

2024 年度  
吉林省统计局（本级）单位决算

2025 年 8 月 25 日

# 目 录

## 第一部分 单位概况

一、单位职责

二、机构设置

## 第二部分 2024 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

十、单位预算项目支出绩效自评表

## 第三部分 2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、绩效评价情况说明
- 十一、其他重要事项情况说明

#### **第四部分 名词解释**

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责

1、贯彻执行国家统计方针、政策和法律法规，制定全省统计规划及全省性统计调查计划，起草地方性统计法规和省政府规章草案；监督检查统计法律、法规的实施。组织领导全省统计工作，承担确保统计数据真实、准确、及时的责任。

2、根据全国统一的基本统计制度，建立健全全省国民经济核算体系和统计指标体系，制定全省统一的基本统计报表制度和统计标准；汇编提供全省国民经济核算资料，监督管理省内各级统计机关国民经济核算工作。

3、研究提出重大的省情省力普查计划，并组织实施；统一组织协调各地、各单位的社会经济统计调查；对国民经济各行业、科技、资源环境和社会发展等情况进行统计分析、统计预测预警和统计监督，向省委、省政府及有关单位提供统计信息和咨询建议；收集、整理、提供国家及外省的统计资料，并进行对比分析和研究。

4、统一核定、管理、公布全省性的基本统计资料，定期向社会公布全省国民经济和社会发展情况的统计信息。

5、建立、完善和管理全省统计信息自动化系统和全省统计数据库体系；组织指导各市（州）统计信息自动化网络

和数据库系统建设。

6、依法管理单位统计调查项目和统计标准，指导专业统计基础工作、统计基层业务基础建设，组织建立服务业统计信息管理制度，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，负责重要统计数据的审核、监控和评估，依法监督管理涉外调查活动。

7、负责我单位的干部人事、机构编制和财务经费、审计监督及资产设施管理。

8、承办省政府交办的其他事项。

## **二、机构设置**

根据上述职责，吉林省统计局（本级）内设 18 个机构，分别为办公室、法治监督处（行政审批办公室）、统计设计管理处、国民经济综合统计处、国民经济核算处、工业统计处、能源统计处、固定资产投资统计处、贸易外经统计处、服务业统计处、人口和就业统计处、社会科技和文化产业统计处、农村统计处、财务处、人事处、老干部处、统计执法处、巡察工作办公室。

## 第二部分 2024 年度单位决算表

### 一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表  
单位：万元

单位：吉林省统计局(本级)

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,658.91	一、一般公共服务支出	14	2,525.16
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、社会保障和就业支出	15	553.28
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、卫生健康支出	16	157.11
四、上级补助收入	4		四、住房保障支出	17	155.41
五、事业收入	5		五、商业服务业等支出	18	267.96
六、经营收入	6			19	
七、附属单位上缴收入	7			20	
八、其他收入	8	0.01		21	
	9			22	
<b>本年收入合计</b>	10	3,658.92	<b>本年支出合计</b>	23	3,658.92
使用非财政拨款结余（含专用结余）	11		结余分配	24	
年初结转和结余	12		年末结转和结余	25	
<b>总计</b>	13	3,658.92	<b>总计</b>	26	3,658.92

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

单位：吉林省统计局(本级)

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		3,658.92	3,658.91	0	0	0	0	0.01
201	一般公共服务支出	2,525.16	2,525.15	0	0	0	0	0.01
20105	统计信息事务	2,525.16	2,525.15	0	0	0	0	0.01
2010501	行政运行	1,775.46	1,775.45	0	0	0	0	0.01
2010502	一般行政管理事务	72.72	72.72	0	0	0	0	0
2010505	专项统计业务	96.41	96.41	0	0	0	0	0
2010506	统计管理	560.76	560.76	0	0	0	0	0
2010507	专项普查活动	19.81	19.81	0	0	0	0	0
208	社会保障和就业支出	553.28	553.28	0	0	0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	453.91	453.91	0	0	0	0	0
2080501	行政单位离退休	276.91	276.91	0	0	0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	177.01	177.01	0	0	0	0	0
20808	抚恤	99.37	99.37	0	0	0	0	0
2080801	死亡抚恤	99.37	99.37	0	0	0	0	0
210	卫生健康支出	157.11	157.11	0	0	0	0	0
21011	行政事业单位医疗	157.11	157.11	0	0	0	0	0
2101101	行政单位医疗	157.11	157.11	0	0	0	0	0
216	商业服务业等支出	267.96	267.96	0	0	0	0	0
21699	其他商业服务业等支出	267.96	267.96	0	0	0	0	0
2169999	其他商业服务业等支出	267.96	267.96	0	0	0	0	0
221	住房保障支出	155.41	155.41	0	0	0	0	0
22102	住房改革支出	155.41	155.41	0	0	0	0	0

2210201	住房公积金	155.41	155.41	0	0	0	0	0
---------	-------	--------	--------	---	---	---	---	---

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

### 三、支出决算表

#### 支出决算表

公开 03 表

单位：吉林省统计局(本级)

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		3,658.92	2,641.26	1,017.66	0	0	0
201	一般公共服务支出	2,525.16	1,775.46	749.70	0	0	0
20105	统计信息事务	2,525.16	1,775.46	749.70	0	0	0
2010501	行政运行	1,775.46	1,775.46	0	0	0	0
2010502	一般行政管理事务	72.72	0	72.72	0	0	0
2010505	专项统计业务	96.41	0	96.41	0	0	0
2010506	统计管理	560.76	0	560.76	0	0	0
2010507	专项普查活动	19.81	0	19.81	0	0	0
208	社会保障和就业支出	553.28	553.28	0	0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	453.91	453.91	0	0	0	0
2080501	行政单位离退休	276.91	276.91	0	0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	177.01	177.01	0	0	0	0
20808	抚恤	99.37	99.37	0	0	0	0
2080801	死亡抚恤	99.37	99.37	0	0	0	0

## 支出决算表

公开 03 表（续）

单位：吉林省统计局(本级)

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
210	卫生健康支出	157.11	157.11	0	0	0	0
21011	行政事业单位医疗	157.11	157.11	0	0	0	0
2101101	行政单位医疗	157.11	157.11	0	0	0	0
216	商业服务业等支出	267.96	0	267.96	0	0	0
21699	其他商业服务业等支出	267.96	0	267.96	0	0	0
2169999	其他商业服务业等支出	267.96	0	267.96	0	0	0
221	住房保障支出	155.41	155.41	0	0	0	0
22102	住房改革支出	155.41	155.41	0	0	0	0
2210201	住房公积金	155.41	155.41	0	0	0	0

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

## 四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：吉林省统计局(本级)

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	决算数	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,658.91	一、一般公共服务支出	15	2,525.15	2,525.15		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、社会保障和就业支出	16	553.28	553.28		
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、卫生健康支出	17	157.11	157.11		
	4		四、住房保障支出	18	155.41	155.41		
	5		五、商业服务业等支出	19	267.96	267.96		
	6			20				
	7			21				
	8			22				
<b>本年收入合计</b>	9	3,658.91	<b>本年支出合计</b>	23	3,658.91	3,658.91		
年初财政拨款结转和结余	10		年末财政拨款结转和结余	24				
一般公共预算财政拨款	11			25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
<b>总计</b>	14	3,658.91	<b>总计</b>	28	3,658.91	3,658.91		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表  
单位：万元

单位：吉林省统计局(本级)

项 目		本年支出				
科目代码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2	3	4	5
合计		3,658.91	2,641.26	2,289.09	352.17	1,017.66
201	一般公共服务支出	2,525.15	1,775.45	1,423.28	352.17	749.7
20105	统计信息事务	2,525.15	1,775.45	1,423.28	352.17	749.7
2010501	行政运行	1,775.45	1,775.45	1,423.28	352.17	0
2010502	一般行政管理事务	72.72	0	0	0	72.72
2010505	专项统计业务	96.41	0	0	0	96.41
2010506	统计管理	560.76	0	0	0	560.76
2010507	专项普查活动	19.81	0	0	0	19.81
208	社会保障和就业支出	553.28	553.28	553.28	0	0
20805	行政事业单位养老支出	453.91	453.91	453.91	0	0
2080501	行政单位离退休	276.91	276.91	276.91	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	177.01	177.01	177.01	0	0
20808	抚恤	99.37	99.37	99.37	0	0
2080801	死亡抚恤	99.37	99.37	99.37	0	0
210	卫生健康支出	157.11	157.11	157.11	0	0
21011	行政事业单位医疗	157.11	157.11	157.11	0	0
2101101	行政单位医疗	157.11	157.11	157.11	0	0

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表(续)

单位：万元

单位：吉林省统计局(本级)

项 目		本年支出				
科目代码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2	3	4	5
216	商业服务业等支出	267.96	0	0	0	267.96
21699	其他商业服务业等支出	267.96	0	0	0	267.96
2169999	其他商业服务业等支出	267.96	0	0	0	267.96
221	住房保障支出	155.41	155.41	155.41	0	0
22102	住房改革支出	155.41	155.41	155.41	0	0
2210201	住房公积金	155.41	155.41	155.41	0	0

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：吉林省统计局(本级)

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,880.96	302	商品和服务支出	348.09	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	486.53	30201	办公费	19.45	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	316.98	30202	印刷费	9.22	30702	国外债务付息	
30103	奖金	505.02	30203	咨询费		310	资本性支出	4.08
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	0.84	31002	办公设备购置	4.08
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	177.01	30206	电费	11.01	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	10.55	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	65.31	30208	取暖费	17.23	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	68.72	30209	物业管理费	35.95	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	36.93	30211	差旅费	15.06	31008	物资储备	
30113	住房公积金	155.41	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费	14.7	30213	维修(护)费	10.79	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	54.35	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	408.13	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	20.74	30216	培训费	4.82	31013	公务用车购置	
30302	退休费	283.3	30217	公务接待费	0.06	31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	99.37	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	

### 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表 (续)

单位：吉林省统计局(本级)

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	
30306	救济费		30226	劳务费	0.6	399	其他支出		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与		
30308	助学金		30228	工会经费	16.79	39907	国家赔偿费用支出		
30309	奖励金		30229	福利费	59.99	39908	对民间非营利组织和群众 性自治组织补贴		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	13.52	39999	其他支出		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	88.07				
30399	其他对个人和家庭的补助	4.72	30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出	34.15				
人员经费合计		2,289.08	公用经费合计						352.18

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：万元

单位：吉林省统计局(本级)

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本单位无政府性基金预算财政拨款。

## 八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

### 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：万元

单位：吉林省统计局(本级)

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本单位无国有资本经营预算财政拨款。

## 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

### 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表  
单位：万元

单位：吉林省统计局(本级)

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
13.58	0	13.52	0	13.52	0.06	13.58	0	13.52	0	13.52	0.06

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

## 十、单位预算项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表						
项目名称	第五次全国经济普查经费					
实施单位	吉林省统计局（本级）					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)	
	当年财政拨款	57.31	57.31	13.92	24.29	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	57.31	57.31	13.92	24.29	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	目标 1：通过动员宣传让调查单位进一步了解投入产出调查的重要意义，增强配合意识； 目标 2：通过培训提高指导员和调查员业务素质，掌握业务内容； 目标 3：指导企业完成调查数据录入； 目标 4：完成调查数据的上报、审核和汇总。			通过增强业务培训增强了基层指导员和调查员业务素质，提高了数据审核能力，进一步提高了报表数据质量，不断宣传动员调查单位配合投入产出调查各项工作，指导企业完成录入数据，按时完成全部调查单位数据上报、审核和汇总工作。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	≤400 元/人/天	339.5 元/人/天	无
	产出指标	数量指标	培训人数	≥130 人次	40 人次	我单位落实“过紧日子”要求，取消原定于 9 月开展的投入产出调查数据使用及总结培训，因此培训人数未达预期。下一年度，将充分考虑各种情况，更加合理设置指标。
			培训人数	≥2 人/次	1 人/次	我单位落实“过紧日子”要求，取消原定于 9 月开展的投入产出调查数据使用及总结培训。下一年度，将充分考虑各种情况，更加合理设置指标。
效益指标	社会效益指标	提供投入产出基础数据	提供基础数据数量 1500 份左右	提供投入产出基础数据 1862 份	无	

项目支出绩效自评表						
项目名称	国民经济核算业务经费					
实施单位	吉林省统计局（本级）					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	
	当年财政拨款	20	20	7.63	38.15	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	20	20	7.63	38.15	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	通过培训提高核算人员的业务素质，掌握新的季度和年度统一核算方法等业务内容；完成省级及各市（州）地区生产总值核算报表及审核；研究全省经济运行情况，为省委省政府及相关部门提供必要的核算资料及经济分析报告。			通过业务培训提高了核算人员的业务素质，熟练掌握季度和年度统一核算方法等业务内容；完成省级及各市（州）季度和普查年度地区生产总值统一核算报表及审核，确保地区与全省核算数据基本衔接；对全省经济运行情况进行研究分析，为省委省政府及相关部门提供必要的核算资料及可参考的经济分析报告。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	≤400元/人/天	368元/人/天	无
	产出指标	数量指标	培训学员的人次	≥75人次	73人次	我单位落实“过紧日子”要求，取消原定开展的一季度、上半年、前三季度地区生产总值统一核算培训，培训次数减少，直接导致培训人数未达到年度预期目标。下一年度，将充分考虑各种情况，更加合理设置指标。
			完成报表数量	≥48张	59张	
			培训次数	≥3次	2次	我单位落实“过紧日子”要求，取消原定开展的一季度、上半年、前三季度地区生产总值统一核算培训，导致培训次数减少。下一年度，将充分考虑各种情况，更加合理设置指标。
效益指标	社会效益指标	为省委省政府提供经济运行分析	≥2篇	2篇	无	

项目支出绩效自评表						
项目名称	吉林省统计局中心机房设备托管经费					
实施单位	吉林省统计局（本级）					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	
	当年财政拨款	180	180	178	98.89	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	180	180	178	98.89	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	通过租用运营商机柜等 IDC 资源，保证省局中心机房相关服务器及网络、安全设备及吉林省局各个信息系统安全、稳定、高效的运转，为全省统计工作正常开展提供信息化支撑和保障。			通过租用运营商机柜等 IDC 资源，保证省局中心机房相关服务器及网络、安全设备及吉林省局各个信息系统安全、稳定、高效的运转，为全省统计工作正常开展提供信息化支撑和保障。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	成本指标	经济成本指标	机柜租赁成本	<=4.3 万元/个	3.12 万元/个	无
	产出指标	数量指标	租赁机柜数量	>=34 个	41 个	无
		质量指标	机房设备验收合格率	<=100%	100%	无
	效益指标	社会效益指标	为五经普提供数据处理系统，保障五经普工作顺利展开	提供 1 套五经普数据处理系统	提供 1 套五经普数据处理系统	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	>=90%	100%	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	吉林省统计数据共享平台增值服务经费					
实施单位	吉林省统计局（本级）					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)	
	当年财政拨款	53	53	52.3	98.68	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	53	53	52.3	98.68	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	通过 1.完成吉林省统计局各项专项调查的数据收集整理;2.实时实现国家统计局联网直报平台吉林省数据回流, 实现吉林省统计数据共享平台系统平稳运行, 为全省统计工作提供保障。			1.通过完成吉林省统计局各项专项调查的数据收集整理;2.实时实现国家统计局联网直报平台吉林省数据回流, 实现吉林省统计数据共享平台系统平稳运行, 为全省统计工作提供保有力障。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	形成《月报》数量	=12次/月	20次/月	原定计划每月 12 张报表, 工作中统计局会临时增加不同的月份数据指标, 导致实际达到每月 20 张报表。下年度会充分预测临时任务增加的情况, 合理设置指标。
	效果指标	社会效益指标	加强基层基础规范化建设, 保障源头数据质量	通过吉林省统计数据共享平台收集各部门 150 张左右数据报表, 实现数据共享	通过吉林省统计数据共享平台收集各部门 249 张数据报表, 实现数据共享	无

## 项目支出绩效自评表

<b>项目支出绩效自评表</b>						
项目名称	吉林省统计系统干部队伍管理教育培训经费					
实施单位	吉林省统计局（本级）					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	
	当年财政拨款	22	22	16.61	75.5	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	22	22	16.61	75.5	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	目标 1：做好统计系统干部队伍管理与培训的工作。			做好统计系统干部队伍管理与培训的工作，切实提升统计系统干部能力水平。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	≤550 元/人/天	476.19 元/人/天	无
	产出指标	数量指标	培训人次	≥45 人	45 人	无
	效益指标	社会效益指标	提升统计系统干部能力水平	受训干部通过培训能力素养进一步提升	相关干部接受培训并取得较好的培训效果	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	100%	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	全省统计系统垂直管理经费					
实施单位	吉林省统计局（本级）					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	
	当年财政拨款	75.81	75.81	40.13	52.93	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	75.81	75.81	40.13	52.93	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	对各市州及县区的公务员进行管理、考察、督导，加强干部队伍建 设，加强市州领导班子考核，提升领导班子素质能力；省统计局巡 察办公室的日常办公、专项巡察工作支出；省统计局机关党委对全 省统计系统支部书记的培训支出；通过对所属预算单位的预算执行 及财务收支审计等，规范基层单位经费支出，防范财务风险。			对各市州及县区的公务员进行管理、考察、督导，加 强干部队伍建设，加强市州领导班子考核，提升领导 班子素质能力；省统计局巡察办公室的日常办公、专 项巡察工作支出；机关党委完成了对全省统计系统支 部书记的培训，切实提升党务工作人员履职能力和干 部素质；通过对所属预算单位的预算执行及财务收支 审计等，规范基层单位经费支出，防范财务风险。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	≤400元/人/天	324.7元/人/天	无
	产出指标	数量指标	培训人次	≥90人次	90人次	无
			审计基层单位数量	≥24个	26个	无
		质量指标	提升市州局班子队伍 能力	针对考核问题， 提出反馈意见	被考核市州已提出 反馈意见	无
		时效指标	完成党建工作计划时 间	10月底前完成	12月	因为原定党建培训工作计划时间与省委巡视组巡视我单位时间重合，培训顺延至12月完成。下一步会合理规划党建工作任务。
	对市州局开展班子考 核		7月底前完成	2月底		
	效益指标	社会效益指标	提升党务工作人员履 职能力和干部素质	完成年度党建工 作要点中的重点 培训内容	已完成年度党建工 作要点中的重点培 训内容	
			做好全系统干部队伍 管理工作，完善市州 局班子建设	市州针对考核结 果形成整改报告	已完成针对市州的 考核报告	
满意度指标	服务对象满意 度指标	培训人员满意度	≥90%	100%		

## 项目支出绩效自评表

项目名称	统计法治建设和执法检查经费					
实施单位	吉林省统计局（本级）					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	
	当年财政拨款	55	55	46.85	85.18	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	55	55	46.85	85.18	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	<p>积极开展统计普法宣传教育工作，印发年度普法宣传教育计划，谋划全省统计普法工作；组织开展集中宣传活动，提高统计法公众知晓度，营造依法统计氛围；开展法治业务培训，加强统计法治工作人员队伍建设，提高法治工作人员业务能力，推进依法统计、依法治统进程。加强统计执法队伍建设，提升统计执法人员的执法能力水平，每年对统计执法人员进行业务培训；严肃查处统计违纪违法问题，对检查中出现的统计违法企业进行立案处理，对发现的统计违纪违法责任人提出处分处理建议移送纪检监察机关处理。</p>			<p>积极开展统计普法宣传教育工作，开展集中普法宣传1次，印发宣传品3160份，提高统计法公众知晓度，营造依法统计氛围。加强统计执法队伍建设，2024年对全省119名执法骨干进行了专题培训，进一步提升了统计执法人员的执法能力水平；全年对389户企业开展了统计执法检查，严肃查处统计违纪违法问题，对检查中发现的统计违法企业进行立案处理，对发现的统计违纪违法责任人提出处分处理建议移送纪检监察机关处理。</p>		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	成本指标	经济成本指标	培训人均成本	≤400元/人/天	347元/人/天	无
	产出指标	数量指标	培训人数	≥100人	119人	无
			印发统计普法宣传品数	≥3000份	3160份	无
			双随机执法检查企业数	≥400户	397户	现场检查发现有部分企业因注销无法接受检查，同时根据《国务院办公厅关于严格规范涉企行政检查的意见》要求，没有替补检查企业。明年将适当减少检查企业数量。
		时效指标	完成“双随机”统计执法检查时间	12月10日前	12月5日	无
效益指标	社会效益指标	提升统计法公众知晓度	开展集中普法宣传	开展集中普法宣传，切实提升统计法公众知晓度		
满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	≥90%	100%		

## 项目支出绩效自评表

项目名称	统计年鉴编辑和综合工作经费					
实施单位	吉林省统计局（本级）					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)	
	当年财政拨款	44	44	35.71	81.16	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	44	44	35.71	81.16	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	编辑出版《吉林统计年鉴》（1本）。及时向省委省政府及省直相关单位提供统计数据汇编（10本以上）和统计分析资料（40份以上）发挥统计在了解国情国力、服务经济社会发展中的重要作用。			编辑出版《吉林统计年鉴》（1本）。及时向省委省政府及省直相关单位提供统计数据汇编（11本）和统计分析资料（73份），发挥统计在了解国情国力、服务经济社会发展中的重要作用。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	成本指标	经济成本指标	单册印刷成本	≤190元	174.3元	无
	产出指标	数量指标	形成《月报》数量	≥10册	11册	无
			年鉴出版印刷数量	=800本	800本	无
		时效指标	年鉴出版时间	12月31日前	12月31日前	无
	效益指标	社会效益指标	向社会公众提供数据服务	≥60次	63次	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	100%	无

## 项目支出绩效自评表

吉林统计调查信息网络运行经费						
吉林省统计局（本级）						
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)	
	当年财政拨款	188	188	184.2	97.98	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	188	188	184.2	97.98	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	通过租用全省统计系统内网专线和互联网专线，保证全省统计系统各个应用系统正常运行，为全省统计系统工作提供保证。			通过租用全省统计系统内网专线和互联网专线，保证全省统计系统各个应用系统正常运行，为全省统计系统工作提供了有力保障。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	成本指标	经济成本指标	全省统计系统内网专线租赁成本	≤0.62 万元	0.598 万元	按计划完成既定目标
	产出指标	数量指标	租赁互联网线路条数	≥3 条	3 条	按计划完成既定目标
	效益指标	社会效益指标	为全省统计系统提供内外网办公环境支撑，提升全省系统规范化水平	为全省统计系统提供内外网办公环境支撑，供全省统计干部使用	为全省统计系统提供内外网办公环境支撑，供全省统计干部使用	按计划完成既定目标
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%	100%	按计划完成既定目标

### 项目支出绩效自评表

项目名称	统计云平台运行维护经费					
实施单位	吉林省统计局（本级）					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)	
	当年财政拨款	95	95	95	100	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	95	95	95	100	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	通过购买运维服务和等保测评等服务，保证省局核心网络中的统计云平台及在云平台上运行的各个信息系统都安全、稳定、高效的运转。			通过购买运维服务和等保测评等服务，保证了省统计局核心网络中的统计云平台及在云平台上运行的各个信息系统都安全、稳定、高效的运转。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	成本指标	经济成本指标	单个信息系统等保测评成本	<=10 万元	7.61 万元	无
	产出指标	数量指标	维护视频会议系统节点数	=52 个	83 个	原定维护省局视频会议节点 52 个，执行中，免费对市县局 31 个节点进行维护。下年度指标设置会充分考虑市县情况，适当调高指标值。
	效益指标	社会效益指标	保障网络运行通畅率，为全省统计系统工作提供信息化支撑	内网网站、电子邮件等应用系统稳定运行	内网网站、电子邮件等应用系统实现稳定运行	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	>=90%	99.6%	无

项目支出绩效自评表						
项目名称	综合统计业务费					
实施单位	吉林省统计局（本级）					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)	
	当年财政拨款	64.5	64.5	40.16	62.26	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	64.5	64.5	40.16	62.26	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	1.开展阶段性人员业务能力培训，提升业务能力水平，做好上一年度统计数据的发布和整理工作。2.准确反映服务业分行业的基本总量和发展速度，为国民经济核算提供基础数据；及时、准确反映服务业的发展规模、结构、效益及地区分布等情况；撰写统计分析为省委、省政府决策提供参考。3.根据制度要求对前7个月生态环境统计数据收集、审核；按时收集完成数据；为统计年鉴和公报提供有关数据；至少撰写5篇统计分析。4.开展妇女儿童统计业务培训，布置相关工作；印刷部分资料；按时收集数据，撰写统计分析；及时为省政府和省直相关部门提供数据，加强统计服务工作。5.按时、保质，完成工业企业数据报送工作。为各级党政领导和社会各界，及时监测吉林省工业企业生产经营状况，撰写4篇统计分析资料。6.开展规模以下工业调查业务培训工作，对新入库的企业统计员、调查员，各级统计工作人员和辅助调查员开展业务培训。开展非目录核查，通过电话核查和现场核查等手段对各市（州）以及县区统计机构的核查结果进行复核，确保新增企业、个体工业及时入库。			1.及时、准确反映服务业的发展规模、结构、效益及地区分布等情况以及服务业分行业的基本总量和发展速度，为国民经济核算提供基础数据；2.对前7个月生态环境统计数据收集、审核；3.开展妇女儿童统计业务培训，按时收集数据，撰写统计分析；4.按时、保质完成工业企业数据报送工作。为各级党政领导和社会各界，及时监测吉林省工业企业生产经营状况，5.为省政府和省直相关部门提供统计数据，加强统计服务工作。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	成本指标	经济成本指标	人均培训成本	<=400元/人/天	340.61元/人/天	无
	产出指标	数量指标	调查非目录企业数	>=4次	4次	无
			培训人数	>=90人	98人	无
			印发能源资源及生态环境类统计报表制度	>=200本	220本	无
			撰写生态环境及碳排放类统计分析	>=6篇	6篇	无
			培训次数	>=3班次	3班次	无
	时效指标	时效指标	数据报送时效	为相关部门在12月底前提供数据资料11期	12月底前已提供数据资料11期	无
			为全省经济社会发展统计公报提供生态环境数据的时间	2月底前	2月底前	无
	效益指标	社会效益指标	撰写社会科技类统计分析报告为省委省政府、国家统计局等提供数据	为省领导、相关部门制定出台政策提供参考	撰写分析专报8篇，为省领导、相关部门制定出台政策提供参考	无
			监测服务业发展情况	反映服务业分行业、分市州发展情况，为国民经济核算提供数据支撑	反映服务业分行业、分市州发展情况，为国民经济核算提供基础数据	无
满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	>=90%	100%	无	

## 第三部分 2024 年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 3,658.92 万元，与 2023 年度相比，收、支总计各减少 520.79 万元，下降 12.5%。主要原因：本年度在职人员减少，人员、公用经费均减少；本年度压减项目经费。

### 二、收入决算情况说明

本年收入合计 3,658.92 万元，其中：财政拨款收入 3,658.91 万元，比上年减少 520.75 万元，下降 12.5%，主要是本年度在职人员减少，人员经费预算减少；本年度压减项目经费；上级补助收入 0 万元，与上年度持平，主要是我单位无上级补助收入；事业收入 0 万元，与上年度持平，主要是我单位无事业收入；经营收入 0 万元，与上年度持平，主要是我单位无经营收入；附属单位上缴收入 0 万元，与上年度持平，主要是我单位无附属单位上缴收入；其他收入 0.01 万元，比上年减少 0.03 万元，下降 75%，主要是本年度利息收入减少。

### 三、支出决算情况说明

本年支出合计 3,658.92 万元，其中：基本支出 2,641.26 万元，比上年减少 328.2 万元，下降 11.1%，主要是本年度在职人员减少，人员、公用经费均减少；项目支出 1,017.66 万元，比上年减少 192.59 万元，下降 15.9%，主要是本年度

压减项目经费。上缴上级支出 0 万元，与上年度持平，主要是我单位无上缴上级支出；经营支出 0 万元，与上年度持平，主要是我单位无经营支出；对附属单位补助支出 0 万元，与上年度持平，主要是我单位无对附属单位补助支出。

#### **四、财政拨款收入支出决算总体情况说明**

2024 年度财政拨款收、支总计均为 3,658.91 万元，与 2023 年度相比，收、支总计各减少 520.79 万元，降低 12.5%，主要原因：本年度在职人员减少，人员、公用经费均减少；本年度压减项目经费。

#### **五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明**

##### **（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况**

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 3,658.91 万元，占本年支出合计的 99.9%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 520.79 万元，降低 12.5%。主要原因：本年度在职人员减少，人员、公用经费均减少；本年度压减项目经费。

##### **（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况**

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 3,658.91 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）2,525.15 万元，占 69.0%；社会保障和就业支出（类）553.28 万元，占 15.1%；卫生健康支出（类）157.11 万元，占 4.3%；住房保障支出（类）155.41 万元，占 4.3%；商业服务业等支出（类）267.96

万元，占 7.3%。

### **（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况**

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 3,816.12 万元，支出决算为 3,658.91 万元，完成年初预算的 95.9%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）行政运行（项）年初预算为 1,749.78 万元，支出决算为 1,775.45 万元，完成年初预算的 101.5%。决算数大于预算数的主要原因是本年度追加了人员经费等行政运行经费，导致本年支出决算数大于预算数。

2. 一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）一般行政管理事务（项）年初预算为 123.45 万元，支出决算为 72.72 万元，完成年初预算的 58.9%。决算数小于预算数的主要原因是我单位认真落实“过紧日子”的相关规定，保障刚性支出，压减一般性支出，导致决算数小于预算数。

3. 一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）专项统计业务（项）年初预算 166.43 万元，支出决算为 96.41 万元，完成年初预算的 57.9%。决算数小于预算数的主要原因是我单位认真落实“过紧日子”的相关规定，保障刚性支出，压减一般性支出，导致决算数小于预算数。

4. 一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）统计管理（项）年初预算为 581.48 万元，支出决算为 560.76 万元，

完成年初预算的 96.4%。决算数小于预算数的主要原因是我单位认真落实“过紧日子”的相关规定，保障刚性支出，压减一般性支出，导致决算数小于预算数。

5. 一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）专项普查活动（项）年初预算 84.27 万元，支出决算为 19.81 万元，完成年初预算的 23.5%。决算数小于预算数的主要原因是本年度压减部分项目经费，导致决算数小于预算数。

6. 商业服务业等支出（类）其他商业服务业等支出（款）其他商业服务业等支出（项）年初预算 270 万元，支出决算为 267.96 万元，完成年初预算的 99.2%。决算数与预算数基本持平。

7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）年初预算 274.21 万元，支出决算为 276.91 万元，完成年初预算的 101%。决算数大于预算数的主要原因是年中追加了人员经费，导致本年支出决算数大于预算数。

8. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）年初预算 229.84 万元，支出决算为 177.01 万元，完成年初预算的 77%。决算数小于预算数的主要原因是年中有人员退休，导致本年支出决算数小于预算数。

9. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）

年初未申请财政拨款预算，支出决算为 99.37 万元。决算数大于预算数的主要原因是追加死亡人员的抚恤金、丧葬费等支出。

10. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）年初预算 157.11 万元，支出决算为 157.11 万元，完成年初预算的 100%。决算支出与年初预算持平。

11. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）年初预算 179.55 万元，支出决算为 155.41 万元，完成年初预算的 86.6%。决算数小于预算数的主要原因是年中有人员退休，导致本年支出决算数小于预算数。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 2,641.26 万元，其中：

**人员经费 2,289.08 万元**，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、其他对个人和家庭的补助支出。

**公用经费 352.18 万元**，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务

支出、办公设备购置。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明。

本单位无政府性其基金预算财政拨款。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位无国有资本经营预算财政拨款。

## 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 13.58 万元，支出决算为 13.58 万元，完成预算的 100%；较 2023 年度增加 2.36 万元，增长 21.1%，主要原因是本年度现有车辆老化，故障频发，相应维修费增加。决算数与预算数持平。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元；支出决算与 2023 年度持平，全年共有因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

2. 公务用车购置及运行费预算 13.52 万元，支出决算为 13.52 万元，完成预算的 100%，较 2023 年度增加 2.84 万元，增长 26.6%，主要原因是本年度现有车辆老化，故障频发，相应维修费增加。决算数与预算数持平。其中：

公务用车购置费支出 0 万元。主要是采购公务用车 0 辆；截至 2024 年 12 月 31 日，公务用车保有量为 5 辆，公务用车购置数为 0 辆。

公务用车运行维护费支出 13.52 万元，主要是用于公务活动中必要的燃油费、车辆保养及保险费等支出。

3. 公务接待费预算为 0.06 万元，支出决算为 0.06 万元，完成预算的 100%；较 2023 年度减少 0.47 万元，下降 88.8%，主要原因是本年度接待任务较上年度减少。决算数与预算数持平。其中：

外事接待费支出 0 万元。全年共接待外事来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0.06 万元。主要用于日常公务活动的接待用餐支出。全年共接待国内来访团组 1 个、来宾 5 人次（不包括陪同人员）。

## 十、关于 2024 年度绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。绩效评价工作开展情况说明为：根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 3 个，二级项目 11 个，共涉及资金 854.62 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。本单位无政府性基金预算和国有资本经营预算，不开展相关项目绩效自评。

部门绩效评价和部门整体支出绩效评价由吉林省统计局开展，评价情况及评价结果在吉林省统计局部门决算公开当中统一体现，我单位不再另行公开说明。

（二）项目绩效自评结果。

第五次全国经济普查经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 50 分。项目全年预算数为 57.31 万元，执行数为 13.92 万元，完成预算的 24.3%。项目绩效目标完成情况：通过增强业务培训增强了基层指导员和调查员业务素质，提高了数据审核能力，进一步提高了报表数据质量，不断宣传动员调查单位配合投入产出调查各项工作，指导企业完成录入数据，按时完成全部调查单位数据上报、审核和汇总工作。发现的主要问题及原因：我单位落实“过紧日子”要求，取消原定于 9 月开展的投入产出调查数据使用及总结培训，因此培训人数未达预期。下一年度，将充分考虑各种情况，更加合理设置指标。下一步改进措施：提高指标值的精准度，在完成指标的同时进一步减小偏差。

国民经济核算业务经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 81 分。项目全年预算数为 20 万元，执行数为 7.63 万元，完成预算的 38.2%。项目绩效目标完成情况：通过业务培训提高了核算人员的业务素质，熟练掌握季度和年度统一核算方法等业务内容；完成省级及各市（州）季度和普查年度地区生产总值统一核算报表及审核，确保地区与全省核算数据基本衔接；对全省经济运行情况进行研究分析，为省委省政府及相关部门提供必要的核算资料及可参考的经济分析报告。发现的主要问题及原因：我单位落实“过紧日子”要求，取消原定开展的一季度、上半年、前三季度地区生产总值统一核算培训，培训次数减

少，直接导致培训人数未达到年度预期目标。下一年度，将充分考虑各种情况，更加合理设置指标。下一步改进措施：提高预算编制科学性和精准度，严格按照预算执行。

吉林省统计局中心机房设备托管经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 180 万元，执行数为 178 万元，完成预算的 98.9%。项目绩效目标完成情况：通过租用运营商机柜等 IDC 资源，保证省局中心机房相关服务器及网络、安全设备及吉林省局各个信息系统安全、稳定、高效的运转，为全省统计工作正常开展提供信息化支撑和保障。发现的主要问题及原因：预算执行率有待提高。下一步改进措施：提高预算编制科学性和精准度，严格按照预算执行。

吉林省统计数据共享平台增值服务经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 53 万元，执行数为 52.3 万元，完成预算的 98.7%。项目绩效目标完成情况：1. 通过完成吉林省统计局各项专项调查的数据收集整理；2. 实时实现国家统计局联网直报平台吉林省数据回流，实现吉林省统计数据共享平台系统平稳运行，为全省统计工作提供有力保障。发现的主要问题及原因：原定计划每月 12 张报表，工作中统计局会临时增加不同的月份数据指标，导致实际达到每月 20 张报表。下年度会充分预测临时任务增加的情况，合理设置指标。下一步改进措施：提高预算编制科学性和精准度，严格按照预算执行。

吉林省统计系统干部队伍管理教育培训经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为95分。项目全年预算数为22万元，执行数为16.61万元，完成预算的75.5%。项目绩效目标完成情况：做好统计系统干部队伍管理与培训的工作，切实提升统计系统干部能力水平。发现的主要问题及原因：培训人均成本指标待精细。下一步改进措施：提高预算编制科学性和精准度，严格按照预算执行。

全省统计系统垂直管理经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为88.7分。项目全年预算数为75.81万元，执行数为40.1万元，完成预算的52.9%。项目绩效目标完成情况：对各市州及县区的公务员进行管理、考察、督导，加强干部队伍建设，加强市州领导班子考核，提升领导班子素质能力；省统计局巡察办公室的日常办公、专项巡察工作支出；机关党委完成了对全省统计系统支部书记的培训，切实提升党务工作人员履职能力和干部素质；通过对所属预算单位的预算执行及财务收支审计等，规范基层单位经费支出，防范财务风险。发现的主要问题及原因：因为原定党建培训工作计划时间与省委巡视组巡视我单位时间重合，培训顺延至12月完成。下一步会合理规划党建工作任务。下一步改进措施：全方位考虑指标的各项因素，更加科学合理设置绩效指标。

统计法治建设和执法检查经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为96.8分。项目

全年预算数为 55 万元，执行数为 46.85 万元，完成预算的 85.2%。项目绩效目标完成情况：积极开展统计普法宣传教育工作，开展集中普法宣传 1 次，印发宣传品 3160 份，提高统计法公众知晓度，营造依法统计氛围。加强统计执法队伍建设，2024 年对全省 119 名执法骨干进行了专题培训，进一步提升了统计执法人员的执法能力水平；全年对 389 户企业开展了统计执法检查，严肃查处统计违纪违法问题，对检查中发现的统计违法企业进行立案处理，对发现的统计违纪违法责任人提出处分处理建议移送纪检监察机关处理。发现的主要问题及原因现场检查发现有部分企业因注销无法接受检查，同时根据《国务院办公厅关于严格规范涉企行政检查的意见》要求，没有替补检查企业。明年将适当减少检查企业数量。下一步改进措施：全方位考虑指标的各项因素，更加科学合理设置绩效指标。

统计年鉴编辑和综合工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 44 万元，执行数为 35.71 万元，完成预算的 81.2%。项目绩效目标完成情况：编辑出版《吉林统计年鉴》（1 本）。及时向省委省政府及省直相关单位提供统计数据汇编（11 本）和统计分析资料（73 份），发挥统计在了解国情国力、服务经济社会发展中的重要作用。发现的主要问题及原因：预算执行率有待提高。下一步改进措施：提高预算编制编制的科学性和精准度，严格按照预算执行。

吉林统计调查信息网络运行经费项目绩效自评情况：根

据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 188 万元，执行数为 184.2 万元，完成预算的 98%。项目绩效目标完成情况：通过租用全省统计系统内网专线和互联网专线，保证全省统计系统各个应用系统正常运行，为全省统计系统工作提供了有力保障。发现的主要问题及原因：预算执行率有待提高。下一步改进措施：提高预算预算编制的科学性和精准度，严格按照预算执行。

统计云平台运行维护经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 95 万元，执行数为 95 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过购买运维服务和等保测评等服务，保证了省统计局核心网络中的统计云平台及在云平台上运行的各个信息系统都安全、稳定、高效的运转。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

综合统计业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 95 分。项目全年预算数为 64.5 万元，执行数为 40.16 万元，完成预算的 62.3%。项目绩效目标完成情况：1. 及时、准确反映服务业的发展规模、结构、效益及地区分布等情况以及服务业分行业的基本总量和发展速度，为国民经济核算提供基础数据；2. 对前 7 个月生态环境统计数据收集、审核；3. 开展妇女儿童统计业务培训，按时收集数据，撰写统计分析；4. 按时、保质完成工业企业数据报送工作。为各级党政领导及社会各界，及时监测吉林省工业企业生产经营状况，5. 为省政府和省直相关部门

提供统计数据，加强统计服务工作。发现的主要问题及原因：预算执行率有待提高。下一步改进措施：提高预算编制科学性和精准度，严格按照预算执行。

## 十一、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

本单位 2024 年度机关运行经费支出 352.18 万元，比年初预算数减少 58.03 万元，下降 14.1%，主要原因是：我单位认真落实“过紧日子”的相关规定，保障刚性支出，压减一般性支出。

### （二）政府采购支出情况说明

本单位 2024 年度政府采购支出总额 509.5 万元，其中：政府采购货物支出 46.9 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 462.6 万元。授予中小企业合同金额 38.5 万元，占政府采购支出总额的 7.6%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 8.3%。

### （三）国有资产占用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，单位共有车辆 5 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 1 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆、

特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 1 辆、其他用车 1 辆，其他用车主要待上缴省管局评估拍卖；单位价值 100 万元以上专用设备 5 台（套）。

## 第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、**上级补助收入**：指从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

四、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、**附属单位上缴收入**：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、**其他收入**：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。

七、**使用非财政拨款结余（含专用结余）**：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金  
额，以及使用专用结余安排支出的金额。

八、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转  
到本年按有关规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产

生的结余资金。

**九、结余分配：**指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

**十、年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**十一、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十二、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**十三、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十四、上缴上级支出：**指事业单位按照有关规定上缴上级单位的支出。

**十五、对附属单位补助支出：**指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

**十六、“三公”经费：**纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、

公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十七、机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**十八、一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）行政运行（项）：**指吉林省统计局（本级）用于机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

**十九、一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）一般行政管理事务（项）：**指吉林省统计局（本级）开展统计工作等未单独设置项级科目的其他项目支出。

**二十、一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）专项统计业务（项）：**指吉林省统计局（本级）在日常业务之外开展的专项统计工作的支出。

**二十一、一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）统计管理（项）：**指吉林省统计局（本级）统计信息化建设、统计执法、统计职称考试等方面的支出。

二十二、一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）**专项普查活动（项）**：指吉林省统计局（本级）开展人口普查、经济普查、农业普查、投入产出调查等周期性普查工作的支出。

二十三、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）**行政单位离退休（项）**：指吉林省统计局（本级）开支的离退休经费。

二十四、商业服务业等支出（类）其他商业服务业等支出（款）**其他商业服务业等支出（项）**：指吉林省统计局（本级）其他商业服务业等支出中除上述项目以外的其他支出。

二十五、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）**机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）**：指吉林省统计局（本级）实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险缴费支出。

二十六、社会保障和就业支出（类）抚恤（款）**死亡抚恤（项）**：是指吉林省统计局（本级）按规定用于病故人员家属的一次性抚恤金以及丧葬补助费。

二十七、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）**行政单位医疗（项）**：是指财政单位集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

二十八、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：是指吉林省统计局（本级）按照人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。