步改进措施：一是精准控制参会人数；二是提前调查各项开支市场价，精准预算。

吉林省统计局资料管理中心统计管理综合业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 27 万元，执行数为 22.15 万元，完成预算的 82.04%。项目绩效目标完成情况：一是通过监测形成报告 52 份，并通过审核；二是通过舆情监测报告，了解阶段时间内整体舆情态势。暂无下一步措施。

吉林省统计局资料管理中心统计综合业务费项目绩效自评情

况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 65 分。项目全年预算数为 83.2 万元，执行数为 38.82 万元，完成预算的 46.66%。项目绩效目标完成情况：一是完成了调查样本数量中 18500 个样本并通过了复核；二是撰写的调查分析报告为平安吉林建设提供了决策参考。发现的主要问题是调查样本数量年度指标值执行未达到预期，原因是省委组织部高质量评价体系中取消了基本公共服务满意度和公众生态环境满意度两项指标，无需开展这两项工作，因此取消了调查样本数量 17000 个的调查工作。下一年将精准做好预算，严格执行。

长春市统计局（本级）综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 91 万元，执行数为 87.12 万元，完成预算的 95.7%。项目绩效目标完成情况：一是人均培训成本控制在每人每天 350 元；二是统计分析报告篇数共 40 篇；三是发布统计数据共 10 次；四是统计培训人次共 583 人；五是 9 月 30 日前编辑出版《2024 长春统计年鉴》；六是提供反映长春市经济运行发展状况的统计公报 1 篇。发现的主要问题及原因：本年度综合统计业务费执行率略低，原因是我单位认真贯彻落实中央八项规定精神和省财政厅“过紧日子”有关要求，压减一般性支出。下一步改进措施：加强与业务处室沟通协作，进一步完善预算经费规划，提高资金使用效率。

长春市统计局南关区分局综合统计业务费绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 15.1 万元，执行数为 15 万元，完成预算的 99.3%。项目绩效目标完成情况：一是本年度开展培训 3 次；二是完成统计分析报告 4 篇；三是撰写统计公报 1 篇；四是提供反映本区经济运行发展状况，为经济发展提供数据支撑。发现的主要问题及原因：预算编制不够精细，导致该项目预算执行进度略慢。下一步改进措施：加强与业务科室的沟通协商，科学编制经费预算，加快预算执行进度。

长春市统计局宽城区分局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 18.9 万元，执行数为 18.88 万元，完成预算的 99.9%。项目绩效目标完成情况：一是本年开展统计业务培训 2 次；二是形成统计专报 12 篇；三是开展统计普查宣传 2 次；四是调查单位审核通过率达到 93.1%；五是 11 月 30 日完成“双随机”统计执法检查；六是 12 月 31 日完成统计专网系统运维；七是向社会公众提供统计公报 1 篇。发现的主要问题及原因：本年度预算执行率未达到 100%，原因是预算安排与实际业务工作推进节点衔接不够紧密，对工作任务动态调整了解不够及时。下一步改进措施：加强与业务科室的沟通协作，紧盯统计业务实施节点，进一步提升预算支出精度，全力提升预算执行效率。

长春市统计局朝阳区分局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 15.89 万元，执行数为 15.86 万元，完成预算的 99.8%。项目绩效目标完成情况：一是夯实朝阳区分局统计数据基础，强化统计数据分析研判，完成统计分析报告 4 篇；二是履行统计职责，优化统计服务，向朝阳区委、区政府提供统计快报 12 篇，为区委、区政府科学决策提供了及时、准确的数据支撑。三是认真撰写统计分析，持续提升统计数据的准确性、规范性和时效性，共有 12 篇统计分析被长春市统计局内网采纳。四是统计分析报告完成及时率达到 95%，确保各类统计分析报告在规定时限内高质量完成，为各级领导提供及时有效的统计服务保障。五是推动统计分析报告成果有效应用，进一步提升统计服务决策的实效性，实际应用统计数据分析报告 4 篇。发现的主要问题及原因：部分会议由线下转为线上，差旅费与年初预算形成偏差。下一步改进措施：科学合理编制预算，提高预算编制的准确性和可执行性。

长春市统计局二道区分局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 16.2 万元，执行数为 16.2 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是统计分析报告篇数 10 篇；二是统计培训人次 360 人；三是采纳统计分析数据质量 10 篇；四是统计分

析报告完成及时率 4 篇；五是向社会公众提供统计公报 1 篇。发现的主要问题及原因：前期预算编制工作不够细化，目标设置精确度需进一步提升。下一步改进措施：提高预算编制的合理性和科学性，确保及时完成预算目标。

长春市统计局绿园区分局统计综合业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 16.6 万元，执行数为 15.45 万元，完成预算的 93.1%。项目绩效目标完成情况：一是调查非目录企业 10 户；二是开展普法宣传 1 次；三是形成统计分析报告 4 篇；四是发布统计数据 12 次；五是累计统计人员培训人次 300 人。发现的主要问题及原因：预算执行率有待提高，执行进度不足 100%，主要原因是本单位认真贯彻落实中央八项规定精神和省财政厅“过紧日子”有关要求，厉行节约。下一步改进措施：加强与业务科室的沟通协商，科学编制经费预算，确保提高项目预算执行率。

长春市统计局双阳区分局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 27.83 万元，执行数为 27.83 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是发布统计信息 10 条；二是开展分析调研形成统计分析报告 4 篇，为政府决策提供统计支持；三是向社会公众提供统计公报 1 篇。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

农安县统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 16 万元，执行数为 16 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是按照省、市统计部门工作要求，农安县统计局认真履行职责，有效提升统计能力和水平，完成全县统计队伍的业务培训，统计人数达 204 人，及时准确地上报统计报表；二是同时撰写四篇统计分析，及时反映县域经济运行情况，加强县域经济监测水平，发布农安县统计公报 1 篇，并在年底前完成统计年鉴的编制和印发工作；三是 2025 年度统计工作得到各部门认可，满意度达 90%以上，完成预期目标。发现的主要问题及原因：绩效指标设置不够精确和完善，原因是满意度指标在调查问卷设计中，部分指标设置过于笼统，不能够精确反映统计工作服务水平。下一步改进措施：加强与业务科室人员沟通协调，做好前期的论证，更换指标或设置更加合理的指标体系。

长春市统计局九台区分局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 22.68 万元，执行数为 21.44 万元，完成预算的 94.5%。项目绩效目标完成情况：一是统计年鉴印刷成本费用小于 0.5 万元；二是完成分析报告数量 1 篇；三是报表审核通过率 100%；四是向社会公众提供统计公报 1 篇。发现的主要问题及原因：综合统计业务费项目预算执行率未达预期，因为本年度项目开展过

程中，因部分专业工作要求存在变动，导致实际执行与年初预算存在差距。下一步改进措施：充分考虑项目实际需求，加强对预算编制的精度把握，实际执行过程中严格按照预算编制进行工作开展。

榆树市统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 15.9 万元，执行数为 12.73 万元，完成预算的 80.1%。项目绩效目标完成情况：一是对全市相关统计业务人员开展了全专业业务培训，培训人次 825 人；二是按照上级部门要求，结合本单位工作实际进行了普法宣传 1 次；三是撰写统计分析报告 2 篇，为榆树市委市政府决策提供了参考依据；四是于 11 月底前按计划完成了全年培训工作任务；五是编印当年月度经济运行的统计月报 4 篇，为党政领导决策提供数据支撑。预期项目绩效目标均已完成。发现的主要问题及原因：综合统计业务费项目执行数小于全年预算数，指标执行进度未达 100%。原因是在开展 2025 年度预算编制时与各业务科室充分沟通协作力度不够，从而导致预算编制不够精确。下一步改进措施：加强与业务科室沟通协作，提高年初预算制定的精确度。

德惠市统计局综合统计业务项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 38.36 万元，执行数为 35.56 万元，完成预算的 92.7%。项目绩效

目标完成情况：完成各类统计报表工作，组织实施统计调查，真实反映全市社会经济发展水平，做好经济形势预测预警，为市委市政府的各项经济决策提供数据支撑。一是统计信息发布 12 条；二是普法宣传 2 次；三是统计分析报告 3 篇；四是完成编印年鉴；五是统计人员培训 200 人；六是编印上年县域经济运行的统计公报，为党政领导决策提供数据支撑 1 篇。发现的主要问题及原因：执行进度较慢。原因是与业务科室沟通不够深入，对项目业务量和业务难度认知有所偏差，导致项目执行过程中进度较慢。下一步改进措施：加强前期论证，加强和业务科室的沟通协商，严格遵守预算编制的相关制度和要求，科学编制经费预算，掌握执行进度，提高资金使用效率。

公主岭市统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 21.97 万元，执行数为 21.97 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是培训人均成本 90 元；二是发布统计分析报告篇数 5 篇；三是统计培训 350 人次；四是统计分析报告审核通过率 100%；五是统计培训合格率 100%；六是编印了 1 篇上年县域经济运行的统计公报，为党政领导决策提供数据支撑；七是培训人员满意度达到 100%。发现的主要问题及原因：绩效指标设置的不够精确，原因是本单位履行过紧日子要求，优化缩紧了培训的相关支出，下一步改进措施为与专业科室和领导沟通，合理安

排培训工作计划，制定培训支出预算后再设置绩效指标。

吉林省统计局九台市农村社会经济调查队统计调查综合补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97.00 分。项目全年预算数为 34.24 万元，执行数为 34.23 万元，完成预算的 99.9%。项目绩效目标完成情况：一是完成编制年报 1 次；二是季报、年报审核通过率 100%；三是年报完成及时率 12 月底前；四是年报数据应用率 100%。发现的主要问题及原因：项目绩效指标设置依赖历史经验，未能充分与项目人员沟通交流，导致部分项目指标的设置过于单一，原因在于项目绩效自评工作流程不够完善，项目人员参与度低。下一步改进措施：优化项目绩效自评工作流程，完善项目绩效指标设置，保证项目绩效自评结果能够充分反映项目完成情况。

吉林省统计局舒兰市农村社会经济调查队统计调查综合补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 34.24 万元，执行数为 34.24 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是及时发放抽样调查户补助，发放率及覆盖率均达到 100%；二是组织了相关业务培训，加强了参训人员对统计指标的理解，有效提升了统计数据质量。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

吉林市统计局（本级）综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 96.8 分。项目全

年预算数为 93.8 万元，执行数为 82.49 万元，完成预算的 87.9%。

项目绩效目标完成情况：一是根据工作需要，按时完成各项分析报告，形成汇报材料 8 篇；二是按时完成统计公报、年鉴及月报的发布及印制；三是积极地组织普法宣传及开展统计法律知识讲座；四是组织了相关业务培训，并得到培训人员认可；五是为社会公众需要和政府决策提供翔实的统计数据。发现的主要问题及原因：一是本着“厉行节约”原则，本年度压减培训、印刷等项目经费支出，致使本年度执行率较低；二是绩效目标设定与各专业处室沟通还不够顺畅，未与具体业务人员对接，导致个别目标设置未能根据新标准设置。下一步改进措施：一是根据项目进度，进一步加强预算执行，在本着“厉行节约”原则基础上，根据工作需要合理安排各项费用支出；二是加强与各专业处室的沟通、协作，对接到具体工作人员，结合实际工作更好地完成绩效目标设定。

吉林市统计局昌邑区分局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分，项目全年预算数为 27.28 万元，执行数为 27.28 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是及时完成统计年鉴编印工作，编印昌邑区社会经济统计年鉴 1 册，印刷费用 2.48 万元；二是积极开展统计培训，全年培训达 507 人次；三是加强统计调研和分析，共撰写统计专报 12 篇；四是积极开展统计服务，适时发布各

类统计数据，全年共编印《昌邑区经济社会统计月报》10册；五是及时向社会公众提供昌邑区经济社会发展统计公报1篇。发现的主要问题及原因：个别成本指标和数量指标实际完成值与年度指标值仍存在偏差。下一步改进措施：业务科（室）进一步加强统计年鉴印刷费用和统计培训人次等指标科学测算，提升绩效指标设置的准确性。

吉林市统计局龙潭区分局统计调查经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为97分。项目全年预算数为36.22万元，执行数为33.73万元，完成预算的93.1%。项目绩效目标完成情况：一是按照省市局工作要求，全面完成年度各项统计任务，按时完成统计公报、年鉴的发布与印制；二是开展统计业务培训2次，培训人数600余人，并得到培训人员认可；三是开展统计专项检查1次，双随机检查1次，全年完成统计专报37篇；四是完成统计调查报告6篇并对外发布统计数据4次。发现的主要问题及原因：全年执行数与全年预算数存在偏差，主要原因是年初预算编制时依据项目需求编制预算，实际执行过程中本着“厉行节约”原则，压减了其他交通费用等项目经费支出，导致执行数低于预算数。下一步改进措施：在“厉行节约”原则基础上，充分考虑项目实际需求，加强对预算编制的精度把握，实际执行过程中严格按照预算编制进行工作开展。

吉林市统计局船营区分局综合统计业务费项目绩效自评情

况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 34.14 万元，执行数为 33.83 万元，完成预算的 99.1%。项目绩效目标完成情况：一是按照上级工作要求及全年工作整体安排，按时完成全区规模以上工业、资质建筑业、限额以上商贸业、规模以上服务业、房地产开发等专业统计调查工作；二是按时完成统计公报、年鉴及专报的发布与印制；三是积极组织相关业务培训；四是为社会公众需要和政府决策提供详实的统计数据和信息支持。发现的主要问题及原因：部分绩效指标的年度指标值设置不够精确。我单位落实“过紧日子”要求，缩减印刷统计年鉴数量，直接导致统计年鉴印刷成本未达到年度预期目标。下一步改进措施：下一年度，将充分考虑各种情况，更加合理设置指标，提高指标值的精准度。

吉林市统计局丰满区分局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 33.99 万元，执行数为 33.99 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是统计年鉴印刷成本费用 2.09 万元；二是完成编印年鉴 1 册；三是完成统计专报 4 篇；四是统计培训人次为 230 人；五是发布各类统计数据 11 册；六是向社会公众提供统计公报 1 篇。发现的主要问题及原因：一是本着“厉行节约”原则，本年度减少印刷费支出；二是培训时间内有新入库的企业；另外有部分企业涉及工作人员新老交接，因此出现偏

差。下一步改进措施：一是与综合科准确规划统计年鉴所需费用；二是与业务科确定好参加培训人数，与参会单位及时沟通，及时传达培训心得；三是科学合理设定指标值。

永吉县统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 14.06 万元，执行数为 12.65 万元，完成预算的 90%。项目绩效目标完成情况：一是按照国家、省市统计局工作要求及县委县政府统计数据需求，组织实施全年规模上工业、资质建筑业、限额以上贸易业、重点服务业及人口变动情况抽样调查任务；二是做好各专业统计数据的审核验收及上报工作；三是完成统计分析报告 11 篇；四是完成统计专报 12 篇；五是在统计网站发布统计数据 11 篇；六是形成统计公报 1 篇；七是印制 2024 年统计年鉴 50 本；八是组织 100 人直报单位统计人员的业务培训。发现的主要问题及原因：一是项目预算执行安排需要更加科学合理；二是绩效目标设定需要与各专业做好预判。下一步改进措施：一是依据本年轻费使用情况和下年工作安排，合理编制预算，进一步加强预算执行；二是加强专业之间、企业之间的沟通，了解基层实际情况，做好工作合理计划，选择能反映实际工作的目标，更好地体现绩效评价工作的意义。

蛟河市统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为

13.23 万元，执行数为 12.91 万元，完成预算的 97.6%。项目绩效目标完成情况：一是按照国家、省市统计局工作要求及蛟河市委、市政府统计数据需求，组织实施 2025 年度统计调查任务；二是全面、及时、准确地上报各专业统计报表；三是发布 2024 年度统计公报 1 篇，编辑出版《蛟河统计年鉴》；四是完成统计分析报告 5 篇、统计专报 5 篇；五是组织了相关业务培训，培训 100 人次；六是为蛟河市委、市政府决策提供统计服务，为社会公众需要和政府决策提供翔实的统计数据。发现的主要问题及原因：一是预算执行率未达标，原因是预算执行中厉行节约、缩减租车费用。二是绩效指标的年度指标值设置不够精确，原因是预算执行中节约开支、缩减统计年鉴印刷成本费用。下一步改进措施：一是下年度加强预算执行，合理安排各项经费支出，完成预算执行率。二是根据单位实际工作情况，科学合理设置绩效指标，在完成指标的同时进一步减小偏差。

桦甸市统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 23.51 万元，执行数为 23.48 万元，完成预算的 99.9%。项目绩效目标完成情况：一是按时完成统计年鉴发布及印制工作；二是按时发布统计信息 10 条并且按时形成汇报材料发布统计分析报告 4 篇，形成统计专报 4 篇；三是组织了相关业务培训，达到全年 120 人次并得到培训人员认可；四是为社会公众需要和政府决策提供

详实的统计公报。发现的主要问题及原因：一是预算执行率未达标。年初制定了年鉴印刷计划，预算执行中厉行节约，减少了年鉴印刷数量。二是绩效指标的年度指标值设置不够精确。下一步改进措施：一是下年度加强预算执行，合理安排各项经费支出，完成预算执行率。二是提高指标值的精准度，在完成指标的同时进一步减小偏差。

舒兰市统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 13.78 万元，执行数为 13.78 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是按时完成统计年鉴、月刊及年刊的发布及印制；二是及时完成统计信息的发布，按时完成各项分析报告和统计专报；三是组织了相关业务培训，加强了参训人员对统计指标的理解，有效提升了统计数据质量；四是为社会公众需要和政府决策提供详实的统计数据。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

磐石市统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 22.41 万元，执行数为 21.94 万元，完成预算的 97.9%。项目绩效目标完成情况：在吉林省、市统计局的正确领导下，通过开展统计调查、统计监测及相关工作。为市委市政府提供了详实的经济运行、分析预测、发展经济等统计数据，为研判经济形势和趋势

提供了数据支撑。根据预先设定的年度指标，全年完成统计信息发布条数 5 条、统计分析报告 5 篇、统计培训 200 余人次，较好地完成了全年统计工作任务。发现的主要问题及原因：预算执行率未达标，原因是预算执行中厉行节约，减少办公费使用。下一步改进措施：下年度加强预算执行，合理安排各项经费支出，完成预算执行率。

四平市统计局（本级）综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 72.36 万元，执行数为 72.28 万元，完成预算的 99.9%。项目绩效目标完成情况：一是紧扣国家、省统计局中心工作部署，统筹指导各县（市、区）局及局机关各业务科室开展全域经济社会统计调查、抽样调查工作的同时，规范做好各专业统计数据采集、审核、汇总及资料归档。在此基础上有序开展国民经济核算，精准研判全市经济运行态势，撰写分析报告，充分履行统计分析、预测、监督职能，从而为各级政府及社会各界提供优质的统计服务；二是压实统计法治责任，严把数据质量关口。通过开展统计执法检查与数据质量核查，进一步规范基层统计工作秩序，并针对核查中发现的问题，分层分类组织业务培训，持续提升基层统计人员业务能力，夯实统计业务基础，从源头上保障统计数据质量；三是扎实开展农业、工业、能源、投资、服务业、贸易等专业统计调查，系统归集生成各类统计数据，并据此加工制作、对

外发布《统计月报》《统计年鉴》等统计产品，便于各级政府及时掌握全市经济发展态势，为宏观管理与科学决策提供参考依据。

发现的主要问题及原因：本年度项目预算执行率存在 0.1% 的小偏差，未完全达到 100%。下一步改进措施：着力提升预算绩效管理科学化水平。一是强化事前预判，紧密结合年度统计重点工作任务，精准研判全年业务经费开支实际情况，提高预算编制的精准性、合理性；二是细化预算编制，科学设定绩效指标，最大限度贴合实际工作节奏；三是加强预算动态管控，实时掌握资金使用进度，有效避免预算指标与实际执行之间的非必要小幅偏差，确保今后年度预算执行精准高效、足额达标。

四平市统计局铁西区分局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 17.73 万元，执行数为 17.73 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过开展各类统计调查、统计监测、统计执法、统计资料开发等工作。为省、市区三级政府提供经济运行各项指标，为政府研判经济发展态势提供经济发展依据。

一是按照上级工作要求，认真贯彻执行统计法律、规章、制度等各项方针政策，按照统计工作计划，按时开展专业统计调查、抽样调查，为社会各界提供优质服务，为政府决策提供数据支撑。

二是通过开展统计法律法规宣传活动扩大统计工作影响力。三是按时完成工业、建筑业、服务业、贸易业、批发零售和住宿餐饮

业各月度、季度报表。截至 2025 年度末完成统计分析报告 4 篇、培训基层统计人员 161 人次、完成 2024 年度统计公报撰写并在四平市统计局内网发布、完成了 2024 年度统计年鉴编撰印刷工作，完成了本年度设定绩效目标。发现的主要问题及原因：预算执行率前期偏低。下一步改进措施：加强预算资金管理工作，提升预算执行率。

四平市统计局铁东区分局综合统计业务费绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 18.2 万元，执行数为 18.2 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是整体工作全面覆盖统计年鉴印制、统计分析编撰、统计公报发布、常规统计调查等全部项目工作内容，所有绩效指标均圆满完成，各项工作成果与年初设定项目目标一一对应，顺利完成全区统计监测、数据核算、资料开发等全部既定工作任务；二是通过开展年度、季度、月度统计调查进行数据核算形成统计年鉴，定期发布统计公报，形成统计分析，为经济社会发展提供数据参考。通过业务统计培训、统计数据监测，指导统计调查对象开展统计调查；三是大力宣传国家、省、市关于统计工作的重要部署、统计法及统计法律法规，严格执行统计制度开展统计工作。发现的主要问题及原因：本年度项目各项工作落地见效，绩效指标全部达标，无突出问题。下一步改进措施：持续细化预算目标测算，科学合理设定年度绩效指标，常态化做

好预算执行动态管控，稳步提升统计业务工作质效。

梨树县统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 20.42 万元，执行数为 20.42 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是 2025 年度通过开展各类统计调查、统计监测、统计执法、统计资料开发等相关工作，为省、市、县三级政府提供经济运行各项指标，为政府研判经济发展态势提供经济发展数据；二是完成了统计各专业培训；三是完成了统计年鉴编印及统计公报撰写。发现的主要问题及原因：预算编制时需求预测不够精准，实际执行与预算申报存在偏差，主要原因在于前期需求调研不够充分、论证不够严谨。下一步改进措施：今后将加强需求摸底调查，综合历年数据与变化趋势科学测算，进一步提高预算编制的精准度。

伊通满族自治县统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 22.41 万元，执行数为 22.29 万元，完成预算的 99.5%。项目绩效目标完成情况：一是按照上级工作要求，认真贯彻执行统计法律、规章、制度等各项方针政策，按照统计工作计划，按时开展专业统计调查、抽样调查，为社会各界提供优质服务，为政府决策提供数据支撑；二是通过开展统计法律法规宣传活动扩大统计工作影响力；三是按时完成工业、建筑业、服务业、贸易

业、批发零售和住宿餐饮业各月度、季度报表，撰写统计信息、分析报告，编写国民经济运行和社会发展统计公报，编印《伊通统计年鉴》。发现的主要问题及原因：本年度项目资金执行率未达到 100%，偏差值 0.5%，资金使用效率应当进一步提升。下一步改进措施：一是坚持“花钱必问效、无效必问责”，压实业务与财务协同责任，着力提升预算执行与资金使用效益；二是强化预算全流程管理，科学谋划统计调查、业务开展、采购实施时序，提高预算编制精准性，做到项目实施计划与预算安排相匹配，从源头减少执行偏差；三是加强业务与财务联动，优化内部审批流程，对符合支付条件的经费及时办理支付；四是将预算执行落实情况纳入岗位工作内容，增强各岗位预算绩效意识，在后续统计项目实施中力争经费按序时进度执行到位。

双辽市统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 19.2 万元，执行数为 19.2 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是认真贯彻执行统计法律、规章、制度等各项方针政策，开展各项统计调查、统计抽样调查、统计数据研究与开发、监管工作；二是及时上报各项统计报表，撰写统计信息、分析报告，编写县域经济运行的统计公报，编印《双辽统计年鉴》；三是开展统计法律法规宣传培训工作，为社会各界提供优质服务，圆满完成全年统计工作任务。发现的主要问题及原因：项目绩效

目标设置不够细致。下一步改进措施：将绩效评价结果与预算编制有机结合，将其作为改进预算管理和安排下年度预算的重要依据。对绩效评价结果好的项目，在以后年度预算时给予优先保障和重点支持；对绩效评价未达到预期效果的项目，及时调整以后年度预算。

吉林省统计局伊通县农村社会经济调查队统计调查综合补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 34.24 万元，执行数为 34.24 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是严格落实国家城乡住户调查制度规范，扎实开展 170 户记账户日常记账监控工作，通过常态化发放记账户专项补贴，有效调动住户记账积极性与主观能动性，进一步压实记账责任，从源头夯实统计数据基础，保障住户调查数据真实、完整、规范，确保最终统计结果具备全面代表性；二是严格对标国家统计局住户调查工作标准，通过召开业务培训会实现调查工作人员全员参训、全面履职，熟练掌握电子记账工作流程与制度要求，有序推进日常数据录入、校对、处理、汇总等全流程工作，本年度 170 户调查户中有 162 户完成电子记账，电子记账率稳定保持在 95%以上；三是高标准完成年度城乡住户调查报表报送工作，2025 年，我单位圆满完成 4 次季度报表、1 次年度报表的编制上报工作，严格执行数据初审、复审、终审全流程审核机制，报表审核通过率达 100%，所有数据

均按规范完成汇总、整理及上报工作，上报数据成功推送至省统计局、调查总队，为上级部门精准研判民生发展态势、科学制定惠民利民政策、系统开展经济社会发展形势分析，提供了扎实可靠、精准有效的统计数据支撑，充分发挥了统计工作的数据服务和决策保障作用。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

辽源市统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 48.46 万元，执行数为 40.26 万元，完成预算的 83.1%。项目绩效目标完成情况：1. 组织实施全年统计调查任务，全面、及时、准确地上报各专业统计报表；2. 组织企业统计人员专业培训并印制专业培训手册，更好地向统计人员普及业务知识，增强统计人员的业务能力，夯实统计数据；3. 完成 2025 年年鉴、统计月报，统计公报等统计资料的汇编印刷，为社会公众需要和政府决策提供翔实统计数据；4. 组织统计宣传活动，通过发放宣传册、宣传品的方式，增加全民对统计知识的了解。发现的主要问题及原因：我单位本年度的项目经费预算执行率较低，在预算执行方面存在不足。下一步改进措施：一是按照全年工作计划科学合理地做好经费预算，并严格按计划执行，合理安排预算资金，提高资金使用效率；二是按照管理要求，建立科学的制度体系，不断提高资金管理水平。

辽源市统计局龙山区分局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 24.82 万元，执行数为 24.71 万元，完成预算的 99.6%。项目绩效目标完成情况：一是按时完成各项统计调查任务，及时发布和印制统计公报、统计月报、年鉴等；二是高质量完成常规报表工作，为社会公众提供详实准确的统计数据；三是撰写地方经济运行分析，为区委区政府提供高效统计服务。发现的主要问题及原因：社会效益指标实际完成值远超指标值，主要原因是目标设定保守，基于往年报送量保守设定，目标值设置偏低。下一步改进措施：下年度结合本年度实际情况科学设定绩效目标，完善统计文章报送台账管理，继续保持高采用率。

辽源市统计局西安分局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 14.58 万元，执行数为 14.58 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是根据上级工作要求，组织实施年度统计调查任务，全面、及时、准确地上报各个专业报表，并定期为企业开展统计业务知识培训工作；二是及时发布统计公报，为社会公众需要和区政府决策提供详实的统计数据。发现的主要问题及原因：一是项目资金支出谋划不充分，实施项目的时间安排需进一步优化；二是绩效结果的应用还需进一步提升。下一步改进措施：一是加大宣传力度，提升预算项目管理相关人员

业务素质和思想认识；二是加强对预算编制的管理，严格执行预算绩效管理辦法。

东丰县统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 13.04 万元，执行数为 13.04 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过综合统计调查，撰写地方经济发展信息，完成专业报表以及统计公报，提供综合分析，为地方政府提供决策依据。

东辽县统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 15.65 万元，执行数为 15.31 万元，完成预算的 97.8%。项目绩效目标完成情况：完成部门部署，通过统计调查，及时完成各项统计调查日常工作，围绕各项统计工作任务，结合我县统计工作实际情况，为县委县政府提供优质高效的统计服务；纂写地方经济分析信息，及时发布统计公报，及时编印统计月报及统计年鉴，完成各项专业常规报表工作，为社会公众提供详实准确的统计数据。发现的主要问题及原因：投资和建筑业两个专业一起开的培训会，人数较多，所以人均成本较低，和设定的数值有偏差。改进措施：今后将做好预判，仔细严谨地分析各专业的培训时间和培训人数，做好培训计划，合理设置绩效指标，减少偏差。

吉林省统计局柳河县农村社会经济调查队统计调查综合补助

经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 22 万元，执行数为 34.24 万元，完成预算的 155.6%。项目绩效目标完成情况：做到全面贯彻落实国家相关方针政策，并组织所属事业单位完成统计工作，根据吉林省地方局制定的全年工作计划。及时制定全县统计抽样调查工作计划，并按计划组织全县统计抽样调查报表工作，完成全县抽样统计调查工作任务，及时对所有电子记账账户上报的数据进行整理、汇总，确保了统计资料的完整性。为了更好地完成城乡住户调查工作，保质保量完成两项收入调查工作，为政府决策提供依据。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

吉林省统计局辉南县农村社会经济调查队统计调查综合补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 22 万元，执行数为 34.24 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：依据国家统计局及吉林省统计局有关农村、城镇等住户抽样调查方案、制度，了解农村住户的生产、收入、消费、积累情况和社会活动情况，研究农民收入及其构成、消费水平和结构，对全县的地方社会经济进行调查、数据整理、分析各项报表。为各级党政领导研究农村社会经济问题，制定农村政策，指导农村工作，制定国民经济发展计划提供依据。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

通化市统计局（本级）综合统计业务费项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 94.50 分。项目全年预算数为 37.78 万元，执行数为 31.32 万元，完成预算的 82.9%。项目绩效目标完成情况：完成上级统计部门工作要求，组织实施年度统计调查工作，进行实地调研、核查，双随机执法检查；各专业开展统计培训，提高统计人员及调查员的业务能力，更好地完成各项统计工作。开展统计宣传，根据调查员实际工作量，发放劳务费；编印《统计月报》、《统计年鉴》，全面、及时、准确地上报各专业统计报表，及时发布《统计公报》为社会公众和政府决策提供统计数据。发现的主要问题及原因：一是年度指标是预估数，实际完成值是按照实际工作安排，因此出现偏差。二是绩效指标的设定需要更规范、更标准，简单易懂的反映实际工作情况。下一步改进措施：一是各专业参与绩效相关培训，提高认识，设置指标更准确。二是与各专业科室的沟通、协作，结合实际工作设定指标。选择能反映实际工作成效的指标，更好地体现绩效评价工作的意义。

通化市统计局（本级）员额人员经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 9.53 万元，执行数为 9.53 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已按时发放员额人员工资、缴纳“五险一金”保障正常工作开展。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

通化市统计局东昌区分局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 88.67 分。项目全年预算数为 22.39 万元，执行数为 21.37 万元，完成预算的 95.44%。项目绩效目标完成情况：按照上级统计部门工作要求，完成了年度统计调查任务，全面、及时、准确地上报各专业 1-12 月统计报表，及时发布统计公报，为社会公众需要和政府决策提供翔实统计数据，圆满完成全年统计工作。发现的主要问题及原因：严格落实过紧日子要求，节约开支，减少乡镇街公报发放数量。下一步改进措施：一是提高工作预见性，严格按照落实过紧日子要求，设置绩效指标。二是做好与各专业的沟通、协作，按照各专业的工作计划结合实际工作设定指标。

通化市统计局二道江区分局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 15.4 万元，执行数为 15.4 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：高质量完成了 2025 年各专业月报、季报以及年报工作，同时完成两次统计业务知识培训，及时撰写了两篇统计经济分析报告，按月发布统计经济月报，编印和发布统计公报，为区委、区政府决策提供了详实数据支撑。发现的主要问题及原因：由于今年区政府其他单位的领导数量增加，对统计公报需求量增大，导致当年印刷数量提升一部分，造成编印数量存在误差。下一步改进措施：在以后的日常工作中我单位要与区政

府保持紧密联系，勤沟通，及时了解区委、区政府的实际需求，严格控制好印刷数量，争取做到指标值设置与实际完成值没有误差。

通化县统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 15.67 万元，执行数为 15.67 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是高质量完成 2025 年各专业月报、季报及年报上报审核工作；二是开展各类统计业务培训 14 期，加强了统计基层基础建设；三是编写统计经济信息及分析报告；四是于 11 月底前，对 7 个检查单位完成统计执法检查工作；五是为县委县政府提供经济运行各项指标，研判经济发展态势，编制 3-11 月份《通化县统计月报》、1 篇《通化县国民经济和社会发展统计公报》等统计产品，做好统计服务工作，为社会各界通过多渠道提供行业发展经济数据。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

辉南县统计局统计调查经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 11.84 万元，执行数为 11.84 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过开展统计调查、统计监测及相关工作为县委、县政府提供经济运行各项指标及经济运行分析预测，研判经济发展态势。为社会提供行业发展经济数据。发现的主要问题及原因：

无。下一步改进措施：无。

辉南县统计局员额人员经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 95 分。项目全年预算数为 8.69 万元，执行数为 6.85 万元，完成预算的 78.8%。项目绩效目标完成情况：保障员额编制人员正常工作。主要问题及原因：全年执行数小于预算数，主要原因是 2025 年度员额人员工资发放标准和保险缴费基数低，导致实际支出金额少。下一步改进措施：根据员额人员工资标准及实际工作需求支出项目经费，提高预算执行率。

柳河县统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 98.75 分。项目全年预算数为 13.66 万元，执行数为 13.66 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：2025 年，按照上级统计单位工作要求，组织实施年度各项统计调查工作，进行实地调研、核查及双随机执法检查，组织开展各专业培训，确保数据的真实性、准确性和完整性，为编制《月度经济动态》和《柳河县统计年鉴》提供数据，为县委、县政府决策提供依据。发现的主要问题及原因：一是由于在设置全年人均培训指标时设定偏高，脱离了实际培训成本管控，造成指标目标值与实际完成差异较大，今后工作中会深刻反思今年的不足之处，在下年度设置指标时充分结合往年培训成本等相关因素，合理确定指标值。二是目标设定偏高，对实际

执行难度预判不足，未充分考虑基层人员的基础薄弱，对培训内容理解不深，造成合格率偏低。下一步改进措施：一是有针对性地制定培训计划和预算，形成精简、合规、精准的预算，确保最终预算额度贴合工作实际，符合财政管控标准，二是结合历年培训考核数据、参训人员基础水平，培训内容难度、合理调整合格率目标值，指标设置实事求是、可实现、可考核，加强培训预算管理工作。

柳河县统计局员额人员经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 10.07 万元，执行数为 10.07 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按月足额发放员额人员工资和缴纳“五险一金”，准确、及时，确保工作正常开展。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

吉林省梅河新区统计局（本级）综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 66.13 万元，执行数为 54.92 万元，完成预算的 83%。项目绩效目标完成情况：一是根据省局安排和部署，按时完成各项统计调查工作。二是开展各专业专项调查、数据质量核查工作及对部门和基层统计人员做好培训提高统计人员素质。三是利用微信平台、网络等大力宣传全市统计各项工作，增强统计工作影响力，达到预期效果。发现的主要问题及原因：预算执

行率有待提高。下一步改进措施：在遵守财经纪律的基础上，进一步加强预算执行力度。

吉林省梅河新区统计局（本级）员额人员经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 10.15 万元，执行数为 9.87 万元，完成预算的 97.2%。项目绩效目标完成情况：全年已按时发放员额人员工资及缴纳保险，保障员额人员工作正常开展。发现的主要问题及原因：预算执行率有待提高。下一步改进措施：在遵守财经纪律的基础上，进一步加强预算执行力度。

集安市统计局统计调查综合补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 33.52 万元，执行数为 32.43 万元，完成预算的 96.75%。项目绩效目标完成情况：一是按时完成全市年统计抽样调查工作任务，对所有统计报表资料进行汇总、搜集、整理，确保了统计资料的完整性；二是大力宣传全市统计抽样调查工作，对地方点城乡居民住户调查工作完成督导，推广电子记账工作，顺利完成样本轮换工作，保障记账质量。发现的主要问题及原因：年中因补贴政策调整追加预算，导致全年预算与实际执行出现少量偏差。下一步改进措施：结合本年度调整后补贴发放实际情况，合理安排下年项目预算。

集安市统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初

设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 16.10 万元，执行数为 14.88 万元，完成预算的 92.42%。项目绩效目标完成情况：一是按照上级统计部门工作要求，统一组织协调统计调查工作，高质量完成了 2025 年度各专业月报、季报及年报工作；二是开展统计法宣传，提高统计人员及调查员的业务能力，确保了统计数据的真实性、准确性及完整性；三是及时编写统计经济信息及分析报告。发现的主要问题及原因：一是培训不涉及住宿费用所以人均成本低于预计；二是根据本单位各专业实际数据反馈情况，3 月底完成公报撰写；三是培训人员对培训内容以及形式比较满意达到了 100%。下一步改进措施：一是今后根据本单位实际培训计划合理设置培训成本；二是合理设置公报完成时间；三是根据培训实际情况合理设置培训满意度指标。

白山市统计局（本级） 综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 67.86 万元，执行数为 67.86 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成了 2025 年各专业月报、季报及年报工作，为编制《白山市统计资料》提供数据；二是按计划完成了全年各专业及各项调查等培训工作；三是完成了统计年鉴印刷工作并及时发布了《白山市 2025 年统计公报》为社会各界了解统计数据提供优质服务。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

白山市统计局浑江区分局（本级）综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 22.91 万元，执行数为 22.79 万元，完成预算的 99.5%。项目绩效目标完成情况：按时完成了各项统计调查任务，各专业统计报表均能及时准确上报，统计公报已及时发布，全年统计工作完成情况较好。发现的主要问题及原因：2025 年项目资金执行未完成全年预算数。下一步改进措施：根据工作实际合理设定年度绩效目标，提高资金执行进度及使用效率。

抚松县统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 39.36 万元，执行数为 39.36 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是已编辑印刷《统计月报》《统计公报》《抚松县经济社会发展主要指标全省排名》《抚松县经济社会发展主要指标监测汇编》等刊物，为党委政府提供坚实统计服务；二是先后举办规模以上工业、贸易、服务业、建筑业、房地产、固定资产投资等培训班，有效提升基层统计人员业务素质；三是已租用互联网专线 2 条，为全局工作开展提供稳定网络保障；四是组织开展统计开放日、统计法颁布纪念日等宣传活动，营造了良好统计法治氛围。项目执行过程中未发现问题。

靖宇县统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为

23.42 万元，执行数为 22.95 万元，完成预算的 98%。项目绩效目标完成情况：一是根据年初工作计划，完成了《统计年鉴》的编撰工作，为县委县政府及各部门提供全县国民经济、社会发展情况各项数据；二是开展统计法宣传 2 次，提高了统计法及各项调查、普查制度的社会知晓度；三是全年开展了统计调查业务培训 3 次，通过培训提高了统计报表效率和质量；四是按要求开展了全年农业、工业、贸易服务业、固定资产投资、房地产建筑业等行业的数据采集、核查等工作，提高了统计数据真实性、完整性，圆满完成了全年统计调查工作任务。发现的主要问题及原因：一是全专业统计业务知识培训会在原计划培训人员数量基础上扩大了培训范围，使培训人员数量增加了，但此次培训只发生了租用场地的费用，无伙食费等费用支出，所以培训成本较年度指标值降低了。二是全专业统计业务知识培训会在原计划只培训乡镇统计、规模以上企业和重点行业人员的基础上扩大了培训范围，对全县机关单位统计人员和部分限下企业、个体工商户等需要报送统计数据的人员也进行了相关统计业务知识的培训，使培训人员数量增加较多。三是本年度统计分析撰写量超额完成了年初设定的指标值。下一步改进措施：一是根据年初工作目标和实际情况，合理安排工作。二是提高指标值的精准度，在完成指标的同时进一步减小偏差。

靖宇县统计局统计调查综合补助项目绩效自评情况：根据年

初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 33.52 万元，执行数为 33.52 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是按年初计划全年共开展了 4 次入户访户工作，对辅助调查员及记账户开展业务指导，提高了记账质量，以保证全县城乡居民“两项收入”数据科学合理。二是按时足额发放了全年记账户补贴，保障了记账户利益，提高了记账户积极性和配合度，为科学合理测算城乡居民“两项收入”提供了科学依据。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

长白朝鲜族自治县统计局统计调查综合补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 32.08 万元，执行数为 32.08 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成对调查员、记账户的培训以及合理发放记账户补贴，充分调动记账户的积极性，提高记账质量，真实反映本县居民家庭收入支出，达到月报、季报、年报数据来源真实可靠；二是对数据进行收集汇总，撰写形成完整的调查分析报告，为国民经济核算提供基础依据，满足社会各界对居民可支配收入数据的应用。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

长白朝鲜族自治县统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 27.95 万元，执行数为 27.95 万元，完成预算的

100%。项目绩效目标完成情况：一是完成 2025 年规模以上工业、贸易、建筑业、房地产、固定资产投资统计调查任务；二是规范名录库工作，为地方党委、政府提供统计数据资料，完成上级交办的各项工作任务。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

白山市统计局江源区分局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 22.19 万元，执行数为 20.24 万元，完成预算的 91.2%。项目绩效目标完成情况：一是保证按时完成区委、区政府交办的及时性研究任务，并为区领导决策提供较为科学的咨询建议；二是保证按时、高质量地完成区委、区政府交办的即时性研究任务，研究成果能够为区领导决策提供科学的依据和鲜活的第一手资料。发现的主要问题及原因：由于对本单位本年具体工作完成量分析和培训人均成本预计有误导致培训人均成本指标与编印上年县域经济运行的统计公报，为党政领导决策提供数据支撑指标有偏差。下一步改进措施：仔细分析各专业组织培训情况，做好培训计划，加强与各专业沟通，在实际工作基础上精准预计全年统计分析数量，使指标设置更合理，减少偏差。

临江市统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 13.33 万元，执行数为 13.24 万元，完成预算的 99.3%。项目绩效

目标完成情况：一是专业人员完成对调查单位统计员的培训；二是定时开展规模以上工业统计、规模以下工业、贸易统计、建筑业、房地产、固定资产投资、调查测算社会平均工资、服务业、劳动力抽样调查等统计报表上报工作；三是围绕市民生发展撰写统计 14 篇分析报告，向政府有关部门、相关企业和社会发布调查研究查究结果及统计分析。发现的主要问题及原因：2025 年项目资金执行不到位，部分科目有剩余。下一步改进措施：优化预算编制，根据工作实际合理测算，提高整体资金使用效率。

临江市统计局统计调查综合补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 35.52 万元，执行数为 35.43 万元，完成预算的 99.8%。项目绩效目标完成情况：一是全额发放调查员补贴；二是按时完成农村住户调查月报、季报和年报工作，三是通过对调查数据的整理、分类、汇总分组等，撰写住户调查 2 篇分析报告，分析各项报表数据与经济发展指标相关性；为市委、市政府、部门提供统计数据资料与调查分析。发现的主要问题及原因：2025 年项目资金执行不到位，部分科目有剩余。下一步改进措施：优化预算编制，根据工作实际合理测算，提高整体资金使用效率。

松原市统计局（本级）综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97.00 分。项目全年预算数为 57.86 万元，执行数为 56.82 万元，完成预算的

98.2%。项目绩效目标完成情况：一是较好地按照上级统计部门工作要求及各级政府中心工作和重点工作，组织实施 2025 年度松原地区各业务科室统计调查任务，通过各项统计调查、统计抽样调查、统计监测等方式，完成本年度各专业统计工作，准确地上报各专业统计数据；二是通过组织相关工作培训学习，编印发放学习材料手册，编印统计调查报告，为地方政府决策及社会公众需要提供了翔实的统计数据，提供经济社会发展所需要的统计数据，不断深化松原市统计体制改革。发现的主要问题及原因：一是目标设定精准度仍需提高。绩效指标值需要各专业科室与实际工作相结合设定，例如：培训成本在实际工作进行中与设定目标产生偏差；二是绩效指标设定科学性仍需提高。核心工作任务与绩效指标关联应更加密切。下一步改进措施：一是加强与各专业科室的沟通、协作，结合实际工作更好地完成指标设定，反映项目经费使用实际情况；二是选择能反映实际工作的指标，科学合理设置相关指标，提高精准度，更好地体现绩效评价工作的意义。

松原市统计局宁江区分局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 46.77 万元，执行数为 46.77 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是按照上级统计部门工作要求，宁江区全面准确及时完成了年度统计调查任务，按规定上报了各项统计报表；二是及时发布了统计公报，为社会公众和政府决策

提供了翔实的统计数据支持。发现的主要问题及原因：一是为贯彻落实省财政厅“过紧日子”的工作要求，延长当天培训时间，不提供住宿，导致培训人均成本降低；二是按照区委区政府、各部门、各单位及主要科室反馈，要求增加统计年鉴发放数量，故印刷数量增加。下一步改进措施：一是优化培训组织方式，提升效率与效果；二是科学合理编制预算，降低实际执行与预算绩效的偏差。

前郭尔罗斯蒙古族自治县统计局统计调查综合补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 36.24 万元，执行数为 36.24 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是按时开展城乡居民住户调查及专项调查，进行了全面实地排查与核实，准确地反映了居民收支水平和增长速度，为县委、县政府及有关部门提供统计信息和咨询服务；二是 2025 年末经费已做到全部支出。发现的主要问题及原因：年初预计培训人均成本过高，由于参加培训人数出现调整、场地及餐费等实际支出变化导致出现偏差。下一步改进措施：下年度将与住户调查科精准核定参训人数，细化费用分项预算，严控培训费用。

前郭尔罗斯蒙古族自治县统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 50.72 万元，执行数为 50.72 万元，完成预算

的 100%。项目绩效目标完成情况：一是积极开展统计调查、统计监测及相关工作，为县委、县政府提供经济运行各项指标及经济运行分析预测；二是为社会发展的需要提供了统计数据。发现的主要问题及原因：一是年初预计培训人均成本过高，由于参加培训人数出现调整、场地及餐费等实际支出变化导致出现偏差；二是年鉴印刷前未能与各部门、各乡镇做好相关工作沟通，导致后期印刷数量存在偏差。下一步改进措施：一是下年度将与各科室精准核定参训人数，细化费用分项预算，严控培训费用；二是下年度将反复核定发放数量，避免出现印刷数量与预计差距大的问题。

长岭县统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 20.25 万元，执行数为 20.25 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是按时完成“四上”专业年报和定期报表培训、统计月报的印制、统计年鉴的印制；二是及时完成统计专业数据核查工作，及时撰写统计公报，确保更好地完成统计“四上”专业联网直报工作，提升数据质量，为国民经济提供基础数据，准确反映各行业的发展规模、结构，为上级部门决策提供参考。发现的主要问题及原因：经济成本指标的年度指标值与实际完成值有所差异，主要原因是与专业科室对接不完善，在培训人均成本方面有差异。下一步改进措施：加强与专业科室之间的沟通协

调，精准对接，减少误差，做到精准预算。

长岭县农村社会经济调查队综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 34.24 万元，执行数为 34.24 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按时完成全年城乡住户调查补助的发放，完成居民收支调查样本轮换，农村、城镇人均可支配收入调查，为省委、省政府及有关部门提供统计信息和咨询服务，为地方政府决策提供科学数据依据。发现的主要问题及原因：数量指标的年度指标值与实际完成值有所差异，主要是因为与专业人员沟通不彻底。下一步改进措施：加大与专业人员的沟通力度，详细对接，精准预算。

乾安县统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 38.48 万元，执行数为 38.47 万元，完成预算的 99.97%。项目绩效目标完成情况：一是按时完成各项任务，及时、全面、准确地上报各专业统计报表；二是及时公布统计公报，为社会公众需要和政府决策提供翔实的统计数据。发现的主要问题及原因：部分指标设定和实际完成值仍存在偏差。下一步改进措施：继续与各业务科（室）加强联系沟通，科学设定绩效指标，确保绩效工作落实到位。

扶余市统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初

设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 94 分。项目全年预算数为 28.13 万元，执行数为 24.13 万元，完成预算的 85.8%。项目绩效目标完成情况：一是根据国家统计调查制度规定，完成专业统计调查任务，分析扶余市各行业、产业对 GDP 增长的贡献情况，确保市委、市政府充分了解我市经济最新情况及问题；二是严格把关数据，高质量做好统计年鉴编印工作，印刷 2025 年统计年鉴，及时向需要相关数据的单位发放。发现的主要问题及原因：一是绩效指标设定不够精准，培训成本设置时考虑不够全面；二是与相关部门沟通不够密切，故年鉴发放量与年初设定存在偏差。下一步改进措施：一是在坚持“过紧日子”基础上，结合实际工作需求，提高对绩效目标设定的精准度和科学性；二是加强与各部门的沟通、协作，结合实际工作情况更好地完成指标设定。

白城市统计局（本级）综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 23.53 万元，执行数为 21.95 万元，完成预算的 93.29%。项目绩效目标完成情况：一是按照上级统计部门工作要求，组织实施 2025 年度调查任务，全面、及时的上报各专业统计报表；二是及时发布统计公报，为社会公众需要和政府决策提供统计数据。发现的主要问题及原因：综合统计业务费项目全年执行率不高，原因：我单位认真贯彻落实中央八项规定精神和省财政厅“过紧日子”有关要求，部分培训使用本单位视频会议室进行视频培训，

培训费用支出减少。下一步改进措施：设置经济科目分类时要充分考虑到工作中的各项因素，科学合理设定各经济科目，提高项目执行率。

白城市统计局（本级）员额人员经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 10.66 万元，执行数为 10.66 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：保障员额人员 2025 年正常工作，1-12 月工资按时发放。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

白城市统计局洮北区分局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 10.23 万元，执行数为 10.23 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已按照相关工作要求，一是完成年度人口抽样调查、组织服务业入库入统调查等统计调查任务；二是完成进行各专业统计培训，对企业和社区、乡镇负责统计工作的人员统一进行培训，以便统计人员更好地掌握统计报表知识与统计法律法规，全面、及时、准确地上报各专业统计报表；三是完成及时发布统计年鉴、统计月报、统计分析和经济信息，为社会公众需要和政府决策提供详实统计数据，体现统计系统为政府服务的能力。发现的问题：培训费人均成本存在偏差；原因：本着过“紧日子”的要求，培训经费尽量压减，减少住宿费；措

施：今后设置指标值时与各专业及时沟通培训具体情况，做到减小偏差，预算精准。

镇赉县统计局统计调查综合补助项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 34.24 万元，执行数为 34.24 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按计划完成全年四个季度住户调查员补贴发放。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

镇赉县统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 83.34 分。项目全年预算数为 15.17 万元，执行数为 15.17 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成了 2025 年各专业月报、季报及年报工作，为县委、县政府提供统计数据；二是为社会各界了解统计数据提供优质服务。发现的主要问题及原因：项目预算绩效指标设置不够科学，不够细化，与业务工作和实际产出仍有一定的差距。下一步改进措施：优化绩效指标设置，强化绩效评价结果运用，提升资金使用效益。

通榆县统计局统计调查综合补助项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 34.96 万元，执行数为 34.96 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：2025 年较好地完成了年初制定的各项工作任务，对 180 户调查户开展了城乡居民住户调查，同步进行跟踪指导，

搜集获取并分析计算了人均可支配数据，为县委县政府决策提供了重要数据支撑。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

通榆县统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 88.34 分。项目全年预算数为 18.23 万元，执行数为 18.23 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：在 2025 年，通榆县统计局严格按照上级部门安排部署，认真落实文件要求，及时开展各项统计调查工作任务，全年很好地完成了年鉴编印、统计分析、联网直报报表及指导培训等工作。发现的主要问题及原因：项目预算绩效指标设置不够科学，不够深化细化，与业务工作和实际产出仍有一定的差距。下一步改进措施：优化绩效指标设置，强化绩效评价结果运用，提升项目资金使用效益。

洮南市统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 12.07 万元，执行数为 12.07 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是按计划完成调查单位 158 个，提升统计数据质量；二是完成培训人次 150 人，培训合格率达到 100%。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

大安市统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分 97 分。项目全年预算数为

29.91 万元，执行数为 29.78 万元，完成预算的 99.6%。项目绩效目标完成情况：一是强化了经济运行跟踪监测和预测预判预警，为经济实现质的有效提升和量的合理增长提供有力信息支撑；二是加强了重点领域、重点行业实时分析，把准全市经济运行趋势，及时发现问题和短板，为党委政府和各有关部门提出了有针对性的建议。发现的主要问题及原因：项目预算绩效指标设置不够科学，不够细化，与业务工作和实际产出仍有一定的差距。下一步改进措施：强化绩效评价结果运用，优化绩效指标设置，对支出滞后的项目逐一“解剖”，提升资金使用效益。

大安市统计局统计调查综合补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分 97 分。项目全年预算数为 34.24 万元，执行数为 34.18 万元，完成预算的 99.8%。项目绩效目标完成情况：一是通过业务培训会和现场调查一对一指导，不断提高辅助调查员和记账户思想认识，增强工作责任心，为全县两民收入提供精准的平台数据支撑；二是为了更好地完成此项工作，我局及时完成补助发放工作。发现的主要问题及原因：项目预算绩效指标设置不够科学，没有前瞻性，与业务工作和实际产出有一定的差距。下一步改进措施：优化绩效指标设置，强化绩效评价结果运用，加强业务部门与财务部门的信息互通，打破执行堵点，优化绩效指标设置，强化绩效评价结果运用，提升资金使用效益。

延边朝鲜族自治州统计局（本级）综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 87.92 万元，执行数为 85.27 万元，完成预算的 97%。项目绩效目标完成情况：2025 年，锚定“用数据说话、为决策服务”的核心使命，将统计工作融入全州经济社会发展大局，精准履行统计“信息、咨询、监督”三大职能。共撰写统计专报 188 篇、经济信息 298 篇，其中 106 篇获县级以上领导签批，编发统计公报 1 篇，编制《统计快报》《统计月报》等定期产品和《2024 年统计年鉴》等，撰写经济运行和统计分析报告 28 篇，统计分析报告审核通过率达 96.4%，开展各类专业培训 11 场次 1522 人。发现的主要问题及原因：按照过紧日子的要求，部分线下培训改为线上培训，相应支出减少，导致执行率未达到 100%。下一步整改措施：将充分考虑全年工作任务，结合过紧日子相关要求，合理设定指标值，进一步加强预算执行率。

延吉市统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 69.12 万元，执行数为 69.12 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：围绕提高统计数据质量这个核心，按照上级统计部门工作要求，组织实施年度统计调查任务，较好地发挥了统计工作在延吉市社会经济发展方面的职能作用，全面、及时、准确地上报各专业统计报表，及时发布统计公报，为主动服务市委、

市政府的重大经济决策提供统计支撑，开展经济运行分析预测，严格执行财务制度。及时印发《第五次全国经济普查年鉴》及各年度《统计年鉴》，落实过紧日子要求，控制培训人均成本，培训 662 人次。发现的主要问题和原因：落实过紧日子要求，压缩培训成本，不提供本、笔和餐费，导致实际成本与预期成本偏差较大。下一步整改措施：以后将充分考虑文件要求，严格按照过紧日子相关要求合理安排预算指标值。

延吉市统计局大型普查综合业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 5 万元，执行数为 5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：及时掌握 2025 年以来我国人口数量、素质、结构、分布以及居住等方面的变化情况，客观反映我国人口发展状况，为科学制定国民经济和社会发展规划、完善新时代人口发展战略、推动人口高质量发展提供准确的统计信息支持。同时做好宣传引导。深入宣传调查的重要意义和要求，引导广大调查对象依法配合调查，为调查工作顺利实施营造良好的社会氛围。发现的主要问题和原因：无。下一步整改措施：无。

图们市统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 18.77 万元，执行数为 18.76 万元，完成预算的 99.9%。项目绩效目标完成情况：完成各项统计调查工作任务，按计划开展

统计业务培训，认真撰写统计信息和统计分析报告，编撰好 2024 年图们统计年鉴，为全市经济社会发展提供科学准确的数据支撑。发现的主要问题和原因：本着过紧日子的要求，培训多改为视频会，相应支出减少。下一步整改措施：根据工作实际情况做好预算指标设置。

图们市统计局统计调查综合补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 30.80 万元，执行数为 30.68 万元，完成预算的 99.6%。项目绩效目标完成情况：按计划开展统计业务培训，认真撰写统计信息和统计分析报告，为全市经济社会发展提供科学准确的数据支撑，大力推广电子记账，提升了工作效率，减轻基层负担，数据质量进一步提升。发现的主要问题：住户调查部分电子记账户转为纸质记账户，两员补贴支出相应减少。下一步整改措施：根据工作实际情况做好预算指标设置。

敦化市统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 44.67 万元，执行数为 42.6 万元，完成预算的 95.4%。项目绩效目标完成情况：开展国民经济核算统计、规模以上工业统计、固定资产投资统计、四下企业抽样调查、吉林省县级粮食产量抽样调查等工作。形成 11 篇月度及 1 篇年度公报，编报统计年鉴，对国民经济和社会发展等情况进行统计分析、统计预测预警和监督，

向市委、市政府及有关部门提供统计信息和咨询建议，定期向社会公众发布全市国民经济和社会发展情况的统计信息。对符合入库入统条件的服务业企业，进行入户跟踪调查，培训并指导企业准备材料进行申报。发现的主要问题和原因：年初设定的人均培训成本指标不合理，指标偏高。下一步整改措施：根据实际工作情况和今年指标值合理设置明年指标。

敦化市统计局统计调查综合补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 31.52 万元，执行数为 31.37 万元，完成预算的 99.5%。项目绩效目标完成情况：完成了各网点记账户收支调查及审核检查工作，保证数据质量和数据真实有效，按季度召开培训会，检查记账质量，按月录入审核数据。对网点监督检查，掌握了城乡居民可支配收入。完成了地方点城乡居民住户调查敦化市 16 个村级调查点、160 户城乡调查户样本，为调查员及记账户发放完记账补贴。发现的主要问题和原因：年初设定的人均培训成本指标不合理，指标偏高。下一步整改措施：根据实际工作情况和今年指标值合理设置明年指标。

珲春市统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 17.88 万元，执行数为 17.51 万元，完成预算的 97.9%。项目绩效目标完成情况：2025 年为突出稳增长、调结构、促改革、惠民生

等重点任务做好统计服务。做好国民经济核算统计、基本单位统计、规模以上工业统计、建筑业统计、运输邮电统计、批发和零售业统计、住宿和餐饮业统计、对外经济贸易和旅游综合统计、固定资产投资统计、房地产开发统计、能源统计、劳动力调查统计、环境综合统计和社会综合统计等业务工作。完成企业实地调查，统计年鉴编撰 1 次，完成统计月报等编撰，提供统计公报等数据。发现的主要问题和原因：年初设定的统计年鉴成本费用指标未完成预期。原因是本年年初年度指标值设置不合理，设置指标值过高。下一步整改措施：根据今年指标值合理设置明年指标。

珲春市大型普查综合业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 30 万元，执行数为 29 万元，完成预算的 96.7%。项目绩效目标完成情况：开展业务培训，提升统计人员的工作能力。举办宣传活动，发放各类宣传品，大力宣传 1%人口调查工作的内容，让被调查对象更加了解统计工作，支持统计工作。印刷工作手册，培训教材等；按时发放劳务费，确保工作高效完成。准确、及时地掌握试点人口发展变化情况，圆满完成工作。发现的主要问题和原因：年初设定的培训人均成本指标未完成预期。原因是珲春市作为 1%人口抽样调查试点县市，结合工作需要，开展了一次大型培训，培训天数和人数比原计划增加，培训费用也相应增加，省级预算无法承担全部费用，其余部分用地方培训经费进行补充，所

以人均培训费指标产生偏差。下一步整改措施：今后设置指标时充分考虑工作实际，避免此类情况发生。

珲春市统计局统计调查综合补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 32.52 万元，执行数为 32.25 万元，完成预算的 99.2%。项目绩效目标完成情况：支出全年四个季度住户调查补贴，发放辅助调查员劳务费，发放住户调查宣传品。发现的主要问题和原因：执行率未到 100%。原因是本年度采购住户调查宣传品根据实际需要进行采购，相应支出减少。下一步整改措施：年初做预算时跟业务科室多沟通，合理设置指标值。

龙井市统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 28.95 万元，执行数为 28.67 万元，完成预算的 99%。项目绩效目标完成情况：一是全年完成四个季度全市各项常规调查，核算全年地区生产总值（GDP），撰写各项统计分析、参考资料，为市委、市政府科学决策提供统计支撑；二是开展好投入产出调查、城乡住户一体化收支调查、城乡居民人均可支配收入和消费支出调查、扩增规模以下工业样本、统计调查、统计监测及相关工作，为市委、市政府提供经济运行各项指标及经济运行分析预测，研判经济发展态势；三是编撰好 2024 年龙井市统计资料、公报，为社会提供行业发展经济数据。发现的主要问题和原因：统计资料成本

下降，相应支出减少。下一步整改措施：根据今年指标值合理设置明年指标。

龙井市统计局统计调查综合补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 31.52 万元，执行数为 31.47 万元，完成预算的 99.8%。项目绩效目标完成情况：一是严格按照两员补贴发放标准，完成全年住户调查两员补贴发放工作，共发放 177 人 31.47 万元；二是做好报表审核、评估工作；三是每月不定期地对记账户进行走访入户，保质保量完成住户调查工作，为市委、市政府科学决策提供统计支撑。发现的主要问题和原因：住户调查部分电子记账户转为纸质记账户，两员补贴支出相应减少。下一步整改措施：根据工作实际情况，合理设置明年指标。

和龙市统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 31.36 万元，执行数为 31.36 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按时开展了统计调查、统计监测、统计分析、统计报告等相关统计工作。不断提升统计服务质量，为市委、市政府提供经济运行各项指标及经济运行分析预测，研判经济发展态势。发现的主要问题和原因：无。下一步整改措施：无。

汪清县统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为

31.36 万元，执行数为 31.28 万元，完成预算的 99.7%。项目绩效目标完成情况：圆满完成全年统计调查任务，积极发挥统计在了解国情国力、服务经济社会发展作用，为汪清县委、县政府提供优质统计服务。在保障统计各项工作正常开展的情况下，本着精打细算过紧日子原则，合理控制经费支出。发现的主要问题及原因：执行率未达到 100%，因办公费发票未能在年底前开具，导致部分经费未支出。下一步改进措施：按照绩效目标和年初工作计划，进一步提高预算执行率。

汪清县统计局统计调查综合补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 35.24 万元，执行数为 35.24 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：圆满完成全年城乡居民家庭收支抽样调查工作任务，做好本年度记账户收支调查及审核检查工作，按季度召开培训会，检查记账质量，按月录入审核数据。经常入户走访，指导记账户准确填报，持续提高数据质量，对调查数据进行汇总，生成可支配收入数据，并撰写统计分析，为城乡居民生活质量提高提供统计保障。按照上级新发布的劳务费管理办法，为城乡住户调查记账户发放记账补助费，持续提高记账户积极性。发现的主要问题和原因：无。下一步改进措施：无。

安图县统计局综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为

56.51 万元，执行数为 56.26 万元，完成预算的 99.6%。项目绩效目标完成情况：一是完成调查研究、各项培训等工作，完成专项、重点、抽样等调查，完成基层数据质量检查。二是为县委、县政府提供经济运行各项指标及经济运行分析预测。三是完成安图县 2025 年 1%人口抽样调查工作。发现的主要问题及原因：培训人均成本低于指标值。原因是在本地参加培训的人员没有产生住宿费用，因此人均成本低。整改措施：在统计培训成本时充分考虑到本地不住宿的因素。

长白山统计局（差额）统计调查经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 6.50 万元，执行数为 6.50 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：2025 年完成全省各阶段重点工作任务包括全省服务业统计调查、人口和统计就业、碳排放统计业务、服务业单位入库入统调查工作的全部任务目标。完成本地区全年 GDP 核算工作，完成统计公报的编印及公布，旅游信息等数据公布。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

国家统计局吉林调查总队（差额）统计调查委托业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 99.03 万元，执行数为 81.54 万元，完成预算的 82.3%。项目绩效目标完成情况：通过公开招标已完成相关业务工作，主要内容包括全省遥感影像准备；二类测量更新；

12个产粮大县高分空分；全省主要农作物种植空间分布测量（中分辨率）；全省玉米、水稻、大豆生长季长势遥感测量监测；44个县实地调查任务包；无人机野外飞行；全省及分县主要农作物面积数据推算；文印以及第三方数据审核，顺利完成统计调查工作任务。发现的主要问题及原因：落实过紧日子要求，预算执行数与年初预算数有差距。下一步改进措施：合理规划预算支出安排。

国家统计局吉林调查总队（差额）统计调查综合补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为97分。项目全年预算数为2704.38万元，执行数为2660.2万元，完成预算的98.4%。项目绩效目标完成情况：一是严格按照国家统计局调查工作要求和方法制度，年度内圆满完成住户类调查、县级粮食产量调查、大城市月度劳动力调查、居民生活价格调查、开展物价调查、脱贫县农村住户监测调查、主要畜禽监测和生猪调出大县监测调查、2023-2027年住户调查周期样本轮换调查、主要农作物面积遥感测量调查工作任务；二是为省委省政府提供精准决策依据，同时为省委省政府制定相关经济政策提供有效数据支撑。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

国家统计局吉林调查总队（差额）统计调查培训费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为97分。项目全年预算数为99.65万元，执行数为80.17万元，完成预算

的 80.5%。项目绩效目标完成情况：年度内通过开展各项目专业统计调查培训工作，提升了市县级业务骨干、调查员统计调查业务能力，夯实了基层统计数据质量，发挥统计“轻骑兵”作用，调查真数据，为省委省政府提供优质统计服务。发现的主要问题及原因：落实过紧日子要求，预算执行数与年初预算数有差距。下一步改进措施：合理规划预算支出安排。

国家统计局吉林调查总队（差额）统计调查印刷费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 20.63 万元，执行数为 20.63 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是年度内完成既定目标，做好住户类调查、县级粮食产量调查、大城市月度劳动力调查、主要畜禽监测和生猪调出大县监测调查过程中需要的账本、调查员手册、基本情况表、放样实测作物卡片、《劳动力调查公告》《致调查户的一封信》《调查员证》、猪牛羊畜禽种调查报表、培训手册等各类印刷工作；二是顺利完成统计调查工作任务，为省委省政府提供有效数据参考。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（三）部门评价结果。

本年度我部门未开展部门绩效评价。

十一、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2025 年度机关运行经费支出 2578.04 万元，较 2024 年度减少 238.75 万元，下降 8.5%。主要是我部门认真贯彻落实中央八项规定精神和省财政厅“过紧日子”有关要求，厉行节约，压减了部门公用经费预算，并从严管理机关运行经费支出。

（二）政府采购支出情况

2025 年度政府采购支出总额 1147.57 万元，其中：政府采购货物支出 675.26 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 472.31 万元。授予中小企业合同金额 977.15 万元，占政府采购支出总额的 85.1%，其中：授予小微企业合同金额 295.74 万元，占授予中小企业合同金额的 30.3%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 96.6%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 68.8%。

（三）国有资产占用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，吉林省统计局共有车辆 7 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 1 辆、机要通信用车 3 辆、应急保障用车 2 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 1 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）5 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、上级补助收入：指从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。

七、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照有关规定上缴上级单位的支出。

十五、对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十六、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。

其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）行政运行（项）：指吉林省统计局行政单位及参照公务员管理的事业单位（包括吉林省统计局本级，各市（州）统计局、县（市、区）统计局，省局属参公事业单位和省属调查队，下同）用于机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

十九、一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）一般行政管理事务（项）：指吉林省统计局行政单位及参照公务员管理的事业单位开展统计工作等未单独设置项级科目的其他项目支出。

二十、一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）机关服

务（项）：指为吉林省统计局行政单位及参照公务员管理的事业单位提供后勤服务的各类后勤服务中心、医务室等附属事业单位的支出。其他事业单位的支出，凡单独设置了项级科目的，在单独设置的项级科目中反映。未单独设置项级科目的，在“其他”项级科目中反映。

二十一、一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）专项统计业务（项）：指吉林省统计局在日常业务之外开展的专项统计工作的支出。

二十二、一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）统计管理（项）：指吉林省统计局统计信息化建设、统计执法、统计职称考试等方面的支出。

二十三、一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）专项普查活动（项）：指吉林省统计局开展人口普查、经济普查、农业普查、投入产出调查等周期性普查工作的支出。

二十四、一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）统计抽样调查（项）：指吉林省统计局直属调查队及调查网点开展各类统计抽样调查工作的支出。

二十五、一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）事业运行（项）：指吉林省统计局所属事业单位用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

二十六、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出

（款）行政单位离退休（项）：指吉林省统计局行政单位及参照公务员管理的事业单位开支的离退休经费。

二十七、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出

（款）事业单位离退休（项）：指吉林省统计局事业单位开支的离退休经费。

二十八、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出

（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指吉林省统计局机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险缴费支出。

二十九、社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：是指吉林省统计局按规定用于病故人员家属的一次性抚恤金以及丧葬补助费。

三十、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：是指财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

三十一、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：是指财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇人员的医疗经费。

三十二：住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积

金（项）是指吉林省统计局按照人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。