

# 白城市统计局洮北区分局 2026 年单位预算

二〇二六年三月六日

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、 主要职能
- 二、 机构设置

## 第二部分 预算表格

- 一、 收支预算总表
- 二、 收入预算总表
- 三、 支出预算总表
- 四、 财政拨款收支预算总表
- 五、 一般公共预算支出预算表
- 六、 一般公共预算基本支出预算表
- 七、 一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 八、 政府性基金预算支出预算表
- 九、 国有资本经营预算支出预算表
- 十、 项目支出预算表
- 十一、 财政拨款委托业务费支出预算表
- 十二、 项目支出绩效目标表

## 第三部分 情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 单位概况

### 一、主要职能

(一)贯彻执行国家统计方针、政策和法律、法规，制定全市统计规划以及统计调查计划；监督检查统计法律、法规的实施。组织领导全市统计工作，承担确保统计数据真实、准确、及时的责任。

(二)根据国家统一的基本统计制度，建立健全全市国民经济核算体系和统计指标体系，贯彻执行全省统一的基本统计报表制度和统计标准；汇编提供全市国民经济核算资料，监督管理各县(市、区)统计机关国民经济核算工作。

(三)组织实施重大省情省力普查计划；统一组织协调全市社会经济统计调查；汇总全市的统计资料；对国民经济各行业、科技、资源环境和社会发展等情况进行统计分析、统计预测预警和统计监督，向省局及市委、市政府和有关单位提供统计信息和咨询建议；收集、整理、提供国家及省和外市(州)的统计资料，并进行对比分析和研究。

(四)统一核定、管理、公布全市基本统计资料，定期向社会公布全市国民经济和社会发展情况的统计信息。

(五)建立、完善和管理全市统计信息化系统和统计数据体系；组织指导各县(市、区)统计信息化网络和数据库系统建设。

(六)依法管理全市统计调查项目和统计标准，指导专业统

计基础工作、统计基层业务基础建设;建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度,负责重要统计数据的审核、监控和评估,依法监督管理涉外调查活动。

(七)负责全市统计系统的干部人事、劳动工资、机构编制和财务经费、审计监督及资产设施管理。

(八)领导局属事业单位。

(九)承办省统计局和市政府交办的其他事项。

## 二、机构设置

根据上述职责,白城市统计局洮北区分局内设2个机构,分别为综合科和社会经济统计科,本单位无下设预算单位。

## 第二部分 预算表格

### 收支预算总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2026 年 预算数	本年 预算	上年 结转	项 目	2026 年 预算数	本年 预算	上年 结转
一、财政拨款收入	142.39	142.39		一、一般公共服务	227.92	227.92	
一般公共预算拨款收入	142.39	142.39		二、外交支出			
政府性基金预算拨款收入				三、国防支出			
国有资本经营预算拨款收入				四、社会保障和就业支出	27.95	27.95	
二、财政专户管理 资金收入				五、卫生健康支出	3.26	3.26	
三、单位资金收入	114.95	114.95		六、住房保障支出	8.89	8.89	
事业收入							
事业单位经营收入							
上级补助收入							
附属单位上缴收入							
其他收入	114.95	114.95					
<b>本年收入合计</b>	257.34	257.34		<b>本年支出合计</b>	268.02	268.02	
财政拨款结转				结转下年支出			
非财政拨款结转结余	10.68	10.638					
<b>收入总计</b>	268.02	268.02		<b>支出总计</b>	268.02	268.02	

# 收入预算总表

单位：万元

单位名称	总计	本年收入									上年结转结余						
		合计	财政拨款收入			财政专户管理资金收入	单位资金收入					合计	财政拨款结转			非财政拨款结转结余	
			一般公共预算收入	政府性基金预算收入	国有资本经营预算收入		事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入		一般公共预算拨款结转	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款结转	财政专户管理资金结转结余	单位资金结转结余
白城市统计局洮北区分局	268.02	268.02	142.39							114.95	10.68					10.68	
合计	268.02	268.02	142.39							114.95	10.68					10.68	

# 支出预算总表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本 支出	项目 支出	事业单位 经营支出	上缴 上级 支出	对附属 单位补 助支出
一、一般公共服务支出	227.92	85.10	142.82			
统计信息事务	227.92	85.10	142.82			
行政运行	85.10	85.10				
一般行政管理事务	8.19		8.19			
专项统计业务	10.68		10.68			
专项普查活动	123.95		123.95			
二、社会保障和就业支出	27.95	27.95				
行政位事业养老支出	27.95	27.95				
行政单位离退休	12.86	12.86				
机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.06	10.06				
机关事业单位职业年金缴费支出	5.03	5.03				
三、卫生健康支出	3.26	3.26				
行政事业单位医疗	3.26	3.26				
行政单位医疗	3.26	3.26				
四、住房保障支出	8.89	8.89				
住房改革支出	8.89	8.89				
住房公积金	8.89	8.89				
<b>合计</b>	268.02	125.20	142.82			

# 财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2026 年 预算数	本年预算	上年结转	项 目	2026 年 预算数	本年预算	上年结转
一、本年收入	142.39	142.39		一、本年支出	142.39	142.39	
一般公共预算拨款	142.39	142.39		（一）一般公共服务	102.29	102.29	
政府性基金预算拨款				（二）外交支出			
国有资本经营预算拨款				（三）国防支出			
				（四）社会保障和就业支出	27.95	27.95	
				（五）卫生健康支出	3.26	3.26	
				（六）住房保障支出	8.89	8.89	
				二、结转下年			
<b>收入总计</b>	142.39	142.39		<b>支出总计</b>	142.39	142.39	

# 一般公共预算支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	总计	基本支出			项目 支出
		合计	人员经费	公用经费	
一、一般公共服务	102.29	85.10	66.83	18.27	17.19
统计信息事务	102.29	85.10	66.83	18.27	17.19
行政运行	85.10	85.10	66.83	18.27	
一般行政管理事务	8.19				8.19
专项普查活动	9.00				9.00
二、社会保障和就业支出	27.95	27.95	27.95		
行政事业单位养老支出	27.95	27.95	27.95		
行政单位离退休	12.68	12.68	12.68		
机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.06	10.06	10.06		
机关事业单位职业年金缴费支出	5.03	5.03	5.03		
三、卫生健康支出	3.26	3.26	3.26		
行政事业单位医疗	3.26	3.26	3.26		
行政单位医疗	3.26	3.26	3.26		
四、住房保障支出	8.89	8.89	8.89		
住房改革支出	8.89	8.89	8.89		
住房公积金	8.89	8.89	8.89		
合 计	142.29	125.20	106.93	18.27	17.19

# 一般公共预算基本支出预算表

单位：万元

单位预算支出经济分类科目	合计	人员经费	公用经费
一、工资福利支出	93.80	93.80	
基本工资	31.40	31.40	
津贴补贴	17.82	17.82	
奖金	15.98	15.98	
机关事业单位基本养老保险缴费	10.06	10.06	
职业年金缴费	5.03	5.03	
职工基本医疗保险缴费	3.16	3.16	
其他社会保障缴费	0.10	0.10	
住房公积金	8.89	8.89	
医疗费	1.36	1.36	
二、商品和服务支出	17.77		17.77
办公费	2.63		2.63
印刷费	1.80		1.80
邮电费	0.43		0.43
培训费	0.24		0.24
公务接待费	0.13		0.13
工会经费	0.99		0.99
其他交通费	4.68		4.68
其他商品和服务支出	5.81		5.81
三、对个人和家庭的补助	13.13	13.13	
退休费	12.86	12.86	
其他对个人和家庭的补助	0.27	0.27	
四、资本性支出	0.50		0.50
办公设备购置	0.50		0.50

# 一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项 目	2026 年预算数
合 计	0.13
1、因公出国（境）费用	
2、公务接待费	0.13
3、公务用车费	
其中：（1）公务用车运行维护费	
（2）公务用车购置	

## 政府性基金预算支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

说明：本单位 2026 年度无政府性基金预算支出预算，故本表无数据。

## 国有资本经营预算支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

说明：本单位 2026 年度无国有资本经营预算支出预算，故本表无数据。

# 项目支出预算表

单位：万元

类型	项目名称		名称单位	合计	本年预算					上年结转结余				
	一级项目	二级项目			财政拨款			财政专户管理资金	单位资金	财政拨款结转			非财政拨款结转结余	
					一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
特定目标类项目				142.82	17.19				114.95					10.68
	专项统计业务			18.87	8.19									10.68
		综合统计业务费	白城市统计局 洮北区分局	18.87	8.19									10.68
	专项普查活动			123.95	9.00				114.95					
		大型普查综合业务费	白城市统计局洮北区分局	123.95	9.00				114.95					
合计				142.82	17.19				114.95					10.68

## 财政拨款委托业务费支出预算表

单位：万元

单位/单位/ 项目名称	委托事 项内容	财政拨款收入				是否政府 购买服务 (是/否)	是否政 府采购 (是/否)	特殊 情况 说明
		合计	一 般 公 共 预 算 拨 款 收 入	政 府 性 基 金 预 算 拨 款 收 入	国 有 资 本 经 营 预 算 拨 款 收 入			
单位名称								
单位名称 1								
项目名称 1								
项目名称 2								
单位名称 2								
项目名称 1								
项目名称 2								
……								

说明：本单位 2026 年度无财政拨款委托业务费支出预算，故本表无数据。

# 项目支出绩效目标表

单位：万元

单位名称	项目名称	年度资金总额 (万元)	年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标值	权重
白城市统计局 洮北区分局	大型普查 综合业务 费	123.95	按照上级统计单位工作要求，组织实施年度统计调查任务，全面、及时、准确地上报各专业统计报表，及时发布统计公报，为社会公众需要和政府决策提供详实统计数据。9月份之前两员补贴发放95%。	成本指标	经济成本指标	两员补贴发放费用	两员补贴发放费用	=9万元	20
					社会成本指标				
					生态环境成本指标				
				产出指标	数量指标	调查样本数	反映完成调查所需的样本数量。	=100个	20
					质量指标				
					时效指标	按时发放两员补贴	及时发放两员补贴	12月31日前	20
				效益指标	经济效益指标				
					社会效益指标	培训对象覆盖率	反应培训对象覆盖情况	=100%	30
					生态效益指标				
				满意度指标	服务对象满意度指标				
	综合统计 业务费	18.87	按照上级统计单位工作要求，一、组织实施年度人口抽样调查，通过调查结果了解我国当年人口变动情况、组织服务业入库入统调查等统计调查任务；二、进行各专业统计培训，对企业和社区、乡镇负责统计工作的人员统一进行培训，以便统计人员更好地掌握统计报表知识与统计法律法规，全面、及时、准确地上报各专业统计报表；三、及时发布统计年鉴、统计月报、统计分析和经济信息，为社会公众需要和政府决策提供详实统计数据，体现统计系统为政府服务的能力。	产出指标	数量指标	统计培训人次	反应统计培训人次情况	≥60人	30
					质量指标	采纳统计分析数据质量	被采纳统计分析数量质量篇数	≥3篇	20
				效益指标	社会效益指标	编印当年月度经济运行的统计月报，为党政领导决策提供数据支撑。	提供反应当年月度经济运行发展情况，为党政领导决策提供数据支撑，发挥统计参谋和助手作用的统计月报。	=11期	40

### 第三部分 情况说明

#### 一、2026 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，所有收入和支出全部纳入单位预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、其他收入、上年结转结余等；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出等。2026 年收支总预算 268.02 万元，其中：本年预算 257.34 万元；上年结转 10.68 万元。2026 年本年预算比 2025 年当年预算增加 127.71 万元，主要原因是 2026 年增加农业普查工作预算。

#### 二、2026 年收入预算情况

2026 年收入预算 268.02 万元，其中：本年收入 257.34 万元，占 96.02%；上年结转结余 10.68 万元，占 3.98%。本年收入中，一般公共预算拨款收入 142.39 万元，占 53.13%；其他收入 114.95 万元，占 42.89%。单位资金结转结余 10.68 万元，占 3.98%。

#### 三、2026 年支出预算情况

2026 年支出预算 268.02 万元，其中：基本支出 125.20 万元，占 46.71%；项目支出 142.82 万元，占 53.29%。

#### 四、2026 年财政拨款收支预算情况

2026 年财政拨款收支总预算 268.02 万元，其中：本年预算 257.34 万元，上年结转 10.68 万元。支出包括：一般公共服务支出 227.92 万元，社会保障和就业支出 27.95 万元，卫生健康支

出 3.26 万元，住房保障支出 8.89 万元。

## 五、2026 年一般公共预算支出情况

2026 年一般公共预算拨款 142.39 万元，其中：基本支出 125.20 万元，占 87.93%；项目支出 17.19 万元，占 12.07%。基本支出中，人员经费 106.93 万元，占 85.41%；公用经费 18.27 万元，占 14.59%。

一般公共服务（类）支出 102.29 万元，占 71.84%，主要用于缴纳机关事业单位职工基本养老保险，与退休人员的取暖费、退休补贴。

社会保障和就业（类）支出 27.95 万元，占 19.63%，主要用于缴纳本单位职工社会保险。

卫生健康（类）支出 3.26 万元，占 2.29%，主要用于本单位缴纳职工医疗保险。

住房保障（类）支出 8.89 万元，占 6.24%，主要用于本单位缴纳职工住房公积金。

## 六、2026 年一般公共预算基本支出情况

2026 年一般公共预算基本支出 125.20 万元，其中：

人员经费 106.93 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出；退休费、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 18.27 万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务

费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出；办公设备购置。

## 七、2026年一般公共预算财政拨款“三公”经费情况

2026年“三公”经费预算数为0.13万元。比2025年预算数增加0.13万元。其中：

1.因公出国（境）费0万元，比2025年预算数增加（减少）0万元。

2.公务接待费0.13万元，比2025年预算数增加0.13万元，主要原因是2025年本单位无国内公务接待预算。

3.公务用车购置及运行维护费0万元。比2025年预算数增加（减少）0万元。公务用车运行维护费0万元，比2025年预算数增加（减少）0万元；公务用车购置费0万元，比2025年预算数增加（减少）0万元。

## 八、2026年政府性基金预算支出情况

本单位无政府性基金预算支出拨款。

## 九、2026年国有资本经营预算支出情况

本单位无国有资本经营预算支出拨款。

## 十、其他重要事项的说明情况

### （一）机关运行经费

2026年本单位机关运行经费财政拨款预算18.27万元，比2025年预算减少1.75万元，下降9.6%，主要原因是2026年减少1名行政人员。

## （二）政府采购情况

本单位无安排此项经费。

## （三）国有资产占有使用情况

本单位无安排此项经费。

## （四）项目支出情况说明

2026年单位项目支出142.82万元，其中：一级项目2个，二级项目2个；使用本年拨款132.14万元，非财政拨款结转10.68万元。

## （五）项目支出绩效目标情况说明

按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本单位职能和重点工作，2026年将2个项目支出的绩效目标和指标向社会公开，涉及金额142.82万元。

## 第四部分 名词解释

(一) 一般公共预算拨款收入：指省级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

(二) 政府性基金预算拨款收入：指省级财政通过当年政府性基金预算拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算拨款收入：指省级财政通过当年国有资本经营预算拨付的资金。

(四) 财政专户管理资金收入：指缴入财政专户并实行财政专项管理的资金收入。

(五) 事业收入：是指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六) 上级补助收入：指预算单位从主管单位或上级单位取得的非财政拨款补助收入。

(七) 附属单位上缴收入：是指本单位所属下级单位上缴给本单位的全部收入。包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等。

(八) 事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(九) 其他收入：指除上述收入以外的各项收入，主要包括非本级财政拨款、事业单位的投资收益等收入。

(十) 上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按

原规定用途继续使用的资金。

(十一) 结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

(十二) 基本支出：指为保障机构正常运转和完成日常工作任务所必需的支出，具体分为人员类项目和运转类项目中的公用经费项目。

(十三) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

(十四) 上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

(十五) 事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十六) 对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

(十七) “三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类

公务接待（含外宾接待）支出。

（十八）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十九）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指单位预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。