

国家统计局吉林调查总队 2026 年单位预算

二〇二六年三月六日

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置

第二部分 预算表格

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 八、政府性基金预算支出预算表
- 九、国有资本经营预算支出预算表
- 十、项目支出预算表
- 十一、财政拨款委托业务费支出预算表
- 十二、项目支出绩效目标表

第三部分 情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

国家统计局吉林调查总队既是政府统计调查机构，也是统计执法机构，依法独立行使统计调查、统计监督的职权，独立向国家统计局上报调查结果，并对上报的调查资料的真实性负责。

（一）组织实施住户调查、劳动力调查、价格调查、农业与农村调查，组织实施有关社情民意调查、企业和个体经营户调查等。

（二）组织实施国家统计快速反应制度，组织开展经济社会重大问题和经济发展新动能专项调查，及时报告本地区的突发性经济事件和重大社会经济问题等方面信息。

（三）参与组织实施国家有关普查项目。

（四）根据国家统计局的授权，管理和公布有关统计调查数据。

（五）依法查处其组织实施的统计调查活动中发生的统计违法行为。

（六）组织开展统计信息化的有关工作。

（七）负责调查总队机关人事、财务工作，管理下属各级调查队人事、财务工作。

（八）加强党对调查队工作的全面领导，承担总队和下属调查队系统党的建设、全面从严治党主体责任，组织落实总队和下

属调查队系统党的建设、纪检监察、巡察工作。

（九）受国家统计局委托管理下属各级调查队；组织领导地方调查队的业务工作。

（十）接受地方党委政府的委托，开展统计调查和提供信息服务。

（十一）完成国家统计局交办的其他事项。

二、机构设置

根据上述职责，国家统计局吉林调查总队设 17 个职能处(室)，分别为办公室、执法监督处、制度方法处、综合处、农业调查处、农村调查处、居民收支调查处、住户监测处、劳动力调查处、生产价格调查处、消费价格调查处、专项调查处、信息技术应用处、人事教育处、财务管理处、纪律检查室（巡察办）、机关党委办公室。

本单位在省级财政无下设预算单位。

第二部分 预算表格

收支预算总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2026年 预算数	本年 预算	上年 结转	项 目	2026年 预算数	本年 预算	上年 结转
一、财政拨款收入	2695.82	2695.82		一、一般公共服务支出	2695.82	2695.82	
一般公共预算 拨款收入	2695.82	2695.82		二、外交支出			
政府性基金预算 拨款收入				三、国防支出			
国有资本经营预算 拨款收入							
二、财政专户管理 资金收入							
三、单位资金收入							
事业收入							
事业单位经营收入							
上级补助收入							
附属单位上缴收入							
其他收入							
本年收入 合计	2695.82	2695.82		本年支出 合计	2695.82	2695.82	
财政拨款结转				结转下年 支出			
非财政拨款 结转结余							
收入总计	2695.82	2695.82		支出总计	2695.82	2695.82	

收入预算总表

单位：万元

单位名称	总计	本年收入										上年结转结余					
		合计	财政拨款收入			财政专户管理资金收入	单位资金收入					合计	财政拨款结转			非财政拨款结转结余	
			一般公共预算拨款收入	政府性基金预算收入	国有资本经营预算收入		事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入		一般公共预算拨款结转	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款结转	财政专户管理资金结转结余	单位资金结转结余
国家统计局吉林调查总队	2695.82	2695.82	2695.82														
合计	2695.82	2695.82	2695.82														

支出预算总表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本 支出	项目 支出	事业单位 经营支出	上缴 上级 支出	对附属 单位补 助支出
一、一般公共服务支出	2695.82		2695.82			
统计信息事务	2695.82		2695.82			
统计抽样调查	2695.82		2695.82			
合计	2695.82		2695.82			

财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2026 年 预算数	本年预算	上年结转	项 目	2026 年 预算数	本年预算	上年结转
一、本年收入	2695.82	2695.82		一、本年支出	2695.82	2695.82	
一般公共预算拨款	2695.82	2695.82		（一）一般公共服务支出	2695.82	2695.82	
政府性基金预算拨款				（二）外交支出			
国有资本经营预算拨款				（三）国防支出			
				二、结转下年			
收入总计	2695.82	2695.82		支出总计	2695.82	2695.82	

一般公共预算支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	总计	基本支出			项目 支出
		合计	人员经费	公用经费	
一、一般公共服务支出	2695.82				2695.82
统计信息事务	2695.82				2695.82
统计抽样调查	2695.82				2695.82
合计	2695.82				2695.82

一般公共预算基本支出预算表

单位：万元

单位预算支出经济分类科目	合计	人员经费	公用经费
一、工资福利支出			
基本工资			
津贴补贴			
奖金			
社会保障缴费			
其他工资福利支出			
二、商品和服务支出			
办公费			
……			

说明：本单位 2026 年度无一般公共预算基本支出预算，故本表无数据。

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项 目	2026 年预算数
合 计	
1、因公出国（境）费用	
2、公务接待费	
3、公务用车费	
其中：（1）公务用车运行维护费	
（2）公务用车购置	

说明：本单位 2026 年度无一般公共预算“三公”经费支出预算，故本表无数据。

政府性基金预算支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

说明：本单位 2026 年度无政府性基金预算支出预算，故本表无数据。

国有资本经营预算支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

说明：本单位 2026 年度无国有资本经营预算支出预算，故本表无数据。

项目支出预算表

单位：万元

类型	项目名称		单位名称	合计	本年预算					上年结转结余				
	一级项目	二级项目			财政拨款			财政专户管理资金	单位资金	财政拨款结转			非财政拨款结转结余	
					一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
部门特定目标类项目				2695.82	2695.82									
	统计抽样调查			2695.82	2695.82									
		统计调查印刷费	国家统计局吉林调查总队	19.58	19.58									
		劳动力调查样本轮换培训费	国家统计局吉林调查总队	57.12	57.12									
		劳动力调查样本轮换印刷费	国家统计局吉林调查总队	3.98	3.98									
		劳动力调查样本轮换综合补助	国家统计局吉林调查总队	98.90	98.90									
		统计调查综合补助	国家统计局吉林调查总队	2342.12	2342.12									
		统计调查委托业务费	国家统计局吉林调查总队	86.00	86.00									
		统计调查培训费	国家统计局吉林调查总队	88.12	88.12									
合计				2695.82	2695.82									

财政拨款委托业务费支出预算表

单位：万元

单位/ 项目名称	委托事项内容	财政拨款收入				是否政府 购买服务 (是/ 否)	是否政 府采购 (是/ 否)	特殊情况 说明
		合计	一般 公共 预算 拨款 收入	政 府 性 基 金 预 算 拨 款 收 入	国 有 资 本 经 营 预 算 拨 款 收 入			
国家统计局 吉林调查总队		86.00	86.00					
统计调查 委托业务费	遥感测量服务外包费用,按照国家统计局农林牧渔业统计报表制度要求,需要以多尺度的卫星遥感影像为基础,测量取得全部农作物种植用地地块面积相关数据,开展遥感测量工作要具备乙级以上测绘资质,调查总队不具备此资质,需要委托具备资质的服务公司完成。	86.00	86.00			否	否	

项目支出绩效目标表

单位名称	项目名称	年度资金总额(万元)	年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标值	权重
国家统计局吉林调查总队	劳动力调查样本轮换印刷费	3.98	开展样本轮换是防止样本老化、保证样本代表性的重要手段,是确保调查数据质量的必要举措。新轮换的样本社区(村)运行五年,可以更好的全貌反映城乡劳动力资源分布和就业失业状况,为党政、政府准确判断就业形势、制定和调整就业政策提供重要依据。1-7月开展宣传印刷工作,包括条幅、宣传公告。	产出指标	数量指标	印刷品完成率	印刷品完成率	≥90%	20
				产出指标	时效指标	印刷品交付及时率	印刷品交付及时率	≥90%	10
				产出指标	质量指标	印刷品合格率	印刷品合格率	≥90%	20
				效益指标	社会效益指标	印刷品是否有利于工作效能提升	印刷品是否有利于工作效能提升	是	40
	劳动力调查样本轮换培训费	57.12	开展样本轮换是防止样本老化、保证样本代表性的重要手段,是确保调查数据质量的必要举措。新轮换的样本社区(村)运行五年,可以更好的全貌反映城乡劳动力资源分布和就业失业状况,为党政、政府准确判断就业形势、制定和调整就业政策提供重要依据。全年开展样本轮换相关培训。	产出指标	数量指标	培训次数	反映业务培训情况。	≥2次	20
				产出指标	时效指标	培训完成率	培训是否按时完成	≥90%	10
				产出指标	质量指标	培训内容实用率	培训内容是否实用,实用率为多少	≥90%	10
				成本指标	经济成本指标	人均培训成本	反映人员培训的人均成本情况	≤400元/人/天	20
				效益指标	社会效益指标	是否完成培训评估	是否完成培训评估	是	20
				满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	反映参加培训人员的满意度情况。	≥90%	10
	劳动力调查样本轮换综合补助	98.90	开展样本轮换是防止样本老化、保证样本代表性的重要手段,是确保调查数据质量的必要举措。新轮换的样本社区(村)运行五年,可以更好的全貌反映城乡劳动力资源分布和就业失业状况,为党政、政府准确判断就业形势、制定和调整就业政策提供重要依据。开展样本轮换实际调查工作。	产出指标	数量指标	调查员聘用数	调查员聘用数	=719人	10
				产出指标	数量指标	轮换样本社区(村)数	轮换样本社区(村)数	=719点	10
				产出指标	时效指标	完成轮换样本社区(村)	完成轮换样本社区(村)	2026年7月	20
				产出指标	质量指标	新轮入样本社区(村)数据审核通过率	新轮入样本社区(村)数据审核通过率	≥90%	10
				效益指标	社会效益指标	新轮入样本社区(村)数据反映全省就业情况	新轮入样本社区(村)数据反映全省就业情况	≥90%	40
	统计调查印刷费	19.58	做好户类调查、县级粮食产量调查、大城市月度劳动力调查、主要畜禽监测和生猪调出大县监测调查过程中需要的账本、调查员手册、基本情况表、放样实测作物卡片、《劳动力调查公告》、《致调查户的一封信》、《调查员证》、猪牛羊禽畜种调查报表、培训手册等各类印刷工作,完成统计调查任务,为省委省政府提供数据参考。	产出指标	数量指标	印刷业务、宣传等资料次数	印刷业务、宣传等资料次数	≥5次	10
				产出指标	数量指标	印刷国调报告数量	印刷国调报告数量	≥18次	10
				产出指标	时效指标	印刷品交付及时率	印刷品交付及时率	≥90%	10
				产出指标	质量指标	印刷品合格率	印刷品合格率	≥90%	10
				产出指标	质量指标	印刷格式规范率	印刷格式规范率	≥90%	10
效益指标				社会效益指标	印刷品是否有利于工作效能提升	印刷品是否有利于工作效能提升	是	40	

单位名称	项目名称	年度资金总额(万元)	年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标值	权重
国家统计局吉林调查总队	统计调查培训费	88.12	通过开展分级分专业统计调查培训,着力提升市县级业务骨干、调查员统计调查业务能力,夯实基层统计数据质量。为省委省政府提供优质统计服务。	产出指标	数量指标	培训人次	反映参加培训人员的数量情况。	≥1430人	10
				产出指标	数量指标	培训次数	反映业务培训情况。	≥15次	10
				产出指标	质量指标	培训内容实用率	培训内容是否实用,实用率为多少	≥90%	20
				成本指标	经济成本指标	人均培训成本	反映人员培训的人均成本情况	≤400元/人/天	20
				效益指标	社会效益指标	是否完成培训评估	是否完成培训评估	是	20
				满意度指标	服务对象满意度指标	培训对象满意度	培训对象满意度	≥90%	10
	统计调查委托业务费	86.00	通过公开招标开展相关业务工作,主要内容:全省遥感影像准备;二类测量更新;12个产粮大县高分空分;全省主要农作物种植空间分布测量(中分辨率);全省玉米、水稻、大豆生长季长势遥感监测;44个县实地调查任务包;无人机野外飞行;全省及分县主要农作物面积数据推算;文印。第三方数据审核。	产出指标	数量指标	遥感测量产量大县数量	遥感测量产量大县数量	=44个	10
				产出指标	数量指标	遥感测量非产粮大县数量	遥感测量非产粮大县数量	=6个	10
				产出指标	时效指标	是否及时完成遥感数据采集处理	是否及时完成遥感数据采集处理	是	10
				产出指标	质量指标	遥感测量精度合格率	遥感测量精度合格率	≥95%	20
				效益指标	社会效益指标	为省委、省政府提供统计信息和分析报告等分析解读材料数量	为省委、省政府提供统计信息和分析报告等分析解读材料数量	≥1篇	40
	统计调查综合补助	2,342.12	根据国家统计局工作要求和制度,开展住户类调查、县级粮食产量调查、大城市月度劳动力调查、居民生活价格调查、开展物价调查、脱贫县农村住户监测调查、主要畜禽监测和生猪调出大县监测调查、2023-2027年住户调查周期样本轮换调查、主要农作物面积遥感测量调查,为省委省政府提供决策依据。	产出指标	数量指标	统计信息发布条数	反映数据发布情况	≥33条	10
				产出指标	数量指标	调查样本数	反映完成调查所需的样本数量。	≥250645点户	10
				产出指标	时效指标	数据审核完成率	数据审核完成率	≥90%	5
				产出指标	时效指标	数据采集完成及时率	反映数据采集和发布是否及时	≥90%	10
				产出指标	质量指标	基础数据抽查正确率	基础数据抽查正确率	≥90%	5
				产出指标	质量指标	调查对象应答率	调查对象应答率	≥90%	5
				产出指标	质量指标	调查样方覆盖率	调查样方覆盖率	=100%	5
				效益指标	社会效益指标	为省委、省政府提供统计信息和分析报告等分析解读材料数量	为省委、省政府提供统计信息和分析报告等分析解读材料数量	≥35篇	10
				效益指标	社会效益指标	样本粮补贴发放率	样本粮补贴发放率	=100%	15
	效益指标	社会效益指标	调查户登记补贴发放覆盖率	反映调查户登记补贴发放覆盖的情况	=100%	15			

第三部分 情况说明

一、2026 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，所有收入和支出全部纳入单位预算管理。收入为一般公共预算拨款收入；支出为一般公共服务支出。2026 年收支总预算 2695.82 万元，均为本年预算。2026 年本年预算比 2025 年当年预算增加 198.37 万元，主要原因是新增劳动力调查样本轮换相关业务经费。

二、2026 年收入预算情况

2026 年收入预算 2695.82 万元，均为本年收入。本年收入中，一般公共预算拨款收入 2695.82 万元，占 100%。

三、2026 年支出预算情况

2026 年支出预算 2695.82 万元，其中：项目支出 2695.82 万元，占 100%。

四、2026 年财政拨款收支预算情况

2026 年财政拨款收支总预算 2695.82 万元，其中：本年预算 2695.82 万元，无上年结转。支出包括：一般公共服务支出 2695.82 万元。

五、2026 年一般公共预算支出情况

2026 年一般公共预算拨款 2695.82 万元，其中：项目支出 2695.82 万元，占 100%。

一般公共服务（类）支出 2695.82 万元，占 100%，主要用

于完成统计调查工作任务。

六、2026年一般公共预算基本支出情况

本单位无省级一般公共预算基本支出拨款。

七、2026年一般公共预算财政拨款“三公”经费情况

本单位无省级一般公共预算财政拨款“三公”经费拨款。

八、2026年政府性基金预算支出情况

本单位无政府性基金预算拨款。

九、2026年国有资本经营预算支出情况

本单位无国有资本经营预算拨款。

十、其他重要事项的说明情况

（一）机关运行经费

本单位无省级机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位无省级政府采购。

（三）国有资产占有使用情况

本单位无省级国有资产占有使用情况。

（四）项目支出情况说明

2026年单位项目支出2695.82万元，其中：一级项目1个，二级项目7个；使用本年拨款2695.82万元，财政拨款结转0万元。

（五）项目支出绩效目标情况说明

按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本单位职能和重

点工作,2026年将7个项目支出的绩效目标和指标向社会公开,涉及金额2695.82万元。

第四部分 名词解释

(一) 一般公共预算拨款收入：指省级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

(二) 政府性基金预算拨款收入：指省级财政通过当年政府性基金预算拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算拨款收入：指省级财政通过当年国有资本经营预算拨付的资金。

(四) 财政专户管理资金收入：指缴入财政专户并实行财政专项管理的资金收入。

(五) 事业收入：是指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六) 上级补助收入：指预算单位从主管部门或上级单位取得的非财政拨款补助收入。

(七) 附属单位上缴收入：是指本单位所属下级单位上缴给本单位的全部收入。包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等。

(八) 事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(九) 其他收入：指除上述收入以外的各项收入，主要包括非本级财政拨款、事业单位的投资收益等收入。

（十）上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（十一）结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（十二）基本支出：指为保障机构正常运转和完成日常工作任务所必需的支出，具体分为人员类项目和运转类项目中的公用经费项目。

（十三）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十四）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（十五）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十六）对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

（十七）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、

安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十八）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十九）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指单位预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。