

延边朝鲜族自治州统计局（本级）
2026 年单位预算

二〇二六年三月六日

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置

第二部分 预算表格

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 八、政府性基金预算支出预算表
- 九、国有资本经营预算支出预算表
- 十、项目支出预算表
- 十一、财政拨款委托业务费支出预算表
- 十二、项目支出绩效目标表

第三部分 情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

1. 贯彻执行国家统计方针、政策和法律法规，制定全州统计规划及统计调查计划；监督检查统计法律法规的实施。组织领导全州统计工作，承担确保统计数据真实、准确、及时的责任。

2. 根据全国统一的基本统计制度，建立健全全州国民经济核算体系和统计指标体系，贯彻执行全州统一的基本统计报表制度和统计标准；汇编提供全州国民经济核算资料，监督管理各县（市）统计机关国民经济核算工作。

3. 组织实施重大省情省力普查计划；统一组织协调全州社会经济统计调查；汇总全州的统计资料；对国民经济各行业、科技、资源环境和社会发展等情况进行统计分析、统计预测预警和统计监督，向省局及州委、州政府和有关部门提供统计信息和咨询建议；收集、整理、提供国家及外市的统计资料，并进行对比分析和研究。

4. 统一核定、管理、公布全州性的基本统计资料，定期向社会公布全州国民经济和社会发展情况的统计信息。

5. 建立、完善和管理全州统计信息自动化系统和全州统计数据库体系；组织指导各县（市）统计信息自动化网络和数据库系统建设。

6. 依法管理全州统计调查项目和统计标准，指导专业统计基

础工作、统计基层业务基础建设；建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，负责重要统计数据的审核、监控和评估，依法监督管理涉外调查活动。

7. 负责全州统计系统的干部人事、劳动工资、机构编制和财务经费、审计监督及资产设施管理。

8. 领导局属事业单位。

9. 承办省统计局和州政府交办的其他事项。

二、机构设置

根据上述职责，延边朝鲜族自治州统计局设 7 个内设机构：

办公室、国民经济综合与核算处、法规处（行政审批办公室）、工业交通与能源统计处、固定资产投资统计处、农业贸易与服务统计处、人口就业与社会科技处。

本单位无下设预算单位。

第二部分 预算表格

收支预算总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2026 年 预算数	本年预 算	上年结转	项 目	2026 年 预算数	本年预算	上年结转
一、财政拨款收入	530.54	530.54		一、一般公共服务支出	703.92	703.92	
一般公共预算拨款收入	530.54	530.54		二、社会保障和就业支出	88.63	88.63	
政府性基金预算拨款收入				三、卫生健康支出	21.77	21.77	
国有资本经营预算拨款收入				四、住房保障支出	32.42	32.42	
二、财政专户管理资金收入							
三、单位资金收入	256.20	256.20					
事业收入							
事业单位经营收入							
上级补助收入							
附属单位上缴收入							
其他收入	256.20	256.20					
本年收入合计	786.74	786.74		本年支出合计	846.74	846.74	
财政拨款结转				结转下年支出			
非财政拨款结转结余	60.00	60.00					
收入总计	846.74	846.74		支出总计	846.74	846.74	

收入预算总表

单位：万元

部门（单位）名称	总计	本年收入								上年结转结余					
		合计	财政拨款收入			财政专户管理资金收入	单位资金收入				合计	财政拨款结转			非财政拨款结转结余
			一般公共预算收入	政府性基金预算收入	国有资本经营预算收入		事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入		其他收入	一般公共预算拨款结转	政府性基金预算拨款收入	
延边朝鲜族自治州统计局（本级）	846.74	786.74	530.54							256.20	60				60
合计	846.74	786.74	530.54							256.20	60				60

支出预算总表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本 支出	项目 支出	事业单位 经营支出	上缴 上级 支出	对附属 单位补 助支出
一、一般公共服务支出	703.92	309.09	394.83			
统计信息事务	703.92	309.09	394.83			
行政运行	309.09	309.09				
一般行政管理事务	78.63		78.63			
专项普查活动	316.20		316.20			
二、社会保障和就业支出	88.63	88.63				
行政事业单位养老支出	88.63	88.63				
行政单位离退休	32.95	32.95				
机关事业单位基本养老保险缴费支出	37.12	37.12				
机关事业单位职业年金缴费支出	18.56	18.56				
三、卫生健康支出	21.77	21.77				
行政事业单位医疗	21.77	21.77				
行政单位医疗	21.77	21.77				
四、住房保障支出	32.42	32.42				
住房改革支出	32.42	32.42				
住房公积金	32.42	32.42				
合计	846.74	451.91	394.83			

财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2026 年预 算数	本年预算	上年结转	项 目	2026 年预 算数	本年预算	上年结转
一、本年收入	530.54	530.54		一、本年支出	530.54	530.54	
一般公共预算 拨款	530.54	530.54		（一）一般公 共服务支出	387.72	387.72	
政府性基金预 算拨款				（二）社会保 障和就业支 出	88.63	88.63	
国有资本经营 预算拨款				（三）卫生健 康支出	21.77	21.77	
				（四）住房保 障支出	32.42	32.42	
				二、结转下年			
收入总计	530.54	530.54		支出总计	530.54	530.54	

一般公共预算支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	总计	基本支出			项目 支出
		合计	人员经费	公用经费	
一、一般公共服务支出	387.72	309.09	244.51	64.58	78.63
统计信息事务	387.72	309.09	244.51	64.58	78.63
行政运行	309.09	309.09	244.51	64.58	
一般行政管理事务	78.63				78.63
二、社会保障和就业支出	88.63	88.63	88.63		
行政事业单位养老支出	88.63	88.63	88.63		
行政单位离退休	32.95	32.95	32.95		
机关事业单位基本养老保险缴费支出	37.12	37.12	37.12		
机关事业单位职业年金缴费支出	18.56	18.56	18.56		
三、卫生健康支出	21.77	21.77	21.77		
行政事业单位医疗	21.77	21.77	21.77		
行政单位医疗	21.77	21.77	21.77		
四、住房保障支出	32.42	32.42	32.42		
住房改革支出	32.42	32.42	32.42		
住房公积金	32.42	32.42	32.42		
合计	530.54	451.91	387.33	64.58	78.63

一般公共预算基本支出预算表

单位：万元

单位预算支出经济分类科目	合计	人员经费	公用经费
一、工资福利支出	353.57	353.57	
基本工资	116.83	116.83	
津贴补贴	69.70	69.70	
奖金	53.79	53.79	
机关事业单位基本养老保险缴费	37.12	37.12	
职业年金缴费	18.56	18.56	
职工基本医疗保险缴费	12.00	12.00	
公务员医疗补助缴费	9.39	9.39	
其他社会保障缴费	0.38	0.38	
住房公积金	32.42	32.42	
医疗费	3.36	3.36	
其他工资福利支出	0.02	0.02	
二、商品和服务支出	63.07		63.07
办公费	4.58		4.58
手续费	0.02		0.02
水费	0.20		0.20
电费	0.12		0.12
邮电费	2.00		2.00
取暖费	0.60		0.60
差旅费	9.00		9.00
租赁费	1.25		1.25
会议费	0.34		0.34
培训费	0.92		0.92
公务接待费	0.38		0.38
劳务费	0.80		0.80
工会经费	3.75		3.75
公务用车运行维护费	2.75		2.75
其他交通费用	19.44		19.44
其他商品和服务支出	16.92		16.92
三、对个人和家庭的补助	33.76	33.76	
退休费	32.95	32.95	
其他对个人和家庭的补助	0.81	0.81	
四、资本性支出	1.51		1.51
办公设备购置	1.51		1.51
合计	451.91	387.33	64.58

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	2026年预算数
合 计	3.13
1、因公出国（境）费用	
2、公务接待费	0.38
3、公务用车费	2.75
其中：（1）公务用车运行维护费	2.75
（2）公务用车购置	

政府性基金预算支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

说明：本单位 2026 年度无政府性基金预算，故本表无数据。

国有资本经营预算支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

说明：本单位 2026 年度无国有资本经营预算，故本表无数据。

项目支出预算表

单位：万元

类型	项目名称		部门（单位）名称	合计	本年预算				上年结转结余					
	一级项目	二级项目			财政拨款			单位资金	财政拨款结转			非财政拨款结转结余		
					一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		财政专户管理资金	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
31 部门特定目标类项目				394.83	78.63				256.20					60.00
	专项统计业务			78.63	78.63									
		综合统计业务费	延边朝鲜族自治州统计局（本级）	78.63	78.63									
	专项普查活动			316.20					256.20					60.00
		大型普查综合业务费	延边朝鲜族自治州统计局（本级）	316.20					256.20					60.00

财政拨款委托业务费支出预算表

单位：万元

部门/单位/ 项目名称	委托事项内 容	财政拨款收入				是否政府 购买服务 (是/否)	是否政府 采购(是/ 否)	特殊 情况 说明
		合计	一 般 公 共 预 算 拨 款 收 入	政 府 性 基 金 预 算 拨 款 收 入	国 有 资 本 经 营 预 算 拨 款 收 入			
部门名称								
单位名称 1								
项目名称 1								
项目名称 2								
单位名称 2								
项目名称 1								
项目名称 2								
.....								

说明：本单位 2026 年度无财政拨款委托业务费支出预算，故本表无数据。

项目支出绩效目标表

单位：万元

单位名称	项目名称	年度资金总额 (万元)	年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标值	权重
延边朝鲜族自治州统计局(本级)	大型普查综合业务费	316.20	1.开展1%人口抽样调查“两员”培训,提高“两员”业务能力;2.印刷1%人口抽样调查和四农普的一封信、公告、调查员手册等;3.100%建立健全乡(镇)、村两级普查工作机制,明确职责分工;4.根据普查工作计划,在综合试点、普查区划分、清查摸底、正式登记等阶段开展多层次、全方位业务培训,提高基层业务工作人员和“两员”的工作能力和业务水平;5.为深入理解并掌握普查指标内容,开展农普综合试点并撰写总结报告。6.做好1%人口抽样调查和普查宣传工作,在全社会营造良好的普查氛围。	产出指标	数量指标	经济运行分析报告	为州委、州政府提供经济运行分析报告	=1篇	40
				成本指标	经济成本指标	培训人均成本	培训人均成本	≤400元/人/天	20
				效益指标	社会效益指标	课题研究最终形成统计报告或研究参考资料	课题研究最终形成统计报告或研究参考资料	=1篇	30
	综合统计业务费	78.63	1.为完成季度地区生产总值统一核算和提高基层统计人员信息分析写作水平,定期开展多层次、全方位统计业务培训,提升统计人员的工作能力和业务水平。 2.印刷国民经济和社会发展统计公报、统计月报、少数民族季报、经济例会PPT设计、季度经济运行分析汇编、统计专报汇编、统计概要、统计年鉴、电子统计年鉴制作等。 3.举办“统计开放日”宣传活动。租赁场地和设备,制作影视宣传片,采购、印刷、发放各类宣传品等,大力宣传统计工作的内容、意义和基本方法,让社会各界更加了解统计、理解统计、支持统计工作的社会合力。	产出指标	数量指标	数据填报业务培训和数据审核汇总培训次数	各项统计的数据填报业务培训和数据审核汇总培训次数	≥10次	10
				产出指标	数量指标	经济运行和统计分析报告数	反映统计局为州委、州政府及社会提供的经济运行报告数量的情况。	≥25篇	20
				产出指标	质量指标	统计分析报告审核通过率	反映统计分析报告评审通过的情况。	=95%	10
				成本指标	经济成本指标	培训人均成本	反映培训成本控制情况	≤400元/人/天	20
				效益指标	社会效益指标	编印上年县域经济运行的统计公报,为党政领导决策提供数据支撑	编印上年县域经济运行的统计公报,为党政领导决策提供数据支撑	=1篇	30

第三部分 情况说明

一、2026 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，所有收入和支出全部纳入单位预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、其他收入和上年结转结余；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出和住房保障支出。2026 年收支总预算 846.74 万元，其中：本年预算 786.74 万元；上年结转 60.00 万元。2026 年本年预算比 2025 年当年预算增加 239.46 万元，主要原因是本年度地方财政增加 1%人口抽样调查经费和第四次全国农业普查经费，所以本年预算比上年度增加。

二、2026 年收入预算情况

2026 年收入预算 846.74 万元，其中：本年收入 786.74 万元，占 92.91%；上年结转结余 60.00 万元，占 7.09%。本年收入中，一般公共预算拨款收入 530.54 万元，占 67.44%；其他收入 256.20 万元，占 32.56%。上年结转结余中，单位资金结转结余 60.00 万元，占 100%。

三、2026 年支出预算情况

2026 年支出预算 846.74 万元，其中：基本支出 451.91 万元，占 53.37%；项目支出 394.83 万元，占 46.63%。

四、2026 年财政拨款收支预算情况

2026 年财政拨款收支总预算 530.54 万元，其中：本年预算

530.54 万元。支出包括：一般公共服务支出 387.72 万元，社会保障和就业支出 88.63 万元，卫生健康支出 21.77 万元，住房保障支出 32.42 万元。

五、2026 年一般公共预算支出情况

2026 年一般公共预算拨款 530.54 万元，其中：基本支出 451.91 万元，占 85.18%；项目支出 78.63 万元，占 14.82%。基本支出中，人员经费 387.33 万元，占 85.71%；公用经费 64.58 万元，占 14.29%。

一般公共服务（类）支出 387.72 万元，占 73.08%，主要用于本单位机关运行和各项统计业务的开展。

社会保障和就业（类）支出 88.63 万元，占 16.71%，主要用于本单位离退休费支出，在职人员的机关事业单位基本养老保险和机关事业单位职业年金缴费。

卫生健康（类）支出 21.77 万元，占 4.10%，主要用于本单位在职人员的职工基本医疗保险、公务员医疗补助和工伤保险缴费。

住房保障（类）支出 32.42 万元，占 6.11%，主要用于本单位在职人员的住房公积金缴费。

六、2026 年一般公共预算基本支出情况

2026 年一般公共预算基本支出 451.91 万元，其中：

人员经费 387.33 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、

住房公积金、医疗费、其他工资福利支出；退休费和其他对个人和家庭的补助。

公用经费 64.58 万元，主要包括：办公费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出；办公设备购置。

七、2026 年一般公共预算财政拨款“三公”经费情况

2026 年“三公”经费预算数为 3.13 万元。比 2025 年预算数减少 0.04 万元。其中：

1.因公出国（境）费 0 万元，与 2025 年预算数持平。

2.公务接待费 0.38 万元，比 2025 年预算数减少 0.04 万元，主要原因是本年度在职转退休 1 人，财政核定的公务接待费比上年度减少。

3.公务用车购置及运行维护费 2.75 万元。与 2025 年预算数持平。公务用车运行维护费 2.75 万元，与 2025 年预算数持平；公务用车购置费 0 万元，与 2025 年预算数持平。

八、2026 年政府性基金预算支出情况

本单位无政府性基金预算拨款。

九、2026 年国有资本经营预算支出情况

本单位无国有资本经营预算拨款。

十、其他重要事项的说明情况

（一）机关运行经费

2026年本单位1家行政单位的机关运行经费财政拨款预算64.58万元，比2025年预算减少3.93万元，下降5.74%，主要原因是本单位在职转退休1人，财政核定的公用经费比上年度减少，所以机关运行经费相应减少。

（二）政府采购情况

本单位无政府采购。

（三）国有资产占有使用情况

截至2025年8月底，本单位共有车辆0辆，土地0平方米，房屋142.83平方米，单价50万元以上设备0台/套。

2026年单位预算安排购置车辆0辆，安排购置土地0平方米，安排购置房屋0平方米，计划新增单价50万元以上设备0台/套。

（四）项目支出情况说明

2026年单位项目支出394.83万元，其中：一级项目2个，二级项目2个；使用本年拨款78.63万元，财政拨款结转0万元；使用单位资金256.20万元，非财政拨款结转60.00万元。

（五）项目支出绩效目标情况说明

按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本单位职能和重点工作，2026年将2个项目支出的绩效目标和指标向社会公开，涉及金额394.83万元。

第四部分 名词解释

(一) 一般公共预算拨款收入：指省级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

(二) 政府性基金预算拨款收入：指省级财政通过当年政府性基金预算拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算拨款收入：指省级财政通过当年国有资本经营预算拨付的资金。

(四) 财政专户管理资金收入：指缴入财政专户并实行财政专项管理的资金收入。

(五) 事业收入：是指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六) 上级补助收入：指预算单位从主管单位或上级单位取得的非财政拨款补助收入。

(七) 附属单位上缴收入：是指本单位所属下级单位上缴给本单位的全部收入。包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等。

(八) 事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(九) 其他收入：指除上述收入以外的各项收入，主要包括非本级财政拨款、事业单位的投资收益等收入。

(十) 上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按

原规定用途继续使用的资金。

（十一）结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（十二）基本支出：指为保障机构正常运转和完成日常工作任务所必需的支出，具体分为人员类项目和运转类项目中的公用经费项目。

（十三）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十四）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（十五）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十六）对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

（十七）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类

公务接待（含外宾接待）支出。

（十八）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十九）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指单位预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。